Совет народных депутатов
Пимено-Чернянского сельского поселения
Котельниковского муниципального района Волгоградской области

РЕШЕНИЕ

« 06 » сентября 2023 г. № 79/133

Об утверждении Положения о бюджетном процессе в Пимено-Чернянском сельском поселении Котельниковского муниципального района Волгоградской области

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, руководствуясь Уставом Пимено-Чернянского сельского поселения Котельниковского муниципального района Волгоградской области, Совет народных депутатов Пимено-Чернянского сельского поселения Котельниковского муниципального района Волгоградской области:

РЕШИЛ:

1. Утвердить прилагаемое Положение «О бюджетном процессе в Пимено-Чернянском сельском поселении Котельниковского муниципального района Волгоградской области (далее - Положение).
2. Признать утратившим силу решение Совета народных депутатов Пимено-Чернянского сельского поселения Котельниковского муниципального района Волгоградской области от 14.02.2023 № 69/116 «Об утверждении Положения о бюджетном процессе в Пимено-Чернянском сельском поселении Котельниковского муниципального района Волгоградской области».
3. Обнародовать настоящее решение в установленном Уставом Пимено-Чернянского сельского поселения порядке и разместить на официальном сайте Пимено-Чернянского сельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
4. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального обнародования.

Председатель Совета народных депутатов
Пимено-Чернянского сельского поселения О.В.Кувшинов

Глава Пимено-Чернянского сельского поселения О.В.Кувшинов

УТВЕРЖДЕНО
решением Совета народных депутатов
Пимено-Чернянского сельского поселения
Котельниковского муниципального
района Волгоградской области
от 06 сентября 2023 г. № 79/133

ПОЛОЖЕНИЕ
«О бюджетном процессе в Пимено-Чернянском сельском поселении Котельниковского муниципального района Волгоградской области»

ГЛАВА 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Статья 1. Правоотношения, регулируемые настоящим Положением

1. Настоящее Положение регулирует отдельные отношения, возникающие между субъектами бюджетных правоотношений в процессе формирования доходов и осуществления расходов бюджета Пимено-Чернянского сельского поселения Котельниковского муниципального района Волгоградской области (далее – Пимено-Чернянское сельское поселение, поселение), осуществления муниципальных заимствований, регулирования муниципального долга, а также отношения, возникающие между субъектами бюджетных правоотношений в процессе составления и рассмотрения проекта бюджета Пимено-Чернянского сельского поселения на очередной финансовый год и плановый период (далее также – местный бюджет), утверждения и исполнения бюджета поселения на очередной финансовый год и плановый период, контроля за его исполнением, осуществления бюджетного учета, составления, рассмотрения и утверждения бюджетной отчетности.

2. Бюджетный процесс в Пимено-Чернянском сельском поселении регулируется Бюджетным кодексом Российской Федерации, федеральными законами, законами Волгоградской области, Уставом Пимено-Чернянского сельского поселения, настоящим Положением и иными издаваемыми в соответствии с настоящим Положением муниципальными правовыми актами органов местного самоуправления Пимено-Чернянского сельского поселения.

3. Органы местного самоуправления Пимено-Чернянского сельского поселения принимают муниципальные правовые акты, регулирующие бюджетные правоотношения, в пределах своей компетенции в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации и настоящим Положением.

4. В настоящем Положении понятия и термины используются в значениях, определенных Бюджетным кодексом Российской Федерации для всех уровней бюджетной системы.

Статья 2. Участники бюджетного процесса в Пимено-Чернянском сельском поселении

1. Участниками бюджетного процесса в Пимено-Чернянском сельском поселении являются:

- Глава Пимено-Чернянского сельского поселения;
- Совет народных депутатов Пимено-Чернянского сельского поселения;
- Администрация Пимено-Чернянского сельского поселения;
- финансовый орган Пимено-Чернянского сельского поселения;
- органы муниципального финансового контроля;
- главные распорядители бюджетных средств;
- главные администраторы (администраторы) доходов местного бюджета;
- главные администраторы (администраторы) источников финансирования дефицита местного бюджета;
- получатели бюджетных средств местного бюджета.

2. Участники бюджетного процесса, указанные в пункте 1 настоящей статьи, обладают бюджетными полномочиями, установленными Бюджетным кодексом Российской Федерации, настоящим Положением, иными нормативными документами Совета народных депутатов.

3. Совет народных депутатов Пимено-Чернянского сельского поселения обладает следующими бюджетными полномочиями:

- рассматривает и утверждает бюджет и отчет о его исполнении;
- осуществляет контроль в ходе рассмотрения отдельных вопросов исполнения бюджета на своих заседаниях, заседаниях комиссий, рабочих групп, в ходе проводимых слушаний и в связи с депутатскими запросами;
- формирует и определяет правовой статус органа внешнего муниципального финансового контроля;
- устанавливает, изменяет и отменяет местные налоги и сборы в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;
- определяет порядок управления и распоряжения имуществом, находящимся в собственности Пимено-Чернянского сельского поселения;
- определяет порядок предоставления межбюджетных трансфертов из бюджета Пимено-Чернянского сельского поселения;
- принимает решение о создании муниципального дорожного фонда и утверждает порядок формирования и использования бюджетных ассигнований муниципального дорожного фонда;
- принимает решение о назначении публичных слушаний по проекту решения о бюджете на очередной финансовый год и плановый период и проекту решения об исполнении бюджета;
- осуществляет иные бюджетные полномочия в соответствии с бюджетным законодательством и настоящим Положением.

4. Глава Пимено-Чернянского сельского поселения обладает следующими бюджетными полномочиями:

- подписывает и направляет для официального опубликования принятые Советом народных депутатов Пимено-Чернянского сельского поселения решения о бюджете и об исполнении бюджета;
- осуществляет иные бюджетные полномочия в соответствии с

бюджетным законодательством и настоящим Положением.

5. Администрация Пимено-Чернянского сельского поселения обладает следующими бюджетными полномочиями:

- устанавливает порядок и сроки составления проекта бюджета в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации и принимаемыми с соблюдением его требований муниципальными правовыми актами Совета народных депутатов;

- обеспечивает составление проекта бюджета, вносит его с необходимыми документами и материалами на утверждение в Совет народных депутатов;

- устанавливает состав, порядок и срок внесения информации, которая подлежит внесению в муниципальную долговую книгу (по видам этих обязательств, о дате их возникновения и исполнения (прекращения по иным основаниям) полностью или частично, формах обеспечения обязательств, а также иная информация, состав которой, порядок и срок ее внесения в муниципальную долговую книгу устанавливаются администрацией);

- устанавливает порядок формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг муниципальными учреждениями физическим лицам, в соответствии с общероссийскими базовыми (отраслевыми) перечнями (классификаторами) государственных и муниципальных услуг, а также в соответствии с региональным перечнем (классификатором) муниципальных услуг, не включенных в общероссийские базовые (отраслевые) перечни (классификаторы) государственных и муниципальных услуг, и работ, оказываемых (выполняемых) муниципальными учреждениями в качестве основных видов деятельности;

- устанавливает порядок принятия решений о предоставлении субсидий и порядка предоставления субсидий в случаях, установленных статьями 78, 78.1, 78.2, 78.4, 78.5 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

- устанавливает порядок принятия решений о подготовке и реализации бюджетных инвестиций бюджетных инвестиций в объекты муниципальной собственности;

- устанавливает порядок ведения реестра расходных обязательств Пимено-Чернянского сельского поселения;

- осуществляет муниципальные заимствования от имени Пимено-Чернянского сельского поселения в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации и Уставом Пимено-Чернянского сельского поселения;

- предоставляет от имени Пимено-Чернянского сельского поселения муниципальные гарантии в пределах общей суммы предоставляемых гарантий, указанной в решении Совета народных депутатов о бюджете, в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса Российской Федерации и в порядке, установленном муниципальными правовыми актами;

- заключает договоры о предоставлении муниципальных гарантий, об обеспечении исполнения принципалом его возможных будущих обязательств по возмещению гаранту в порядке регресса сумм, уплаченных гарантом во исполнение (частичное исполнение) обязательств по гарантии, и выдает муниципальные гарантии;

- разрабатывает и утверждает методики распределения и (или) порядки предоставления межбюджетных трансфертов;

- обеспечивает исполнение бюджета и составление бюджетной отчетности;

- представляет отчет об исполнении бюджета на утверждение в Совет народных депутатов Пимено-Чернянского сельского поселения;

- обеспечивает управление муниципальным долгом Пимено-Чернянского сельского поселения в соответствии с Уставом Пимено-Чернянского сельского поселения;

- издает ведомственные правовые акты (стандарты), обеспечивающие осуществление полномочий по внутреннему муниципальному финансовому контролю, в случаях, предусмотренных федеральными стандартами внутреннего государственного (муниципального) финансового контроля;

- устанавливает порядок разработки и утверждения, период действия, а также требования к составу и содержанию бюджетного прогноза Пимено-Чернянского сельского поселения на долгосрочный период с соблюдением требований Бюджетного кодекса Российской Федерации;

- утверждает бюджетный прогноз (изменения бюджетного прогноза) Пимено-Чернянского сельского поселения на долгосрочный период;

- устанавливает порядок разработки прогноза социально-экономического развития Пимено-Чернянского сельского поселения;

- одобряет прогноз социально-экономического развития Пимено-Чернянского сельского поселения одновременно с принятием решения о внесении проекта бюджета в Совет народных депутатов Пимено-Чернянского сельского поселения;

- утверждает муниципальные программы и определяет сроки их реализации;

- устанавливает порядок определения сроков реализации муниципальных программ;

- устанавливает порядок принятия решений о муниципальных программах и формирования и реализации указанных программ;

- устанавливает порядок проведения оценки эффективности реализации муниципальной программы и ее критерии;

- принимает решение о необходимости прекращения, или об изменении начиная с очередного финансового года ранее утвержденной муниципальной программы, в том числе необходимости изменения объема бюджетных ассигнований на финансовое обеспечение реализации муниципальной программы;

- устанавливает порядок разработки, утверждения и реализации ведомственных целевых программ;

- осуществляет внутренний муниципальный финансовый контроль;

- утверждает перечень главных администраторов доходов бюджета Пимено-Чернянского сельского поселения в соответствии с общими требованиями, установленными Правительством Российской Федерации;

- утверждает перечень главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета Пимено-Чернянского сельского

поселения в соответствии с общими требованиями, установленными Правительством Российской Федерации;

- осуществляет иные бюджетные полномочия в соответствии с бюджетным законодательством и настоящим Положением.

