

**РЕШЕНИЕ  
СОВЕТА НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ  
ПИМЕНО-ЧЕРНЯНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ  
КОТЕЛЬНИКОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ**

**РЕШЕНИЕ**

от 28.10.2025

№ 18/47

**Об утверждении Правил благоустройства территории Пимено-Чернянского сельского поселения Котельниковского муниципального района Волгоградской области**

В соответствии с Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации, Градостроительным кодексом Российской Федерации, Законами Волгоградской области, руководствуясь Уставом Пимено-Чернянского сельского поселения, Совет народных депутатов Пимено-Чернянского сельского поселения

РЕШИЛ:

1. Утвердить Правила благоустройства территории Пимено-Чернянского сельского поселения Котельниковского муниципального района Волгоградской области в новой редакции.
2. Считать утратившими силу решения Совета народных депутатов Пимено-Чернянского сельского поселения Котельниковского муниципального района Волгоградской области № 55/93 от 30.05.2022 г., № 73/125 от 05.06.2023 г., № 74/126 от 15.06.2023г.
3. Разместить настоящее решение на официальном сайте администрации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
4. Настоящее решение вступает в силу с момента его официального обнародования.

Глава Пимено-Чернянского  
сельского поселения



Е.Н.Зотов

Приложение  
к решению Совета  
народных депутатов  
Пимено-Чернянского  
сельского поселения  
от 28.10.2025 года № 18/47

## **ПРАВИЛА БЛАГОУСТРОЙСТВА ТЕРРИТОРИИ ПИМЕНО-ЧЕРНЯНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ КОТЕЛЬНИКОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ**

### I. Общие положения

1.1. Правила благоустройства территории муниципального образования (далее - Правила) разработаны в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Земельным кодексом Российской Федерации, Градостроительным кодексом Российской Федерации, Жилищным кодексом Российской Федерации, Федеральными законами от 06 октября 2003 г. N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", от 30 марта 1999 г. N 52-ФЗ "О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения", от 10 января 2002 г. N 7-ФЗ "Об охране окружающей среды", от 24 июня 1998 г. N 89-ФЗ "Об отходах производства и потребления", нормативными правовыми актами по разделам санитарной очистки, благоустройства и озеленения населенных пунктов.

1.2. Настоящие Правила устанавливают единые и обязательные к исполнению нормы и требования для всех юридических лиц независимо от их правового статуса и форм хозяйственной деятельности, физических лиц, индивидуальных предпринимателей, а также должностных лиц, ответственных за благоустройство территорий, при проектировании, строительстве, создании, эксплуатации и содержании объектов благоустройства территории муниципального образования.

1.3. Задачами Правил являются:

- 1) установление единого порядка содержания территории муниципального образования;
- 2) привлечение к осуществлению мероприятий по содержанию территории муниципального образования физических и юридических лиц;
- 3) усиление контроля за использованием, охраной и благоустройством территории муниципального образования, повышение ответственности физических и юридических лиц за соблюдение чистоты и порядка в муниципальном образовании.

1.4. В настоящих Правилах используются следующие основные понятия:  
благоустройство территории муниципального образования территории функционального назначения, на которых осуществляется деятельность по благоустройству, а также территории, выделяемые по принципу единой градостроительной регламентации (охранные зоны) или визуально-пространственного восприятия (площадь с застройкой, улица с прилегающей территорией и застройкой), другие территории муниципального образования, в том числе: детские площадки, спортивные и другие площадки отдыха и досуга, площадки для выгула и дрессировки собак, площадки автостоянок, улицы (в том

числе пешеходные) и дороги, парки, скверы, иные зеленые зоны, площадки, набережные и другие территории, технические зоны транспортных, инженерных коммуникаций, водоохранные зоны, контейнерные площадки и площадки для складирования отдельных групп коммунальных отходов.

