

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**ПИМЕНО-ЧЕРНЯНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**КОТЕЛЬНИКОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**от «16» августа 2021 года № 41**

Об утверждении формы проверочного листа (списка контрольных вопросов), используемого при проведении плановой проверки в рамках осуществления муниципального контроля за соблюдением Правил благоустройства Пимено-Чернянского сельского поселения Котельниковского муниципального района Волгоградской области

В соответствии Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 26 декабря 2008 г. № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля», постановлением Правительства Российской Федерации от 13 февраля 2017 г. № 177 «Об утверждении общих требований к разработке и утверждению проверочных листов (списков контрольных вопросов)», решением Совета народных депутатов Пимено-Чернянского сельского поселения Котельниковского муниципального района Волгоградской области от23.11.2018 № 103/134 «Об утверждении Правил благоустройства Пимено-Чернянского сельского поселения Котельниковского муниципального района Волгоградской области», решением Совета народных депутатов Пимено-Чернянского сельского поселения Котельниковского муниципального района Волгоградской области от 10.08.2021 № 35/56 «Об утверждении Положения о муниципальном контроле в сфере благоустройства в Пимено-Чернянском сельском поселении Котельниковского муниципального района Волгоградской области», руководствуясь Уставом Пимено-Чернянского сельского поселения Котельниковского муниципального района Волгоградской области, администрация Пимено-Чернянского сельского поселения Котельниковского муниципального района Волгоградской области,

**постановляет:**

1. Утвердить [форму](https://login.consultant.ru/link/?rnd=D9592BEF3822E8098014919F8351884E&req=doc&base=RLAW180&n=225164&dst=100009&fld=134&date=16.08.2021) проверочного листа (списка контрольных вопросов), используемого при проведении плановой проверки в ходе осуществления муниципального контроля за соблюдением Правил благоустройства Пимено-Чернянского сельского поселения Котельниковского муниципального района Волгоградской области (приложение);

2. Обеспечить опубликование формы проверочного листа на официальном сайте администрации Пимено-Чернянского сельского поселения Котельниковского муниципального района Волгоградской области в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его обнародования (опубликования).

Глава Пимено-Чернянского

сельского поселения О.В.Кувшинов

Утверждена

постановлением администрации

Пимено-Чернянского сельского поселения

Котельниковского муниципального района

Волгоградской области

от «16» августа 2021 г. № 41

**Форма проверочного листа (списка контрольных вопросов) для использования при проведении плановой проверки в ходе осуществления муниципального контроля за соблюдением Правил благоустройства Пимено-Чернянского сельского поселения Котельниковского муниципального района Волгоградской области**

1. Вид муниципального контроля: муниципальный контроль за соблюдением Правил благоустройства Пимено-Чернянского сельского поселения Котельниковского муниципального района Волгоградской области

2. Наименование органа муниципального контроля: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3. Распоряжение о проведении плановой проверки: от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_

4. Учетный номер проверки и дата присвоения учетного номера проверки в едином реестре проверок:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

5. Должность, фамилия, имя, отчество должностного(ых) лица(лиц), проводящего(их) плановую проверку:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

6. Наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

7. Место проведения плановой проверки с заполнением проверочного листа и (или) указание на используемые юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем производственные объекты:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

8. Указание на ограничение предмета плановой проверки обязательными требованиями, требованиями, установленными муниципальными правовыми актами, изложенными в форме проверочного листа, если это предусмотрено порядком организации и проведения вида муниципального контроля:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

9. Перечень вопросов, отражающих содержание обязательных требований и (или) требований, установленных муниципальными правовыми актами, ответы на которые однозначно свидетельствуют о соблюдении или несоблюдении юридическим индивидуальным предпринимателем обязательных требований и (или) требований, установленных муниципальными правовыми актами, составляющих предмет проверки:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Вопросы о соблюдении обязательных требований | Реквизиты НПА, устанавливающие обязательные требования | Ответы на вопросы (Да/Нет) |
| 1 | Обеспечивается ли доступ маломобильных групп населения к зданиям, строениям, сооружениям, а также земельным участками? | п.13.8 Правил благоустройства Пимено-Чернянского сельского поселения Котельниковского муниципального района Волгоградской области, утвержденных Решением СНД от 23.11.2018 № 103/134 (далее - Правил благоустройства) |   |
| 2 | Соблюдаются ли требования по размещению информации на зданиях и сооружениях общественного назначения для осуществления беспрепятственного доступа инвалидов к таким объектам? | п.13.8 Правил благоустройства |   |
| 3 | Обеспечивается ли своевременная уборка прилегающих территорий? | п.13 Правил благоустройства |   |
| 4 | Соблюдаются ли требования к содержанию элементов благоустройства: своевременное устранение повреждений, санитарная очистка, ремонт, окраска? | п.13 Правил благоустройства |   |
| 5 | Имеется ли оборудованные контейнерные площадки накопления твердых коммунальных отходов, площадки для складирования отдельных групп коммунальных отходов и крупногабаритных отходов? | п.13 Правил благоустройства |   |
| 6 | Соответствует ли количество и объем контейнеров требованиям законодательства об отходах производства и потребления? | п.5.6.6 Правил благоустройства |   |
| 7 | Соответствует ли игровое и спортивное оборудование на территории поселения, которое представлено игровыми, физкультурно-оздоровительными устройствами, сооружениями и (или) их комплексами, общим требованиям безопасности | п.5.7.1. Правил благоустройства |   |
| 8 | Соответствует ли игровое оборудование требованиям санитарно-гигиенических норм? | п.5.7.2. Правил благоустройства |   |
| 9 | Соответствуют ли отделочные материалы некапитальных нестационарных сооружений санитарно-гигиеническим требованиям, нормам противопожарной безопасности, архитектурно-художественным требованиям дизайна и освещения, характеру сложившейся среды населенного пункта и условиям долговременной эксплуатации? | п.5.10.1. Правил благоустройства |   |
| 10 | Соответствует ли размещение рекламных конструкций, знаков адресации, указателей требованиям Правил благоустройства | п.12 Правил благоустройства |   |
| 11 | Осуществляется ли своевременная уборка территории, прилегающей к некапитальным нестационарным сооружениям? | п.13 Правил благоустройства |   |
| 12 | Осуществляется ли окраска , побелка каменных , железобетонных и металлических оград , ворот , опор уличного освещения , киосков , жилых ,общественных и промышленных зданий ?  | п.13.3.5 Правил благоустройства |   |
| 13 | Оборудованы ли автомобильные дороги дорожными знаками в проекте организации дорожного движения? | п.13.6.4 Правил благоустройства |   |
| 14 | Обеспечивается ли наличие и содержание в исправном состоянии водостоков, водосточных труб и сливов зданий, строений и сооружений? | п. 13 Правил благоустройства |   |
| 15 | Осуществляется ли очистка и вывозка снега и сосулек с крыш зданий и сооружений? | п.13.1.26.5 Правил благоустройства |   |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (должность, ФИО должностного лица, проводящего плановую

 проверку и заполняющего проверочный лист)

\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (должность, ФИО должностного лица, в отношении которого

 проводится проверка)

\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г.