6. Уполномоченным финансовым органом является Отдел бюджетно-финансовой политики и казначейства Котельниковского муниципального района Волгоградской области (далее финансовый орган).

6.1. Финансовый орган обладает следующими бюджетными полномочиями:

- составляет проект бюджета Пимено-Чернянского сельского поселения;

- представляет проект бюджета с необходимыми документами и материалами в администрацию Пимено-Чернянского сельского поселения для внесения в Совет народных депутатов Пимено-Чернянского сельского поселения;

- организует исполнение бюджета;

- устанавливает порядок составления и ведения сводной бюджетной росписи бюджета;

- устанавливает порядок составления и ведения кассового плана;

- осуществляет составление и ведение кассового плана;

- устанавливает порядок составления бюджетной отчетности;

- ежемесячно составляет и представляет отчет о кассовом исполнении бюджета в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации;

- ведет муниципальную долговую книгу Пимено-Чернянского сельского поселения;

- управляет средствами резервного фонда в порядке, определенном администрацией Пимено-Чернянского сельского поселения;

- ведет сводную бюджетную роспись;

- разрабатывает программу муниципальных заимствований Пимено-Чернянского сельского поселения;

- ведет реестр расходных обязательств Пимено-Чернянского сельского поселения;

- представляет реестр расходных обязательств Пимено-Чернянского сельского поселения в финансовый орган Волгоградской области в порядке, установленном финансовым органом Волгоградской области;

- осуществляет предварительную проверку финансового состояния получателя бюджетного кредита, его гаранта или поручителя (при условии передачи данного полномочия финансовому органу в соответствии с Уставом Пимено-Чернянского сельского поселения);

- осуществляет методологическое руководство в процессе составления и исполнения бюджета;

- разрабатывает основные направления бюджетной политики и основные направления налоговой политики Пимено-Чернянского сельского поселения;

- осуществляет методологическое руководство подготовкой и устанавливает порядок предоставления главными распорядителями средств бюджета обоснований бюджетных ассигнований;

- осуществляет приостановление операций по лицевым счетам, открытым главным распорядителям, распорядителям и получателям средств бюджета в предусмотренных бюджетным законодательством Российской Федерации случаях, в установленном им порядке;

- проектирует предельные объемы бюджетных ассигнований по главным распорядителям средств бюджета либо субъектам бюджетного планирования;

- утверждает лимиты бюджетных обязательств для главных распорядителей средств бюджета;

- вносит изменения в лимиты бюджетных обязательств;

- разрабатывает программу муниципальных гарантий Пимено-Чернянского сельского поселения;

- устанавливает порядок проведения анализа финансового состояния принципала в целях предоставления муниципальной гарантии Пимено-Чернянского сельского поселения;

- проводит анализ финансового состояния принципала в целях предоставления муниципальной гарантии Пимено-Чернянского сельского поселения;

- ведет учет выданных муниципальных гарантий, исполнения обязательств принципала, обеспеченных муниципальными гарантиями, а также учет осуществления гарантом платежей по выданным муниципальным гарантиям;

- утверждает перечень кодов подвидов по видам доходов, главными администраторами которых являются органы местного самоуправления Пимено-Чернянского сельского поселения и (или) находящиеся в их ведении казенные учреждения;

- устанавливает перечень и коды целевых статей расходов бюджета;

- устанавливает порядок исполнения бюджета по расходам;

- устанавливает порядок исполнения бюджета по источникам финансирования дефицита бюджета;

- осуществляет исполнение судебных актов, предусматривающих обращение взыскания на средства бюджета в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации;

- открывает счета по учету средств бюджета и иные счета для учета средств, в случаях и порядке, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

- осуществляет управление средствами на едином счете бюджета в установленном им порядке;

- устанавливает порядок составления и ведения кассового плана, а также состав и сроки представления главными распорядителями бюджетных средств, главными администраторами доходов бюджета, главными администраторами источников финансирования дефицита бюджета сведений, необходимых для составления и ведения кассового плана;

- осуществляет составление и ведение кассового плана исполнения бюджета;

- ежемесячно составляет отчет о кассовом исполнении бюджета в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, в порядке установленном Министерством финансов Российской Федерации, иными правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения;

- получает от главных распорядителей средств бюджета, главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета, главных администраторов доходов бюджета материалы, необходимые для составления бюджетной отчетности об исполнении бюджета;

- составляет бюджетную отчетность Пимено-Чернянского сельского поселения на основании сводной бюджетной отчетности соответствующих главных администраторов бюджетных средств;

- представляет бюджетную отчетность в финансовый орган Котельниковского муниципального района ;

- устанавливает порядок санкционирования оплаты денежных обязательств получателей средств бюджета и администраторов источников финансирования дефицита бюджета;

- разрабатывает и представляет в администрацию Пимено-Чернянского сельского поселения для утверждения основания, порядок и условия списания и восстановления в учете задолженности по денежным обязательствам перед Пимено-Чернянским сельским поселением, муниципальных образований, юридических лиц;

- осуществляет операции по управлению остатками средств на едином счете бюджета;

- устанавливает порядок исполнения решения о применении бюджетных мер принуждения в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации;

- принимает решение о применении бюджетных мер принуждения и применяет бюджетные меры принуждения, предусмотренные Бюджетным кодексом Российской Федерации;

- осуществляет мониторинг качества финансового менеджмента, включающий мониторинг качества исполнения бюджетных полномочий, а также качества управления активами, осуществления закупок товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд, в установленном им порядке в отношении главных администраторов средств бюджета Пимено-Чернянского сельского поселения;

- осуществляет иные бюджетные полномочия в соответствии с бюджетным законодательством и настоящим Положением.

6.2. Финансовый орган имеет исключительное право:

- утверждать сводную бюджетную роспись бюджета и вносит в нее изменения;

- утверждать лимиты бюджетных обязательств для главных распорядителей бюджетных средств бюджета;

- вносить изменения в лимиты бюджетных обязательств;

- выносить главным распорядителям средств бюджета обязательные

для исполнения предписания о ненадлежащем исполнении бюджета (организации бюджетного процесса).

6.3. Отдельные бюджетные полномочия финансового органа Пимено-Чернянского сельского поселения могут осуществляться финансовым органом Котельниковского муниципального района на основе соглашения между администрацией Пимено-Чернянского сельского поселения и администрацией Котельниковского муниципального района.

7. Главный распорядитель бюджетных средств обладает следующими бюджетными полномочиями:

1) обеспечивает результативность, адресность и целевой характер использования бюджетных средств в соответствии с утвержденными ему бюджетными ассигнованиями и лимитами бюджетных обязательств;

2) формирует перечень подведомственных ему получателей бюджетных средств;

3) ведет реестр расходных обязательств, подлежащих исполнению в пределах утвержденных ему лимитов бюджетных обязательств и бюджетных ассигнований;

4) осуществляет планирование соответствующих расходов бюджета, составляет обоснования бюджетных ассигнований;

5) составляет, утверждает и ведет бюджетную роспись, распределяет бюджетные ассигнования, лимиты бюджетных обязательств по подведомственным получателям бюджетных средств и исполняет соответствующую часть бюджета;

6) вносит предложения по формированию и изменению лимитов бюджетных обязательств;

7) вносит предложения по формированию и изменению сводной бюджетной росписи;

8) определяет порядок утверждения бюджетных смет подведомственных получателей бюджетных средств, являющихся казенными учреждениями;

9) формирует и утверждает муниципальные задания;

10) обеспечивает соблюдение получателями межбюджетных субсидий и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, а также иных субсидий и бюджетных инвестиций, определенных Бюджетным кодексом Российской Федерации, условий, целей и порядка, установленных при их предоставлении;

11) формирует бюджетную отчетность главного распорядителя бюджетных средств;

12) отвечает от имени поселения по денежным обязательствам подведомственных ему получателей бюджетных средств;

13) выступает в суде от имени поселения в качестве представителя ответчика по искам к поселению;

а) о возмещении вреда, причиненного физическому лицу или юридическому лицу в результате незаконных действий (бездействия) органов местного самоуправления поселения или должностных лиц этих органов, по ведомственной принадлежности, в том числе в результате издания актов

органов местного самоуправления поселения, не соответствующих закону или иному правовому акту;

б) о взыскании денежных средств, в том числе судебных расходов, с казенного учреждения - должника, лицевой счет (счет) которому не открыт в органе Федерального казначейства, финансовом органе субъекта Российской Федерации, финансовом органе муниципального образования, органе управления государственным внебюджетным фондом Российской Федерации (в учреждении Центрального банка Российской Федерации или в кредитной организации);

в) предъявляемым при недостаточности лимитов бюджетных обязательств, доведенных подведомственному ему получателю бюджетных средств, являющемуся казенным учреждением, для исполнения его денежных обязательств;

г) по иным искам к поселению, по которым в соответствии с федеральным законом интересы Пимено-Чернянского сельского поселения представляет орган, осуществляющий в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации полномочия главного распорядителя средств бюджета поселения;

14) выступает в суде от имени Пимено-Чернянского сельского поселения в качестве представителя истца по искам о взыскании денежных средств в порядке регресса в соответствии с пунктом 3.1 статьи 1081 Гражданского кодекса Российской Федерации к лицам, чьи действия (бездействие) повлекли возмещение вреда за счет казны Пимено-Чернянского сельского поселения;

15) осуществляет иные бюджетные полномочия, установленные Бюджетным кодексом и принимаемыми в соответствии с ним муниципальными нормативными правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения.

7.1. Распорядитель бюджетных средств обладает следующими бюджетными полномочиями:

1) осуществляет планирование соответствующих расходов бюджета;

2) распределяет бюджетные ассигнования, лимиты бюджетных обязательств по подведомственным распорядителям и (или) получателям бюджетных средств и исполняет соответствующую часть бюджета;

3) вносит предложения главному распорядителю бюджетных средств, в ведении которого находится, по формированию и изменению бюджетной росписи;

4) обеспечивает соблюдение получателями межбюджетных субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, а также иных субсидий и бюджетных инвестиций, определенных Бюджетным кодексом, условий, целей и порядка, установленных при их предоставлении;

5) в случае и порядке, установленных соответствующим главным распорядителем бюджетных средств, осуществляет отдельные бюджетные полномочия главного распорядителя бюджетных средств, в ведении которого находится.