объекты благоустройства территории - территории различного функционального назначения, на которых осуществляется деятельность по благоустройству, а также территории, выделяемые по принципу единой градостроительной регламентации (охранные зоны) или визуально-пространственного восприятия (площадь с застройкой, улица с прилегающей территорией и застройкой), другие территории муниципального образования, в том числе:

- детские площадки, спортивные и другие площадки отдыха и досуга;
- площадки для выгула и дрессировки собак;
- площадки автостоянок;
- улицы (в том числе пешеходные) и дороги;
- парки, скверы, иные зеленые зоны;
- площади, набережные и другие территории;
- технические зоны транспортных, инженерных коммуникаций, водоохранные зоны;
- контейнерные площадки и площадки для складирования отдельных групп коммунальных отходов.

элементы благоустройства территории - декоративные, технические, планировочные, конструктивные устройства, элементы озеленения, различные виды оборудования и оформления, в том числе фасадов зданий, строений, сооружений, малые архитектурные формы, некапитальные нестационарные строения и сооружения, информационные щиты и указатели, применяемые как составные части благоустройства территории;

содержание объекта благоустройства - работы, направленные на обеспечение чистоты, надлежащего физического, эстетического и технического состояния объектов благоустройства и прилегающих территорий, производимые и (или) организованные собственником или иным законным владельцем объекта благоустройства в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;

малые архитектурные формы - элементы монументально-декоративного оформления, устройства для оформления мобильного и вертикального озеленения, водные устройства, уличная мебель, коммунально-бытовое и техническое оборудование, а также игровое, спортивное, осветительное оборудование, в том числе фонтан, декоративный бассейн, водопад, беседка, теневой навес, пергол, подпорная стенка, лестница, парапет, оборудование для игр детей и отдыха взрослого населения, ограждение, садово-парковая мебель;

аварийные земляные работы - работы с механическим, взрывным или гидромеханическим воздействием на грунтовой массив природного или техногенного залегания (осушение, экскавация, взрывание, рыхление, перемещение, отсыпка, намыв, планировка, уплотнение, вытрамбовка, укрепление, армирование, бурение, увлажнение, обжиг, замораживание, оттаивание, мелиорация) в целях изменения его потребительских свойств и места;

архитектурное решение фасада - отличительные характеристики здания, строения, сооружения, отражающие конструктивные и эстетические качества фасада, окружающей градостроительной среды (стилевая и

композиционная целостность, ритм, соразмерность и пропорциональность, визуальное восприятие, баланс открытых и закрытых пространств);

бункер - мусоросборник, предназначенный для складирования крупногабаритных отходов;

вывески, не содержащие сведений рекламного характера, - информационные таблички юридических лиц и (или) индивидуальных предпринимателей, предназначенные для извещения неопределенного круга лиц о фактическом местонахождении владельца вывески и (или) обозначения места входа в занимаемое им помещение и содержащие исключительно информацию, раскрытие или распространение либо доведение до потребителя которой является обязательным в соответствии с федеральным законом в целях защиты прав потребителей;

жидкие бытовые отходы - жидкие отходы, образующиеся в результате жизнедеятельности населения, фекальные отходы нецентрализованной канализации и др.;

зеленые насаждения - совокупность древесных, кустарниковых и травянистых растений на определенной территории;

земляные работы - комплекс работ, не требующий получения разрешения на строительство, выдаваемого в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, включающий выемку (разработку) грунта, его перемещение, укладку с разравниванием и уплотнением грунта, а также подготовительные работы, связанные с расчисткой территории, сопутствующие работы (в том числе планировка площадей, откосов, полотна выемок и насыпей, отделка полотна, устройство уступов по откосам (в основании) насыпей, бурение ям бурильно-крановыми машинами, засыпка пазух котлованов), за исключением сельскохозяйственных работ, уборки территорий и озеленения;

зоны отдыха - территории, предназначенные и обустроенные для организации активного массового отдыха, купания и рекреации;

информационные конструкции, размещаемые на внешних фасадах зданий и сооружений, - конструкции, предназначенные для размещения информации не рекламного характера, раскрытие или распространение либо доведение до потребителя которой не является обязательным в соответствии с федеральным законом в целях защиты прав потребителей, о типе и профиле предприятия, организации для ориентирования потребителей о местах осуществления розничной торговли, оказания услуг;