8. Главный администратор доходов бюджета Пимено-Чернянского сельского поселения обладает следующими бюджетными полномочиями:

1) формирует перечень подведомственных ему администраторов доходов бюджета поселения;

2) представляет сведения, необходимые для составления проекта бюджета поселения;

3) представляет сведения для составления и ведения кассового плана;

4) формирует и представляет бюджетную отчетность главного администратора доходов бюджета поселения;

5) представляет для включения в реестр источников доходов бюджета поселения сведения о закрепленных за ним источниках доходов;

6) утверждает методику прогнозирования поступлений доходов в бюджет в соответствии с общими требованиями к такой методике, установленными Правительством Российской Федерации;

7) осуществляет иные бюджетные полномочия, установленные Бюджетным кодексом Российской Федерации и принимаемыми в соответствии с ним муниципальными правовыми актами Пимено-Чернянского сельского поселения, регулирующими бюджетные правоотношения.

8.1. Администратор доходов бюджета Пимено-Чернянского сельского поселения обладает следующими бюджетными полномочиями:

1) осуществляет начисление, учет и контроль за правильностью исчисления, полнотой и своевременностью осуществления платежей в бюджет поселения, пеней и штрафов по ним;

2) осуществляет взыскания задолженности по платежам в бюджет поселения, пеней и штрафов;

3) принимает решение о возврате излишне уплаченных (взысканных) платежей в бюджет поселения, пеней и штрафов, а также процентов за несвоевременное осуществление такого возврата и процентов, начисленных на излишне взысканные суммы, и представляет поручение в орган Федерального казначейства для осуществления возврата;

4) принимает решения о зачете (уточнении) платежей в бюджет поселения и представление соответствующих уведомлений в орган Федерального казначейства;

5) в случае и порядке, установленных главным администратором доходов бюджета формирует и представляет главному администратору доходов бюджета сведения и бюджетную отчетность, необходимые для осуществления полномочий соответствующего главного администратора доходов бюджета;

6) предоставляет информацию, необходимую для уплаты денежных средств физическими и юридическими лицами за муниципальные услуги, а также иных платежей, являющихся источниками формирования доходов бюджета, в Государственную информационную систему о государственных и муниципальных платежах в соответствии с порядком, установленным Федеральном законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации

предоставления государственных и муниципальных услуг», за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

7) принимает решение о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет;

8) осуществляет иные бюджетные полномочия, установленные Бюджетным кодексом Российской Федерации и принимаемыми в соответствии с ним муниципальными правовыми актами Пимено-Чернянского сельского поселения, регулирующими бюджетные правоотношения.

8.2. Главный администратор бюджетных средств поселения, администратор бюджетных средств поселения проводит внутренний финансовый аудит, который является деятельностью по формированию и предоставлению руководителю главного администратора бюджетных средств, руководителю распорядителя бюджетных средств, руководителю получателя бюджетных средств, руководителю администратора доходов бюджета, руководителю администратора источников финансирования дефицита бюджета:

1) информации о результатах оценки исполнения бюджетных полномочий распорядителя бюджетных средств, получателя бюджетных средств, администратора доходов бюджета, администратора источников финансирования дефицита бюджета (далее - администратор бюджетных средств), главного администратора бюджетных средств, в том числе заключения о достоверности бюджетной отчетности;

2) предложений о повышении качества финансового менеджмента, в том числе о повышении результативности и экономности использования бюджетных средств;

3) заключения о результатах исполнения решений, направленных на повышение качества финансового менеджмента.

8.3. Главные администраторы (администраторы) бюджетных средств поселения (их уполномоченные должностные лица) осуществляют на основе функциональной независимости внутренний финансовый аудит в целях:

1) оценки надежности внутреннего процесса главного администратора бюджетных средств, администратора бюджетных средств, осуществляемого в целях соблюдения установленных правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения, требований к исполнению своих бюджетных полномочий (далее - внутренний финансовый контроль), и подготовки предложений об организации внутреннего финансового контроля;

2) подтверждения достоверности бюджетной отчетности и соответствия порядка ведения бюджетного учета единой методологии бюджетного учета, составления, представления и утверждения бюджетной отчетности, установленной Министерством финансов Российской Федерации, а также ведомственным (внутренним) актам, принятым в соответствии с пунктом 5 статьи 264.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

3) повышения качества финансового менеджмента.

8.4. Внутренний финансовый аудит осуществляется в соответствии с федеральными стандартами внутреннего финансового аудита, установленными Министерством финансов Российской Федерации.

Главные администраторы бюджетных средств, администраторы бюджетных средств, осуществляющие внутренний финансовый аудит, издают ведомственные (внутренние) акты, обеспечивающие осуществление внутреннего финансового аудита в случаях, установленных федеральными стандартами внутреннего финансового аудита.

9. Главный администратор финансирования дефицита бюджета Пимено-Чернянского сельского поселения обладает следующими бюджетными полномочиями:

1) формирует перечни подведомственных ему администраторов источников финансирования дефицита бюджета;

2) осуществляет планирование (прогнозирование) поступлений и выплат по источникам финансирования дефицита бюджета (за исключением операций по управлению остатками средств на едином счете бюджета, операций, связанных с единым налоговым платежом);

3) обеспечивает адресность и целевой характер использования выделенных в его распоряжение ассигнований, предназначенных для погашения источников финансирования дефицита бюджета;

4) распределяет бюджетные ассигнования по подведомственным администраторам источников финансирования дефицита бюджета и исполняет соответствующую часть бюджета;

5) формирует бюджетную отчетность главного администратора источников финансирования дефицита бюджета;

6) утверждает методику прогнозирования поступлений по источникам финансирования дефицита бюджета в соответствии с общими требованиями к такой методике, установленными Правительством Российской Федерации;

7) составляет обоснования бюджетных ассигнований.

9.1. Администратор источников финансирования дефицита бюджета Пимено-Чернянского сельского поселения обладает следующими бюджетными полномочиями:

1) осуществляет планирование (прогнозирование) поступлений и выплат по источникам финансирования дефицита бюджета (за исключением операций по управлению остатками средств на едином счете бюджета, операций, связанных с единым налоговым платежом);

2) осуществляет контроль за полнотой и своевременностью поступления в бюджет источников финансирования дефицита бюджета;

3) обеспечивает поступления в бюджет и выплаты из бюджета по источникам финансирования дефицита бюджета;

4) формирует и представляет бюджетную отчетность;

5) в случае и порядке, установленных соответствующим главным администратором источников финансирования дефицита бюджета, осуществляет отдельные бюджетные полномочия главного администратора

источников финансирования дефицита бюджета, в ведении которого находится;

6) осуществляет иные бюджетные полномочия, установленные Бюджетным кодексом Российской Федерации и принимаемыми в соответствии с ним муниципальными правовыми актами Пимено-Чернянского сельского поселения, регулирующими бюджетные правоотношения.

10. Получатель бюджетных средств обладает следующими бюджетными полномочиями:

1) составляет и исполняет бюджетную смету;

2) принимает и (или) исполняет в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств и (или) бюджетных ассигнований бюджетные обязательства;

3) обеспечивает результативность, целевой характер использования предусмотренных ему бюджетных ассигнований;

4) вносит соответствующему главному распорядителю (распорядителю) бюджетных средств предложения по изменению бюджетной росписи;

5) ведет бюджетный учет (обеспечивает ведение бюджетного учета);

6) формирует бюджетную отчетность (обеспечивает формирование бюджетной отчетности) и представляет бюджетную отчетность получателя бюджетных средств соответствующему главному распорядителю (распорядителю) бюджетных средств;

7) осуществляет иные полномочия, установленные Бюджетным кодексом Российской Федерации и принятыми в соответствии с ним муниципальными правовыми актами Пимено-Чернянского сельского поселения, регулирующими бюджетные правоотношения.

ГЛАВА 2. СОСТАВЛЕНИЕ, ПРЕДСТАВЛЕНИЕ И УТВЕРЖДЕНИЕ БЮДЖЕТА ПИМЕНО-ЧЕРНЯНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

Статья 3. Правовая форма бюджета Пимено-Чернянского сельского поселения

1. Местный бюджет является формой образования и расходования денежных средств, предназначенных для обеспечения задач и функций поселения.

2. Использование иных форм образования и расходования денежных средств для исполнения расходных обязательств поселения не допускается.

3. Местный бюджет и отчет о его исполнении разрабатывается и утверждается в форме решения Совета народных депутатов Пимено-Чернянского сельского поселения.

4. Местный бюджет составляется и утверждается сроком на три года (очередной финансовый год и плановый период).

Статья 4. Основы составления проекта бюджета Пимено-Чернянского сельского поселения

1. Проект бюджета составляется и утверждается сроком на три года (очередной финансовый год и плановый период), в соответствии с настоящим Положением.

2. Составление проекта бюджета на очередной финансовый год и плановый период осуществляется администрацией поселения в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, настоящим Положением и основывается на:

- положениях послания Президента Российской Федерации Федеральному Собранию Российской Федерации, определяющих бюджетную политику (требования к бюджетной политике) в Российской Федерации;

- документах, определяющих цели национального развития Российской Федерации и направления деятельности органов публичной власти по их достижению;

- основных направлениях бюджетной и налоговой политики Пимено-Чернянского сельского поселения;

- прогнозе социально-экономического развития Пимено-Чернянского сельского поселения;

- бюджетном прогнозе (проекте бюджетного прогноза, проекте изменений бюджетного прогноза) на долгосрочный период;

- муниципальных программах (проектах муниципальных программ, проектах изменений указанных программ).

3. Составление проекта бюджета на очередной финансовый год и плановый период начинается не позднее, чем за шесть месяцев до окончания текущего финансового года на основании постановления главы Пимено-Чернянского сельского поселения, в котором определяются порядок и сроки осуществления мероприятий, связанных с составлением проекта местного бюджета.

Непосредственное составление проекта местного бюджета осуществляется финансовым органом.

4. В проекте решения о местном бюджете должны содержаться основные характеристики местного бюджета:

К основным характеристикам местного бюджета относятся:

- общий объем доходов местного бюджета на очередной финансовый год и плановый период;

- общий объем расходов местного бюджета на очередной финансовый год и плановый период;

- дефицит (профицит) местного бюджета на очередной финансовый год и плановый период;

- иные показатели, установленные Бюджетным кодексом, законами Волгоградской области, муниципальными правовыми актами Совета народных депутатов (кроме решения о бюджете).

5. В проекте решения о местном бюджете также должны содержаться

следующие показатели:

- распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям, группам (группам и подгруппам) видов расходов либо по разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным) программам и непрограммным направлениям деятельности), группам (группам и подгруппам) видов расходов и (или) по целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам (группам и подгруппам) видов расходов классификации расходов бюджетов на очередной финансовый год и плановый период, а также по разделам и подразделам классификации расходов бюджетов в случаях, установленных, муниципальным правовым актом Совета народных депутатов Пимено-Чернянского сельского поселения;

- ведомственная структура расходов бюджета на очередной финансовый год и плановый период;

- общий объем бюджетных ассигнований, направляемых на исполнение публичных нормативных обязательств;

- объем межбюджетных трансфертов, получаемых из других бюджетов и (или) предоставляемых другим бюджетам бюджетной системы Российской Федерации в очередном финансовом году и плановом периоде;

- общий объем условно утверждаемых (утвержденных) расходов на первый год планового периода в объеме не менее 2,5 процента общего объема расходов бюджета (без учета расходов бюджета, предусмотренных за счет межбюджетных трансфертов из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, имеющих целевое назначение), на второй год планового периода в объеме не менее 5 процентов общего объема расходов бюджета (без учета расходов бюджета, предусмотренных за счет межбюджетных трансфертов из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, имеющих целевое назначение);

- источники финансирования дефицита бюджета на очередной финансовый год и плановый период;

- верхний предел муниципального внутреннего долга и (или) верхний предел муниципального внешнего долга по состоянию на 1 января года, следующего за очередным финансовым годом и каждым годом планового периода, с указанием в том числе верхнего предела долга по муниципальным гарантиям.

6. Администрация Пимено-Чернянского сельского поселения направляет муниципальные программы и ведомственные целевые программы, предусмотренные к финансированию из бюджета на очередной финансовый год и плановый период, в Совет народных депутатов.

Совет народных депутатов Пимено-Чернянского сельского поселения направляет предложения по соответствующим муниципальным программам и ведомственным целевым программам в администрацию Пимено-Чернянского сельского поселения.

7. Проект решения о бюджете на очередной финансовый год и плановый период утверждается путем изменения параметров планового

периода утвержденного бюджета и добавления к ним параметров второго года планового периода проекта бюджета.

Изменение параметров планового периода бюджета Пимено-Чернянского сельского поселения осуществляется в соответствии с решением Совета народных депутатов Пимено-Чернянского сельского поселения.

Статья 5. Разработка проекта прогноза социально-экономического развития Пимено-Чернянского сельского поселения и его одобрение

1. Прогноз социально-экономического развития поселения разрабатывается на период не менее трех лет.
2. Прогноз социально-экономического развития поселения ежегодно разрабатывается в порядке, установленном администрацией Пимено-Чернянского сельского поселения.
3. Прогноз социально-экономического развития Пимено-Чернянского сельского поселения одобряется администрацией Пимено-Чернянского сельского поселения одновременно с принятием решения о внесении проекта бюджета в Совет народных депутатов Пимено-Чернянского сельского поселения.
4. Изменения прогноза социально-экономического развития Пимено-Чернянского сельского поселения в ходе составления или рассмотрения проекта бюджета влечет за собой изменения основных характеристик проекта бюджета.
5. Разработка прогноза социально-экономического развития Пимено-Чернянского поселения на очередной финансовый год и плановый период осуществляется финансовым органом.
6. В целях формирования бюджетного прогноза Пимено-Чернянского сельского поселения на долгосрочный период в соответствии со статьей 170.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации разрабатывается прогноз социально-экономического развития Пимено-Чернянского сельского поселения на долгосрочный период в порядке, установленном администрацией Пимено-Чернянского сельского поселения.
7. Прогноз социально-экономического развития Пимено-Чернянского сельского поселения на долгосрочный период может разрабатываться администрацией Котельниковского муниципального района в соответствии с соглашением между администрацией Пимено-Чернянского сельского поселения и администрацией Котельниковского муниципального района , за исключением случая, установленного абзацем вторым пункта 1 статьи 154 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Статья 6. Прогнозирование доходов бюджета Пимено-Чернянского сельского поселения

Доходы бюджета прогнозируются на основе прогноза социально-экономического развития Пимено-Чернянского сельского поселения,

действующего на день внесения проекта решения о бюджете Пимено-Чернянского сельского поселения в Совет народных депутатов Пимено-Чернянского сельского поселения, а также принятого на указанную дату и вступающего в силу в очередном финансовом году законодательства о налогах и сборах и бюджетного законодательства Российской Федерации и законодательства Российской Федерации, законов Волгоградской области и муниципальных правовых актов Совета народных депутатов Пимено-Чернянского сельского поселения, устанавливающих неналоговые доходы бюджетов бюджетной системы Российской Федерации.

Положения федеральных законов, законов Волгоградской области, муниципальных правовых актов представительных органов муниципальных образований, приводящих к изменению общего объема доходов бюджета Пимено-Чернянского сельского поселения, и принятых после внесения проекта решения о бюджете Пимено-Чернянского сельского поселения в Совет народных депутатов Пимено-Чернянского сельского поселения, учитываются в очередном финансовом году при внесении изменений в бюджет на текущий финансовый год и плановый период в части показателей текущего финансового года.

Статья 7. Планирование бюджетных ассигнований

1. Планирование бюджетных ассигнований осуществляется в порядке и в соответствии с методикой, устанавливаемой финансовым органом, с учетом особенностей статьи 174.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

2. Планирование бюджетных ассигнований на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) бюджетными и автономными учреждениями осуществляется с учетом (муниципального) задания на очередной финансовый год и плановый период, а также его выполнения в отчетном финансовом году и текущем финансовом году.

3. Планирование бюджетных ассигнований на исполнение принимаемых обязательств осуществляется с учетом действующих и неисполненных обязательств при первоочередном планировании бюджетных ассигнований на исполнение действующих обязательств.

Статья 8. Муниципальные программы

1. Муниципальные программы утверждаются администрацией Пимено-Чернянского сельского поселения.

Сроки реализации муниципальных программ определяются администрацией Пимено-Чернянского сельского поселения в устанавливаемом ими порядке.

Порядок принятия решений о разработке муниципальных программ, формирования и реализации указанных программ устанавливается администрацией Пимено-Чернянского сельского поселения.

2. Объем бюджетных ассигнований на финансовое обеспечение реализации муниципальных программ утверждается решением о бюджете по

соответствующей каждой программе целевой статье расходов бюджета в соответствии с утвердившим программу нормативным правовым актом администрации Пимено-Чернянского сельского поселения.

Муниципальные программы, предлагаемые к реализации начиная с очередного финансового года, а также изменения в ранее утвержденные муниципальные программы подлежат утверждению в сроки, установленные администрацией Пимено-Чернянского сельского поселения. Администрация Пимено-Чернянского сельского поселения вправе осуществлять рассмотрение проектов муниципальных программ и предложений о внесении изменений в муниципальные программы в порядке, установленном нормативными правовыми актами Пимено-Чернянского сельского поселения.

Муниципальные программы подлежат приведению в соответствие с решением о бюджете не позднее трех месяцев со дня вступления его в силу.

3. По каждой муниципальной программе ежегодно проводится оценка эффективности ее реализации. Порядок проведения указанной оценки и ее критерии устанавливаются администрацией Пимено-Чернянского сельского поселения.

По результатам указанной оценки администрацией Пимено-Чернянского сельского поселения может быть принято решение о необходимости прекращения или об изменении начиная с очередного финансового года ранее утвержденной муниципальной программы, в том числе необходимости изменения объема бюджетных ассигнований на финансовое обеспечение реализации муниципальной программы.

Статья 9. Перечень и оценка налоговых расходов

1. Перечень налоговых расходов поселения формируется в порядке, установленном администрацией Пимено-Чернянского сельского поселения, в разрезе муниципальных программ и их структурных элементов, а также направлений деятельности, не относящихся к муниципальным программам.

2. Оценка налоговых расходов Пимено-Чернянского сельского поселения осуществляется ежегодно в порядке, установленном администрацией Пимено-Чернянского сельского поселения с соблюдением общих требований, установленных Правительством Российской Федерации.

Результаты указанной оценки учитываются при формировании основных направлений бюджетной и налоговой политики поселения, а также при проведении оценки эффективности реализации муниципальных программ.

Статья 10. Порядок и сроки составления проекта бюджета Пимено-Чернянского сельского поселения

Порядок и сроки разработки и составления проекта местного бюджета на очередной финансовый год и плановый период, а также порядок работы над документами и материалами, обязательными для предоставления

одновременно с проектом местного бюджета, устанавливаются администрацией Пимено-Чернянского сельского поселения.

ГЛАВА 3. ПУБЛИЧНЫЕ СЛУШАНИЯ

Статья 11. Публичные слушания по проекту бюджета Пимено-Чернянского сельского поселения и по проекту годового отчета об исполнении бюджета поселения

1. По проекту решения о бюджете Пимено-Чернянского сельского поселения и проекту годового отчета об исполнении бюджета Пимено-Чернянского сельского поселения, проводятся публичные слушания.

Публичные слушания по проекту решения Совета народных депутатов о местном бюджете на очередной финансовый год и плановый период проводятся в соответствии с порядком, установленным решением Совета народных депутатов Пимено-Чернянского сельского поселения.

Дата, время и место проведения публичных слушаний назначаются Советом народных депутатов Пимено-Чернянского сельского поселения.

В решении Совета народных депутатов Пимено-Чернянского сельского поселения о назначении публичных слушаний по проекту решения о бюджете Пимено-Чернянского сельского поселения и по проекту годового отчета об исполнении бюджета Пимено-Чернянского сельского поселения указываются:

- сведения об инициаторах публичных слушаний;
- вопрос публичных слушаний;
- организатор проведения публичных слушаний;
- срок подачи предложений и рекомендаций участниками публичных слушаний по обсуждаемому вопросу;
- время, место, куда направляются рекомендации и предложения по проекту муниципального правового акта Пимено-Чернянского сельского поселения;
- дата, время, место проведения публичных слушаний;
- информация о порядке ознакомления с документами, предлагаемыми к рассмотрению на публичных слушаниях.

2. Решение Совета народных депутатов Пимено-Чернянского сельского поселения о назначении публичных слушаний и проект решения о бюджете Пимено-Чернянского сельского поселения не позднее чем за 15 дней до дня рассмотрения вопроса о бюджете Пимено-Чернянского сельского поселения на заседании Совета народных депутатов Пимено-Чернянского сельского поселения подлежит официальному опубликованию для обсуждения населением и представления по нему предложений.

Публичные слушания по проекту решения о бюджете Пимено-Чернянского сельского поселения проводятся не ранее чем через 10 дней после опубликования проекта решения о бюджете Пимено-Чернянского сельского поселения.