информационные указатели - двусторонние и (или) односторонние модульные, в том числе плоскостные, конструкции, устанавливаемые на опорах (собственных опорах, мачтах-опорах городского освещения, опорах контактной сети) и содержащие информацию об уличной системе (названия улиц, проспектов, площадей, переулков и т.п.), местах нахождения учреждений и организаций муниципального значения, культурно-исторических памятников, прочих объектах инфраструктуры муниципального образования, в том числе конструкции, содержащие информацию о местах нахождения и видах, профиле деятельности хозяйствующих субъектов, размещаемые в непосредственной близости (не далее 50 м) от мест их нахождения и указывающие направление движения к местам нахождения хозяйствующих субъектов;

контейнер - стандартная емкость для сбора твердых коммунальных отходов, мусора;

контейнерная площадка - специально оборудованная площадка для сбора и временного хранения твердых коммунальных отходов с установленными на ней контейнерами и (или) бункерами;

паспорт цветового решения фасадов здания, строения, сооружения - согласованный и утвержденный в установленном порядке документ, определяющий единое архитектурное и цветовое решение фасада отдельно стоящего здания, строения, сооружения, расположенного на территории города, и устанавливающий требования к его внешнему оформлению;

придомовая территория (приватная) – территория, часть участка многоквартирного жилого дома, группы домов, примыкающая к жилым зданиям, находящегося в преимущественном пользовании жителей домов и предназначена для обеспечения бытовых нужд и досуга жителей дома (домов). Приватная территория отделена от внутриквартальных территорий общего пользования примером застройки, а также ландшафтными и планировочными решениями.

прилегающая территория - часть территории общего пользования, прилегающая к зданиям, сооружениям, земельным участкам, в благоустройстве которой участвуют физические лица и хозяйствующие субъекты в соответствии с порядком участия собственников зданий (помещений в них) и сооружений в благоустройстве прилегающих территорий, установленным пунктом 2.6 раздела II настоящих Правил;

прилотковая часть дороги - территория автомобильной дороги вдоль бордюрного камня тротуара или газона шириной 1 м;

смет - мусор, пыль, листва, песок и иные загрязнения, собранные путем механизированного подметания специальным транспортом или вручную;

стоянка автотранспорта – стоянка автомобилей (стоянка, паркинг, парковка, гараж, гараж-стоянка)- здание, сооружение (часть здания, сооружения) или специальная открытая площадка, предназначенная для хранения (стоянки) легковых автомобилей и других мототранспортных средств ( мотоциклов, мотороллеров, мотоколясок, мопедов, скутеров и т.п.);

твердые коммунальные отходы (далее - ТКО) - отходы, образующиеся в жилых помещениях в процессе потребления физическими лицами, а также товары, утратившие свои потребительские свойства в процессе их использования физическими лицами в жилых помещениях в целях удовлетворения личных и бытовых нужд. К ТКО также относятся отходы, образующиеся в процессе деятельности юридических лиц, индивидуальных предпринимателей и подобные по составу отходам, образующимся в жилых помещениях в процессе потребления физическими лицами;

территории общего пользования - территории муниципального образования, которыми беспрепятственно пользуется неограниченный круг лиц (в том числе площади, улицы, проезды, набережные, бульвары, парки, скверы, иные зеленые зоны, береговые полосы водных объектов);

транспортирование отходов – перевозка отходов автомобильным, железнодорожным, воздушным, внутренним водным и морским транспортом в пределах территории Российской Федерации, в том числе по автомобильным дорогам и железнодорожным путям, осуществляемая вне границ земельного участка, находящегося в собственности индивидуального предпринимателя или юридического либо предоставленного им на иных правах.;

тротуар - элемент улицы и автомобильной дороги, предназначенный для движения пешеходов и примыкающий к проезжей части или велосипедной дорожке либо отделенный от них газоном;

уборка территорий - вид деятельности, связанный со сбором, вывозом в специально отведенные места отходов производства и потребления, другого мусора, снега, а также иные мероприятия, направленные на

обеспечение экологического и санитарно-эпидемиологического благополучия населения и охрану окружающей среды;

улица – территория общего пользования, ограниченная красными линиями улично-дорожной сети населенного пункта.;

хозяйствующие субъекты – коммерческая организация, некоммерческая организация, осуществляющая деятельность, приносящую ей доход, индивидуальный предприниматель, иное физическое лицо, не зарегистрированное в качестве индивидуального предпринимателя, но осуществляющее профессиональную деятельность, приносящую доход, в соответствии с федеральными законами на основании государственной регистрации и (или) лицензии, а также в силу членства в саморегулируемой организации;

элемент улично-дорожной сети - улица, проспект, переулок, проезд, набережная, площадь, бульвар, тупик, съезд, шоссе, аллея и иное.