3. Публичные слушания по проекту годового отчета об исполнении бюджета Пимено-Чернянского сельского поселения проводятся не ранее чем через 15 дней после опубликования проекта годового отчета об исполнении бюджета поселения Пимено-Чернянского сельского поселения.

4. Председательствующим на публичных слушаниях является председатель Совета народных депутатов Пимено-Чернянского сельского поселения. Председательствующий ведет публичные слушания, информирует участников о поступивших предложениях и замечаниях по проекту бюджета Пимено-Чернянского сельского поселения и проекту годового отчета об исполнении бюджета Пимено-Чернянского сельского поселения, устанавливает порядок выступления и обсуждения рассматриваемых вопросов.

5. Публичные слушания начинаются с доклада руководителя финансового органа Пимено-Чернянского сельского поселения, который представляет проект решения о бюджете Пимено-Чернянского сельского поселения и проект годового отчета об исполнении бюджета Пимено-Чернянского сельского поселения.

Правом выступления на публичных слушаниях обладают приглашенные лица, перечень которых определяется председательствующим.

6. По итогам публичных слушаний принимаются рекомендации, в которых отражаются результаты обсуждения. Заключения публичных слушаний по проекту решения о бюджете Пимено-Чернянского сельского поселения и проекту годового отчета об исполнении бюджета Пимено-Чернянского сельского поселения направляются председателю Совета народных депутатов Пимено-Чернянского сельского поселения и публикуются с решениями Совета народных депутатов Пимено-Чернянского сельского поселения по указанным вопросам.

Статья 12. Цели публичных слушаний

Публичные слушания по проекту бюджета поселения на очередной финансовый год и плановый период и по годовому отчету об исполнении бюджета поселения (далее - публичные слушания) проводятся в целях:

1) обеспечения открытости для общества и средств массовой информации процедур рассмотрения и принятия решений по проекту бюджета поселения на очередной финансовый год и плановый период и по годовому отчету об исполнении бюджета поселения;

2) информирования жителей поселения об основных параметрах бюджета поселения на очередной финансовый год и плановый период и итогах исполнения бюджета поселения за отчетный финансовый год;

3) выявления общественного мнения по теме публичных слушаний;

4) влияния общественности на принятие решений органами местного самоуправления;

5) подготовки предложений и рекомендаций по проекту бюджета поселения на очередной финансовый год и плановый период и по годовому отчету об исполнении бюджета поселения.

Статья 13. Участники публичных слушаний

Участниками публичных слушаний являются:

1) Глава Пимено-Чернянского сельского поселения (его представитель);

2) депутаты Совета народных депутатов Пимено-Чернянского сельского поселения;

3) руководители отраслевых структурных подразделений администрации Пимено-Чернянского сельского поселения;

4) представители средств массовой информации;

5) жители Пимено-Чернянского сельского поселения.

ГЛАВА 4. РАССМОТРЕНИЕ И УТВЕРЖДЕНИЕ МЕСТНОГО БЮДЖЕТА, ВНЕСЕНИЕ ИЗМЕНЕНИЙ В РЕШЕНИЕ О МЕСТНОМ БЮДЖЕТЕ

Статья 14. Внесение проекта решения о местном бюджете в Совет народных депутатов

1. Глава Пимено-Чернянского сельского поселения не позднее 15 ноября вносит на рассмотрение в Совет народных депутатов Пимено-Чернянского сельского поселения проект решения о бюджете с показателями, установленными Бюджетным кодексом Российской Федерации.

2. Одновременно с проектом решения о бюджете в Совет народных депутатов Пимено-Чернянского сельского поселения представляются:

- основные направления бюджетной политики и основные направления налоговой политики;

- предварительные итоги социально-экономического развития территории Пимено-Чернянского сельского поселения за истекший период текущего финансового года и ожидаемые итоги социально-экономического развития территории Пимено-Чернянского сельского поселения за текущий финансовый год;

- прогноз социально-экономического развития территории Пимено-Чернянского сельского поселения;

- пояснительная записка к проекту бюджета;

- методики (проекты методик) и расчеты распределения межбюджетных трансфертов;

- верхний предел муниципального внутреннего долга и (или) верхний предел муниципального внешнего долга по состоянию на 1 января года, следующего за очередным финансовым годом и каждым годом планового периода;

- оценка ожидаемого исполнения бюджета на текущий финансовый год;

- предложенный Советом народных депутатов Пимено-Чернянского сельского поселения проект бюджетной сметы, представляемой в случае возникновения разногласий с финансовым органом в отношении указанной бюджетной сметы;

- проект программы приватизации муниципального имущества;

- прогноз основных характеристик (общий объем доходов, общий объем расходов, дефицита (профицита) бюджета на очередной финансовый год и плановый период;

- реестр источников доходов бюджета;

- иные документы и материалы.

3. В случае утверждения решением о бюджете распределения бюджетных ассигнований по муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности к проекту решения о бюджете Пимено-Чернянского сельского поселения представляются паспорта муниципальных программ (проекты изменений в указанные паспорта).

В случае если проектом бюджета Пимено-Чернянского сельского поселения на очередной финансовый год и плановый период предусматривается индексация заработной платы работников бюджетной сферы, Глава Пимено-Чернянского сельского поселения вносит в Совет народных депутатов Пимено-Чернянского сельского поселения предложения о порядке и сроках индексации заработной платы работников бюджетной сферы.

Статья 15. Соответствие проекта решения Совета народных депутатов Пимено-Чернянского сельского поселения о бюджете бюджетной классификации

Проект решения Совета народных депутатов о бюджете Пимено-Чернянского сельского поселения вносится в соответствии с бюджетной классификацией Российской Федерации, действующей на день внесения на рассмотрение Совета народных депутатов указанного проекта решения.

Статья 16. Рассмотрение проекта решения о бюджете

1. Совет народных депутатов Пимено-Чернянского сельского поселения , рассматривает проект решения о бюджете Пимено-Чернянского сельского поселения на очередной финансовый год и плановый период в одном чтении в соответствии с Уставом Пимено-Чернянского сельского поселения с учетом особенностей, установленных настоящим Положением.

2. Проект решения о бюджете Пимено-Чернянского сельского поселения рассматривается Советом народных депутатов Пимено-Чернянского сельского поселения во внеочередном порядке.

Статья 17. Заключение на проект решения о бюджете

1. Проект решения о бюджете Пимено-Чернянского сельского поселения в течение суток со дня его внесения в Совет народных депутатов Пимено-Чернянского сельского поселения направляется председателем Совета народных депутатов Пимено-Чернянского сельского поселения в Контрольно-счетную палату Котельниковского муниципального района для проведения его экспертизы.

2. Контрольно-счетная палата Котельниковского муниципального района в срок до 1 декабря подготавливает заключение на проект решения о бюджете Пимено-Чернянского сельского поселения с указанием недостатков данного проекта в случае их выявления.

Заключение Контрольно-счетной палаты Котельниковского муниципального района учитывается при подготовке Советом народных депутатов Пимено-Чернянского сельского поселения поправок к проекту решения о бюджете.

3. Внесенный проект решения о бюджете с заключением Контрольно-счетной палаты Котельниковского муниципального района направляется на рассмотрение в Совет народных депутатов Пимено-Чернянского сельского поселения.

Статья 18. Рассмотрение проекта решения о бюджете

1. Совет народных депутатов Пимено-Чернянского сельского поселения , рассматривает проект решения о бюджете Пимено-Чернянского сельского поселения не позднее 10 дней со дня принятия его к рассмотрению.

2. При рассмотрении Советом народных депутатов проекта решения о бюджете Пимено-Чернянского сельского поселения обсуждаются основные характеристики бюджета и утверждаются:

- распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям, группам (группам и подгруппам) видов расходов либо по разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам (группам и подгруппам) видов расходов и (или) по целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам (группам и подгруппам) видов расходов классификации расходов бюджета на очередной финансовый год и плановый период, а также по разделам и подразделам классификации расходов бюджета;

- ведомственная структура расходов бюджета на очередной финансовый год и плановый период;

- общий объем бюджетных ассигнований, направляемых на исполнение публичных нормативных обязательств;

- объем межбюджетных трансфертов, получаемых из других бюджетов и (или) предоставляемых другим бюджетам бюджетной системы Российской Федерации в очередном финансовом году;

- источники финансирования дефицита бюджета на очередной финансовый год и плановый период;

- верхний предел муниципального внутреннего долга и (или) верхний предел муниципального внешнего долга по состоянию на 1 января года, следующего за очередным финансовым годом, с указанием в том числе верхнего предела долга по муниципальным гарантиям;

- программа приватизации муниципального имущества;

- перечень муниципальных программ, а также ведомственных целевых программ;

- текстовые статьи решения о бюджете на очередной финансовый год и плановый период;

- план поступления доходов от платных услуг, оказываемых казенными учреждениями, средств от иной приносящей доход деятельности и безвозмездных поступлений по главным распорядителям средств бюджета;

- предельная штатная численность муниципальных служащих Пимено-Чернянского сельского поселения, содержание которых осуществляется за счет средств бюджета Пимено-Чернянского сельского поселения, по главным распорядителям бюджетных средств на очередной финансовый год и плановый период.

3. В случае отклонения проекта решения о бюджете Совет народных депутатов Пимено-Чернянского сельского поселения возвращает проект решения на доработку в администрацию Пимено-Чернянского сельского поселения. Администрация Пимено-Чернянского сельского поселения в течение 2 дней дорабатывает указанный проект с учетом замечаний и предложений и вносит на рассмотрение Совета народных депутатов Пимено-Чернянского сельского поселения повторно. При повторном внесении указанного проекта Совет народных депутатов Пимено-Чернянского сельского поселения рассматривает его в течение 3 дней со дня его повторного внесения.

4. В случае возникновения несогласованных вопросов по проекту решения о бюджете Пимено-Чернянского сельского поселения, распоряжением Главы Пимено-Чернянского сельского поселения создается согласительная комиссия, в которую входит равное количество представителей администрации и Совета народных депутатов ПИмено-Чернянского сельского поселения.

Решение согласительной комиссии принимается раздельным голосованием членов комиссии от Совета народных депутатов и от администрации Пимено-Чернянского сельского поселения. Решение считается принятым стороной, если за него проголосовало большинство присутствующих на заседании согласительной комиссии представителей данной стороны. Результаты голосования каждой стороны принимаются за один голос. Решение считается принятым согласительной комиссией, если за него проголосовали обе стороны. Решение, против которого возражает одна из сторон, считается несогласованным.