1.5. Нормы настоящих Правил, установленные в отношении земельных участков, находящихся в муниципальной собственности, распространяются и на земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена.

## **II. Порядок определения границ прилегающих территорий**

2.1. Границы прилегающих территорий определяются правилами благоустройства территории муниципального образования Волгоградской области (далее - правила благоустройства) в случае, если правилами благоустройства предусмотрено участие, в том числе финансовое, собственников и (или) иных законных владельцев зданий, строений, сооружений, земельных участков (за исключением собственников и (или) иных законных владельцев помещений в многоквартирных домах, земельные участки под которыми не образованы или образованы по границам таких домов) в содержании прилегающих территорий.

2.2. Границы прилегающей территории определяются в отношении территорий общего пользования, которые прилегают (то есть имеют общую границу) к зданию, строению, сооружению, земельному участку в случае, если такой земельный участок образован (далее - земельный участок), в зависимости от расположения зданий, строений, сооружений, земельных участков в существующей застройке, вида их разрешенного использования и фактического использования, их площади и протяженности указанной общей границы, а также иных требований настоящего Закона.

2.3. В границы прилегающих территорий не включаются дороги, проезды и другие объекты транспортной инфраструктуры, парки, скверы, бульвары, береговые полосы, а также иные территории, содержание которых является обязанностью собственника и (или) правообладателя расположенного на них имущества в соответствии с законодательством Российской Федерации или договором.

2.4. Границы прилегающей территории определяются с учетом следующих ограничений:

2.4.1. В отношении каждого здания, строения, сооружения, земельного участка могут быть установлены границы только одной прилегающей территории, в том числе границы, имеющие один замкнутый контур или два непересекающихся замкнутых контура;

2.4.2. Установление общей прилегающей территории для двух и более зданий, строений, сооружений, земельных участков, за исключением случаев,

когда здание, строение, сооружение или земельный участок, в том числе объект коммунальной инфраструктуры, предназначены исключительно для обеспечения функционирования другого здания, строения, сооружения, земельного участка, в отношении которых определяются границы прилегающей территории, не допускается;

2.4.3. Не допускается пересечение границ прилегающих территорий;

2.4.4. Внутренняя часть границ прилегающей территории устанавливается по границе здания, строения, сооружения, земельного участка, в отношении которых определяются границы прилегающей территории;

2.4.5. При определении границ прилегающей территории не допускается вклинивание, вкрапливание, изломанность границ, чересполосица.

2.5. Собственники и (или) иные законные владельцы зданий, строений, сооружений, земельных участков (за исключением собственников и (или) иных законных владельцев помещений в многоквартирных домах, земельные участки под которыми не образованы или образованы по границам таких домов) обязаны принимать участие, в том числе финансовое, в содержании прилегающих территорий в соответствии с настоящими Правилами.

2.5.1. Границы прилегающих территорий определяются администрацией муниципального образования Пимено-Чернянского сельского поселения.

2.5.2. Границы прилегающей территории отображаются на схеме границ прилегающей территории. Утверждение схемы границ прилегающей территории и внесение в нее изменений осуществляется администрацией Пимено-Чернянского сельского поселения.

2.5.3. Значения расстояний (между внутренней частью границ прилегающей территории и внешней частью границ прилегающей территории) при установлении границ прилегающей территории для объектов в соответствии с их назначением:

1) для индивидуальных жилых домов:

- в случае если в отношении земельного участка, на котором расположен жилой дом, осуществлен государственный кадастровый учет, - 100 метров по периметру этого земельного участка,

- в случае если в отношении земельного участка, на котором расположен жилой дом, государственный кадастровый учет не осуществлен, либо государственный кадастровый учет осуществлен по границам стен фундамента этого дома - 10 метров по периметру стен дома,