Проект решения о местном бюджете, подготовленный согласительной комиссией, а также поправки, по которым стороны не выработали

согласованного решения, вносятся согласительной комиссией на рассмотрение Совета народных депутатов в порядке, предусмотренном Регламентом Совета народных депутатов Пимено-Чернянского сельского поселения.

5. Проект решения о бюджете выносится на рассмотрение Совета народных депутатов Пимено-Чернянского сельского поселения в целом.

Статья 19. Опубликование и вступление в силу решения о бюджете

1. Принятое Советом народных депутатов Пимено-Чернянского сельского поселения решение о бюджете направляется Главе Пимено-Чернянского сельского поселения для подписания и подлежит официальному опубликованию не позднее 10 дней после его подписания в установленном порядке.

2. Решение о бюджете вступает в силу с 1 января и действует по 31 декабря финансового года.

Статья 20. Внесение изменений и дополнений в решение о бюджете

1. В ходе исполнения местного бюджета изменения в решение о местном бюджете вносятся в случаях:

- если в процессе исполнения местного бюджета происходит снижение объема поступлений доходов бюджета или поступлений из источников финансирования дефицита бюджета по сравнению с утвержденным решением о местном бюджете более чем на 10 процентов;

- необходимости направления дополнительных доходов, фактически полученных при исполнении местного бюджета на иные цели, кроме уменьшения дефицита местного бюджета и выплат, сокращающих долговые обязательства местного бюджета.

2. Проект решения о внесении изменений и (или) дополнений в решение о бюджете в Совет народных депутатов Пимено-Чернянского сельского поселения разрабатывает и представляет финансовый орган.

Одновременно с проектом решения представляются ожидаемые итоги социально-экономического развития территории Пимено-Чернянского сельского поселения в текущем финансовом году, пояснительная записка с обоснованием предлагаемых изменений и (или) дополнений в решение о бюджете.

3. Проект решения о внесении изменений и (или) дополнений в решение о бюджете рассматривается в одном чтении не позднее 10 дней со дня принятия его к рассмотрению.

Статья 21. Проведение Контрольно-счетной палатой Котельниковского муниципального района экспертизы проекта решения о местном бюджете

1. Проект решения о местном бюджете, внесенный в Совет народных депутатов Пимено-Чернянского сельского поселения направляется

Председателем Совета народных депутатов Пимено-Чернянского сельского поселения в Контрольно-счетную палату Котельниковского муниципального района для проведения экспертизы.

2. Указанная экспертиза проводится Контрольно-счетной палатой Котельниковского муниципального района и завершается подготовкой заключения Контрольно-счетной палатой Котельниковского муниципального района .

3. Заключение Контрольно-счетной палаты Котельниковского муниципального района на проект решения о местном бюджете должно быть представлено Контрольно-счетной палатой Котельниковского муниципального района в Совет народных депутатов Пимено-Чернянского сельского поселения и направлено в администрацию Пимено-Чернянского сельского поселения не позднее, чем за 10 дней до дня рассмотрения указанного проекта решения о местном бюджете в Совет народных депутатов.

Статья 22. Временное управление бюджетом Пимено-Чернянского сельского поселения

1. В случае если решение о местном бюджете не вступило в силу с начала текущего финансового года:

1) Администрация Пимено-Чернянского сельского поселения правомочна ежемесячно доводить до главных распорядителей бюджетных средств бюджетные ассигнования и лимиты бюджетных обязательств в размере, не превышающем одной двенадцатой части бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств в отчетном финансовом году;

2) иные показатели, определяемые решением о местном бюджете, применяются в размерах (нормативах) и порядке, которые были установлены решением о бюджете на отчетный финансовый год;

3) порядок распределения и (или) предоставления межбюджетных трансфертов другим бюджетам бюджетной системы Российской Федерации сохраняется в виде, определенном на отчетный финансовый год.

2. Если решение о местном бюджете не вступило в силу через три месяца после начала финансового года, администрация Пимено-Чернянского сельского поселения организует исполнение бюджета при соблюдении условий, определенных пунктом 1 настоящей статьи.

При этом администрация Пимено-Чернянского сельского поселения не имеет права:

1) доводить лимиты бюджетных обязательств и бюджетные ассигнования на бюджетные инвестиции и субсидии юридическим и физическим лицам, установленные Бюджетным кодексом Российской Федерации;

2) предоставлять бюджетные кредиты;

3) осуществлять заимствования в размере более одной восьмой объема заимствований предыдущего финансового года в расчете на квартал;

4) формировать резервный фонд.

3. Если решение о местном бюджете вступает в силу после начала текущего финансового года и исполнение бюджета до дня вступления в силу указанного решения осуществляется в соответствии со статьей 190 Бюджетного кодекса Российской Федерации, в течение одного месяца со дня вступления в силу указанного решения, Глава Пимено-Чернянского сельского поселения представляет на рассмотрение и утверждение Совета народных депутатов Пимено-Чернянского сельского поселения проект решения о внесении изменений в решение о местном бюджете, уточняющего показатели бюджета с учетом исполнения бюджета за период временного управления бюджетом.

Решение рассматривается и утверждается Советом народных депутатов Пимено-Чернянского сельского поселения в срок, не превышающий 15 дней со дня его представления в Совет народных депутатов.

4. Указанные в пунктах 1 и 2 настоящей статьи ограничения не распространяются на расходы, связанные с выполнением публичных нормативных обязательств, обслуживанием и погашением муниципального долга.

ГЛАВА 5. ИСПОЛНЕНИЕ БЮДЖЕТА ПИМЕНО-ЧЕРНЯНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

Статья 23. Исполнение бюджета по доходам и расходам

1. Исполнение бюджета обеспечивается администрацией Пимено-Чернянского сельского поселения.

Организация исполнения бюджета возлагается на финансовый орган.

2. Исполнение бюджета организуется на основе сводной бюджетной росписи и кассового плана.

3. Бюджет исполняется на основе единства кассы и подведомственности расходов. Казначейское обслуживание исполнения бюджета осуществляется Управлением Федерального казначейства по Волгоградской области в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

Для казначейского обслуживания исполнения бюджета Пимено-Чернянского сельского поселения в Управлении Федерального казначейства по Волгоградской области с учетом положений статьи 38.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации открывается единый счет бюджета Пимено-Чернянского сельского поселения, через который осуществляются все операции по исполнению бюджета.

4. Для исполнения судебных актов по искам к Пимено-Чернянскому сельскому поселению о возмещении вреда, причиненного незаконными действиями (бездействием) органов местного самоуправления или их должностных лиц, в том числе в результате издания органами местного самоуправления Пимено-Чернянского сельского поселения муниципальных правовых актов, не соответствующих закону или иному нормативному

правовому акту, а также судебных актов по иным искам о взыскании денежных средств за счет средств казны Пимено-Чернянского сельского поселения (за исключением судебных актов о взыскании денежных средств в порядке субсидиарной ответственности главных распорядителей средств местного бюджета), судебных актов о присуждении компенсации за нарушение права на исполнение судебного акта за счет средств местного бюджета, документы, предусмотренные пунктом 2 статьи 242.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, в разумный срок направляются для исполнения в финансовый орган.

5. Администрация Пимено-Чернянского сельского поселения, представляющая в суде интересы поселения в соответствии с пунктами 5 - 6 статьи 2 настоящего Положения, обязана в течение 10 дней после вынесения (принятия) судебного акта в окончательной форме направить должностному лицу финансового органа информацию о результатах рассмотрения дела в суде, а также представить информацию о наличии оснований для обжалования судебного акта.

Указанная информация должна содержать следующие сведения:

1) наименование суда, вынесшего судебный акт;

2) дата вынесения судебного акта судом первой инстанции, номер дела;

3) наименование истца;

4) предмет спора (заявленное требование);

5) размер денежных сумм, в том числе размер неустойки (штрафа, пени), судебных расходов (государственная пошлина, судебные издержки, связанные с рассмотрением дела в суде), подлежащих взысканию за счет средств Пимено-Чернянского сельского поселения;

6) наличие (отсутствие) оснований для обжалования судебного акта.

6. При наличии оснований для обжалования судебного акта, а также в случае обжалования судебного акта иными участниками судебного процесса администрация поселения в течение 10 дней после вынесения (принятия) судебного акта апелляционной, кассационной или надзорной инстанции в окончательной форме обязана представить должностному лицу финансового органа информацию о результатах обжалования судебного акта.

Указанная информация должна содержать следующие сведения:

1) наименование суда, вынесшего судебный акт;

2) дата вынесения судебного акта судом апелляционной (кассационной, надзорной) инстанции, номер дела;

3) выводы суда по результатам рассмотрения апелляционной (кассационной, надзорной) жалобы;

4) размер денежных сумм, в том числе размер неустойки (штрафа, пени), судебных расходов (государственная пошлина, судебные издержки, связанные с рассмотрением дела в суде), подлежащих взысканию за счет средств казны Пимено-Чернянского сельского поселения по итогам рассмотрения дела в суде апелляционной (кассационной, надзорной) инстанции.

7. Информация представляется в произвольной письменной форме за подписью Главы поселения.

Датой предоставления информации, указанной в пунктах 5 и 6 настоящей статьи, считается дата ее получения должностным лицом финансового органа.

8. В целях реализации поселением права регресса, установленного пунктом 3.1 статьи 1081 Гражданского кодекса Российской Федерации, финансовый орган уведомляет администрацию Пимено-Чернянского сельского поселения об исполнении за счет казны Пимено-Чернянского сельского поселения судебного акта о возмещении вреда.

Исполнение судебных актов осуществляется за счет ассигнований, предусмотренных на эти цели решением о бюджете. При исполнении судебных актов в объемах, превышающих ассигнования, утвержденные решением о бюджете на эти цели, вносятся соответствующие изменения в сводную бюджетную роспись Пимено-Чернянского сельского поселения.

9. Исполнение судебных актов производится в течение трех месяцев со дня поступления исполнительных документов на исполнение.

Исполнение судебных актов может быть приостановлено в соответствии с законодательством Российской Федерации.

В случае направления взыскателю или в суд уведомления об уточнении реквизитов банковского счета взыскателя течение срока, указанного в абзаце первом настоящего пункта, приостанавливается на срок, предусмотренный пунктом 3.2 статьи 242.1 Бюджетного кодекса Российской федерации.

10. В случае если исполнительный документ предусматривает индексацию присужденной суммы, либо иные виды расчетов, финансовый орган производит расчеты средств на выплаты по исполнительному документу в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации или судебным актом.

Статья 24. Сводная бюджетная роспись

1. Порядок составления и ведения сводной бюджетной росписи устанавливается финансовым органом.

Утверждение сводной бюджетной росписи и внесение изменений в нее осуществляется руководителем финансового органа.

2. Утвержденные показатели сводной бюджетной росписи должны соответствовать решению о бюджете Пимено-Чернянского сельского поселения.

В случае принятия решения о внесении изменений в решение о бюджете Пимено-Чернянского сельского поселения руководитель финансового органа утверждает соответствующие изменения в сводную бюджетную роспись.

3. В сводную бюджетную роспись могут быть внесены изменения решениями руководителя финансового органа без внесения изменений в решение о бюджете Пимено-Чернянского сельского поселения в случаях, установленных статьей 217 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

4. Решением о бюджете Пимено-Чернянского сельского поселения на очередной финансовый год и плановый период могут быть установлены

иные, не установленные частью 3 настоящей статьи, дополнительные основания для внесения изменений в сводную бюджетную роспись без внесения изменений в указанное решение.

Статья 25. Порядок использования средств бюджета Пимено-Чернянского сельского поселения на начало текущего финансового года

1. Под остатками бюджетных средств на начало текущего финансового года понимаются средства, оставшиеся на едином счёте местного бюджета не использованными по итогам исполнения бюджета за отчетный финансовый год, по состоянию на 1 января текущего финансового года (за исключением остатков целевых средств).

2. Не использованные по состоянию на 1 января текущего финансового года межбюджетные трансферты, полученные в форме субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, подлежат возврату в доход бюджета, из которого они были ранее предоставлены, в соответствии с требованиями части 5 статьи 242 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

3. Остатки бюджетных средств на начало текущего финансового года используются на:

- увеличение в текущем финансовом году бюджетных ассигнований муниципального дорожного фонда в объеме бюджетных ассигнований муниципального дорожного фонда, не использованных в отчетном финансовом году;
- увеличение бюджетных ассигнований на оплату заключенных от имени Пимено-Чернянского сельского поселения муниципальных контрактов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг, подлежавших в соответствии с условиями этих муниципальных контрактов оплате в отчетном финансовом году;
- увеличение бюджетных ассигнований на предоставление субсидий юридическим лицам, предоставление которых в отчетном финансовом году осуществлялось в пределах суммы, необходимой для оплаты денежных обязательств получателей субсидий, источником финансового обеспечения которых являлись указанные субсидии, в объеме, не превышающем сумму остатка неиспользованных бюджетных ассигнований на указанные цели, в случаях, предусмотренных решением Совета народных депутатов;
- покрытие временных кассовых разрывов (в пределах объема, определяемого решением представительного органа муниципального образования о местном бюджете).

4. Остаток бюджетных средств на начало текущего финансового года, сложившийся после распределения на цели, указанные в пункте 3 настоящей статьи, является свободным остатком бюджетных средств, и может направляться на увеличение бюджетных ассигнований в соответствии с целями, установленными решением Главы Пимено-Чернянского сельского

поселения и (или) администрации Пимено-Чернянского сельского поселения, в соответствии с пунктом 5 настоящей статьи.

5. Свободный остаток бюджетных средств может направляться:

- на увеличение бюджетных ассигнований для финансового обеспечения выполнения наказов избирателей;
- на погашение муниципальных долговых обязательств;
- на исполнение принимаемых расходных обязательств текущего финансового года в соответствии со сложившейся социально-экономической ситуацией в Пимено-Чернянском сельском поселении.

Статья 26. Основы казначейского сопровождения

1. Финансовый орган в случаях, установленных решениями Совета народных депутатов, вправе осуществлять казначейское сопровождение в отношении средств, определенных в соответствии со статьей 242.26 Бюджетного кодекса Российской Федерации, в порядке, установленном администрацией Пимено-Чернянского сельского поселения в соответствии с общими требованиями, установленными Правительством Российской Федерации, содержащими в том числе положения, предусмотренные пунктом 3 статьи 242.23 Бюджетного кодекса Российской Федерации, а также требования к порядку санкционирования операций со средствами участников казначейского сопровождения, устанавливаемому финансовым органом.

2. При размещении средств на депозитах, а также в иные финансовые инструменты в случаях, установленных решениями Совета народных депутатов, указанными в части 1 настоящей статьи, средства, предусмотренные настоящей частью, подлежат возврату на лицевые счета для учета операций со средствами участников казначейского сопровождения, включая средства, полученные от их размещения.

3. Финансовый орган в случаях и порядке, установленных Правительством Российской Федерации, вправе осуществлять расширенное казначейское сопровождение средств, указанных в статье 242.26 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

4. Основы казначейского сопровождения устанавливаются главой 24.4 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

5. Казначейское сопровождение средств в соответствии пунктами 1-3 настоящей статьи может осуществляться Управлением Федерального казначейства по Волгоградской области или финансовым органом Котельниковского муниципального района Волгоградской области при передаче им отдельных функций финансового органа в соответствии со статьями 220.2 и 154 Бюджетного Кодекса Российской Федерации соответственно.

Статья 27. Составление и представление бюджетной отчетности

1. Финансовый орган составляет и представляет в администрацию Пимено-Чернянского сельского поселения бюджетную отчетность Пимено-Чернянского сельского поселения.

Бюджетная отчетность Пимено-Чернянского сельского поселения является годовой.

2. Отчет об исполнении бюджета за первый квартал, полугодие и девять месяцев текущего финансового года утверждается администрацией Пимено-Чернянского сельского поселения и направляется в Совет народных депутатов и Контрольно-счетную палату Котельниковского муниципального района в срок не позднее 15 дней.

3. Годовой отчет об исполнении бюджета подлежит рассмотрению и утверждению решением Совета народных депутатов Пимено-Чернянского сельского поселения.

Статья 28. Внешняя проверка годового отчета об исполнении бюджета

1. Годовой отчет об исполнении бюджета Пимено-Чернянского сельского поселения до его рассмотрения в Совете народных депутатов подлежит внешней проверке, которая включает внешнюю проверку бюджетной отчетности главных администраторов бюджетных средств и подготовку заключения на годовой отчет об исполнении бюджета.

Внешняя проверка годового отчета об исполнении бюджета осуществляется Контрольно-счетной палатой Котельниковского муниципального района в порядке, установленном Положением о Контрольно-счетной палате Котельниковского муниципального района с соблюдением требований Бюджетного кодекса Российской Федерации и с учетом особенностей, установленных федеральными законами. Внешняя проверка годового отчета об исполнении бюджета может осуществляться Контрольно-счетной палатой Волгоградской области в случае заключения соглашения Советом народных депутатов с Контрольно-счетной палатой Волгоградской области о передаче ей полномочий по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля и в порядке, установленном законом Волгоградской области, с соблюдением требований Бюджетного кодекса Российской Федерации и с учетом особенностей, установленных федеральными законами.

2. Администрация Пимено-Чернянского сельского поселения представляет годовой отчет об исполнении бюджета для подготовки заключения на него не позднее 1 апреля текущего года. Подготовка заключения на годовой отчет об исполнении бюджета проводится в срок, не превышающий один месяц.

3. Контрольно-счетная палата Котельниковского муниципального района готовит заключение на годовой отчет об исполнении бюджета с учетом данных внешней проверки годовой бюджетной отчетности главных администраторов бюджетных средств и не позднее 1 апреля текущего года

направляет его в Совет народных депутатов и администрацию Пимено-Чернянского сельского поселения.

Статья 29. Представление годового отчета об исполнении бюджета в Совет народных депутатов

1. Годовой отчет об исполнении бюджета Пимено-Чернянского сельского поселения представляется администрацией Пимено-Чернянского поселения в Совет народных депутатов Пимено-Чернянского сельского поселения не позднее 1 мая текущего года.

2. Одновременно с годовым отчетом об исполнении бюджета Пимено-Чернянского сельского поселения , администрацией Пимено-Чернянского сельского поселения представляются:

- проект решения об исполнении бюджета;
- баланс исполнения бюджета;
- отчет о финансовых результатах деятельности;
- отчет о движении денежных средств;
- пояснительная записка, содержащая анализ исполнения бюджета и бюджетной отчетности, и сведения о выполнении муниципального задания и (или) иных результатах использования бюджетных ассигнований;
- отчеты об использовании ассигнований резервного фонда, о состоянии муниципального внутреннего долга Пимено-Чернянского сельского поселения на начало и конец отчетного финансового года;
- информация об использовании ассигнований дорожного фонда Пимено-Чернянского сельского поселения в прошедшем финансовом году;
- отчет о выполнении программы муниципальных гарантий Пимено-Чернянского сельского поселения;
- отчет о муниципальных внутренних заимствованиях Пимено-Чернянского сельского поселения по видам заимствований;
- отчет о результатах деятельности муниципальных унитарных предприятий Пимено-Чернянского сельского поселения;
- реестр объектов муниципальной собственности Пимено-Чернянского сельского поселения на первый и последний день отчетного финансового года;
- отчет об исполнении муниципальных программ с оценкой эффективности их реализации;
- отчет о результатах приватизации;
- информация о поступлении доходов от сдачи в аренду имущества, находящегося в муниципальной собственности Пимено-Чернянского сельского поселения и переданного в оперативное управление казенным учреждениям, по главным распорядителям средств бюджета;
- информация о доходах муниципальных учреждений (за исключением казенных) в виде поступлений от оказания учреждениями услуг (выполнения работ), относящихся в соответствии с уставами учреждений к основным видам деятельности, оказание (выполнение) которых для физических и юридических лиц осуществляется на платной основе, а также поступлений от

иной приносящей доход деятельности.

Статья 30. Утверждение годового отчета об исполнении бюджета

1. Решением Совета народных депутатов Пимено-Чернянского сельского поселения об утверждении исполнения бюджета утверждается отчет об исполнении бюджета Пимено-Чернянского сельского поселения с указанием общего объема доходов, расходов и дефицита (профицита) бюджета.

2. Отдельными приложениями к решению Совета народных депутатов Пимено-Чернянского сельского поселения об утверждении исполнения бюджета за отчетный финансовый год утверждаются показатели:

- доходов бюджета по кодам классификации доходов бюджетов;
- расходов бюджета по ведомственной структуре расходов бюджета;
- расходов бюджета по разделам, подразделам классификации расходов бюджетов;
- источников финансирования дефицита бюджета по кодам классификации источников финансирования дефицитов бюджетов;
- иные показатели, установленные муниципальным правовым актом Совета народных депутатов для решения об исполнении бюджета.

Статья 31. Рассмотрение и утверждение годового отчета об исполнении бюджета Советом народных депутатов

1. По результатам рассмотрения годового отчета об исполнении бюджета Пимено-Чернянского сельского поселения, Совет народных депутатов Пимено-Чернянского сельского поселения принимает решение об утверждении либо отклонении решения об исполнении бюджета.

2. В случае отклонения Советом народных депутатов Пимено-Чернянского сельского поселения отчета об исполнении бюджета он возвращается для устранения фактов недостоверного или неполного отражения данных и повторного представления в срок, не превышающий один месяц.

3. Рассмотрение повторно представленного проекта решения об утверждении исполнения бюджета Пимено-Чернянского сельского поселения производится Советом народных депутатов Пимено-Чернянского сельского поселения в порядке, предусмотренном для первичного рассмотрения.

4. Решение Совета народных депутатов Пимено-Чернянскогот сельского поселения об утверждении годового отчета об исполнении бюджета подлежит официальному опубликованию.

ГЛАВА 5. МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ФИНАНСОВЫЙ КОНТРОЛЬ

Статья 32. Виды муниципального финансового контроля

1. Муниципальный финансовый контроль осуществляется в целях обеспечения соблюдения положений правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения, правовых актов, обусловливающих публичные нормативные обязательства и обязательства по иным выплатам физическим лицам из бюджета поселения, а также соблюдения условий муниципальных контрактов, договоров (соглашений) о предоставлении средств из бюджета Пимено-Чернянского сельского поселения.

Муниципальный финансовый контроль подразделяется на внешний и внутренний, предварительный и последующий.

2. Внешний муниципальный финансовый контроль является контрольной деятельностью контрольно-счетного органа муниципального образования. Внешний муниципальный финансовый контроль осуществляет Контрольно-счетная палата Котельниковского муниципального района.

3. Внутренний муниципальный финансовый контроль является контрольной деятельностью Администрации поселения. Внутренний муниципальный финансовый контроль осуществляется в соответствии с федеральными стандартами, утвержденными нормативными правовыми актами Правительства Российской Федерации.

Отдельные бюджетные полномочия по внутреннему муниципальному финансовому контролю могут быть переданы финансовому управлению Администрации Котельниковского муниципального района и (или) территориальному органу Федерального казначейства на основе соглашения между администрацией Пимено-Чернянского сельского поселения и Администрацией Котельниковского муниципального района, заключенного на основании решения Совета народных депутатов Пимено-Чернянского сельского поселения.

4. Предварительный контроль осуществляется в целях предупреждения и пресечения бюджетных нарушений в процессе исполнения бюджета поселения.

5. Последующий контроль осуществляется по результатам исполнения бюджета поселения в целях установления законности его исполнения, достоверности учета и отчетности.

ГЛАВА 6. УПРАВЛЕНИЕ МУНИЦИПАЛЬНЫМ ДОЛГОМ, МУНИЦИПАЛЬНЫЕ ГАРАНТИИ В ПИМЕНО-ЧЕРНЯНСКОМ СЕЛЬСКОМ ПОСЕЛЕНИИ

Статья 33. Управление муниципальным долгом и его структура

1. Управление муниципальным долгом осуществляется администрацией Пимено-Чернянского сельского поселения в соответствии с Уставом Пимено-Чернянского сельского поселения.

Под управлением муниципальным долгом понимается деятельность администрации Пимено-Чернянского сельского поселения, направленная на обеспечение потребностей Пимено-Чернянского сельского поселения в заемном финансировании, своевременное и полное исполнение

муниципальных долговых обязательств, минимизацию расходов на обслуживание долга, поддержание объема и структуры обязательств, исключающих их неисполнение.

2. Структура муниципального долга Пимено-Чернянского сельского поселения представляет собой группировку долговых обязательств по установленным статьей 100 Бюджетного кодекса Российской Федерации видам долговых обязательств.

Статья 34. Программа муниципальных гарантий Пимено-Чернянского сельского поселения в валюте Российской Федерации

1. Программа муниципальных гарантий в валюте Российской Федерации представляет собой перечень муниципальных гарантий в валюте Российской Федерации, предоставляемых в очередном финансовом году и плановом периоде с указанием следующих сведений:

1) направления (цели) гарантирования с указанием объема гарантий по каждому направлению (цели), категорий (групп) и (или) наименований принципалов по каждому направлению (цели) гарантирования;

2) общий объем гарантий;

3) наличие (отсутствие) права регрессного требования гаранта к принципалам;

4) иные условия предоставления и исполнения гарантий.

2. Муниципальные гарантии по обязательствам, выраженным в валюте Российской Федерации, предоставляются и исполняются только в валюте Российской Федерации.

3. Программа муниципальных гарантий в валюте Российской Федерации является приложением к решению о бюджете поселения.

Статья 35. Предоставление и исполнение муниципальных гарантий Пимено-Чернянского сельского поселения

1. От имени Пимено-Чернянского сельского поселения муниципальные гарантии Пимено-Чернянского сельского поселения предоставляются администрацией Пимено-Чернянского сельского поселения в пределах общей суммы предоставляемых гарантий Пимено-Чернянского сельского поселения, указанной в решении о бюджете на очередной финансовый год и плановый период, в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса Российской Федерации и в порядке, установленном настоящей статьей.

2. Администрация Пимено-Чернянского сельского поселения заключает договоры о предоставлении муниципальных гарантий Пимено-Чернянского сельского поселения, об обеспечении исполнения принципалом его возможных будущих обязательств по возмещению гаранту в порядке регресса сумм, уплаченных гарантом во исполнение (частичное исполнение) обязательств по гарантии, и выдаёт муниципальные гарантии Пимено-Чернянского сельского поселения.

Порядок и сроки возмещения принципалом гаранту в порядке регресса сумм, уплаченных гарантом во исполнение (частичное исполнение) обязательств по гарантии, определяются договором между гарантом и принципалом. При отсутствии соглашения сторон по этим вопросам удовлетворение регрессного требования гаранта к принципалу осуществляется в порядке и сроки, указанные в требовании гаранта.

3. Предоставление муниципальных гарантий осуществляется при соблюдении следующих условий (если иное не предусмотрено Бюджетным кодексом Российской Федерации):

финансовое состояние принципала является удовлетворительным;

предоставление принципалом, третьим лицом до даты выдачи муниципальной гарантии соответствующего требованиям статьи 115.3 Бюджетного кодекса и гражданского законодательства Российской Федерации обеспечения исполнения обязательств принципала по удовлетворению регрессного требования гаранта к принципалу, возникающего в связи с исполнением в полном объеме или в какой-либо части гарантии;

отсутствие у принципала, его поручителей (гарантов) просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед Пимено-Чернянским сельским поселением, неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, а также просроченной (неурегулированной) задолженности принципала, являющегося публично-правовым образованием, по муниципальной гарантии, ранее предоставленной в пользу Пимено-Чернянского сельского поселения;

принципал не находится в процессе реорганизации или ликвидации, в отношении принципала не возбуждено производство по делу о несостоятельности (банкротстве).

4. Предоставление муниципальной гарантии, а также заключение договора о предоставлении муниципальной гарантии Пимено-Чернянского сельского поселения осуществляется после представления принципалом в администрацию поселения документов согласно перечню, устанавливаемому администрацией поселения.

5. Анализ финансового состояния принципала в целях предоставления муниципальной гарантии Пимено-Чернянского сельского поселения осуществляется финансовым органом.

Администрация Пимено-Чернянского сельского поселения вправе на основании решения о местном бюджете привлекать агентов по вопросам предоставления и исполнения муниципальных гарантий, в том числе анализа финансового состояния принципалов, их поручителей (гарантов), ведения аналитического учета обязательств принципалов, их поручителей (гарантов) и иных лиц, возникающих в связи с предоставлением и исполнением муниципальных гарантий, взыскания задолженности указанных лиц.

6. Решением Совета народных депутатов Пимено-Чернянского сельского поселения о бюджете на очередной финансовый год и плановый

период должны быть предусмотрены бюджетные ассигнования на возможное исполнение выданных муниципальных гарантий.

7. Обязательства, вытекающие из муниципальной гарантии Пимено-Чернянского сельского поселения, включаются в состав муниципального долга Пимено-Чернянского сельского поселения в сумме фактически имеющихся у принципала обязательств, обеспеченных муниципальной гарантией, но не более суммы муниципальной гарантии.

8. Предоставление и исполнение муниципальной гарантии подлежит отражению в муниципальной долговой книге Пимено-Чернянского сельского поселения.

9. Финансовый орган ведет учет выданных гарантий, увеличения муниципального долга по ним, муниципального долга вследствие исполнения принципалами либо третьими лицами в полном объеме или в какой-либо части обязательств принципалов, обеспеченных гарантиями, прекращения по иным основаниям в полном объеме или в какой-либо части обязательств принципалов, обеспеченных гарантиями, осуществления гарантом платежей по выданным гарантиям, а также в иных случаях, установленных муниципальными гарантиями.

10. Информация о долговых обязательствах (за исключением обязательств по муниципальным гарантиям) вносится финансовым органом в муниципальную долговую книгу в срок, не превышающий пяти рабочих дней с момента возникновения соответствующего обязательства.

11. Информация о долговых обязательствах по муниципальным гарантиям вносится финансовым органом в муниципальную долговую книгу в течение пяти рабочих дней с момента получения финансовым органом сведений о фактическом возникновении (увеличении) или прекращении (уменьшении) обязательств принципала, обеспеченных муниципальной гарантией.

ГЛАВА 7. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Статья 36. Обеспечение прозрачности (открытости) бюджетного процесса

1. Решение Совета народных депутатов Пимено-Чернянского сельского поселения о бюджете Пимено-Чернянского сельского поселения и отчет об его исполнении после его принятия и подписания подлежит официальному опубликованию.

2. Проект бюджета Пимено-Чернянского сельского поселения, а также проект отчета об исполнении бюджета Пимено-Чернянского сельского поселения, представленные администрацией Пимено-Чернянского сельского поселения в Совет народных депутатов Пимено-Чернянского сельского поселения публикуются в средствах массовой информации и (или) размещаются в сети Интернет.

3. По проекту бюджета Пимено-Чернянского сельского поселения и проекту годового отчета об исполнении бюджета Пимено-Чернянского сельского поселения проводятся публичные слушания.

Статья 37. Ответственность за бюджетные правонарушения

Ответственность за бюджетные правонарушения в Пимено-Чернянском сельском поселении наступает по основаниям и в формах, предусмотренных действующим законодательством.