- в случае если земельный участок, на котором расположен жилой дом, предоставлен ранее в соответствии с действующим законодательством, огорожен, но в отношении него не осуществлен государственный кадастровый учет - 100 метров по периметру ограждения;

2) для нежилых зданий, в том числе: административных, гостиниц, вокзалов, культурно-развлекательных, бизнес-центров:

- имеющих ограждение - 50 метров по периметру ограждения,

- не имеющих ограждения - 50 метров по периметру стен здания (каждого здания), а в случае наличия парковки для автомобильного транспорта - 15 метров по периметру парковки;

3) для зданий, в которых располагаются учебно-воспитательные (школьные, дошкольные) учреждения, высшие учебные заведения, спортивные, медицинские, санаторно-курортные учреждения, религиозные организации, организации социально-бытового назначения:

- имеющих ограждение - 20 метров по периметру ограждения,

- не имеющих ограждения - 20 метров по периметру стен здания (каждого здания), а в случае наличия парковки для автомобильного транспорта - 15

метров по периметру парковки;

4) для нежилых помещений, расположенных в многоквартирных домах, земельные участки под которыми образованы и поставлены на государственный кадастровый учет:

- для встроенных нежилых помещений - 20 метров от границы стен здания многоквартирного дома со стороны входной группы и по ширине встроенного помещения;

- для встроенно-пристроенных нежилых помещений - 10 метров по периметру от границ встроенно-пристроенных к многоквартирным домам нежилых зданий, нежилых помещений;

5) для объектов придорожного комплекса:

- автостоянок, автомоек, автосервисов - 30 метров по периметру объекта,

- автозаправочных станций (АЗС), автогазозаправочных станций (АГЗС) - 20 метров от границ земельных участков, предоставленных для их размещения;

6) для промышленных объектов, автотранспортных предприятий, производственных складских баз - 50 метров от ограждения по периметру;

7) для строительных объектов - 15 метров от ограждения по периметру;

8) для отдельно стоящих тепловых, трансформаторных подстанций, зданий и сооружений инженерно-технического назначения на территориях общего пользования - 10 метров по периметру;

9) для гаражных, гаражно-строительных кооперативов, садоводческих, огороднических или дачных объединений - 25 метров по периметру от границ земельных участков, предоставленных для их размещения;

10) для розничных и оптовых рынков, торговых баз, торговых организаций, торговых центров - 50 метров по периметру от границ земельных участков, предоставленных для их размещения, а в случае наличия парковки для автомобильного транспорта - 15 метров по периметру парковки;

11) для отдельно стоящих нестационарных торговых объектов (киоски, павильоны, палатки, летние кафе, автоприцепы), ярмарок, расположенных:

- на территории общего пользования - 10 метров по периметру объекта;

- на остановочных площадках общественного транспорта - 10 метров по периметру объекта;

12) для иных территорий:

- железнодорожные пути общего пользования и промышленного железнодорожного транспорта - в пределах полосы отвода (откосы выемок и насыпей, переезды, переходы через пути);

- территории, прилегающие к наземным, надземным инженерным коммуникациям и сооружениям - по 10 метров в каждую сторону;

- территории, прилегающие к местам (площадкам) накопления твердых коммунальных отходов, размещенных вне придомовой территории, - 10 метров по периметру площадки;

- территории, прилегающие к иным временным сооружениям, в том числе указанным в Постановлении Правительства РФ от 03.12.2014 N 1300 "Об утверждении перечня видов объектов, размещение которых может осуществляться на землях или земельных участках, находящихся в государственной или муниципальной собственности, без предоставления земельных участков и установления сервитутов", - 5 метров по периметру сооружения.

2.5.4. В зависимости от расположения здания, строения, сооружения, земельного участка в сложившейся застройке может устанавливаться иное расстояние до внешней границы прилегающей территории, но не более расстояний указанных в пункте 2.1.3.4. настоящих Правил.

2.5.5. В целях определения прав и обязанностей по содержанию прилегающих территорий, собственники и (или) иные законные владельцы зданий, строений, сооружений, земельных участков вправе заключить с администрацией Пимено-Чернянского сельского поселения соглашение о проведении работ по содержанию и благоустройству соответствующей прилегающей территории.

2.5.6. При заключении соглашения, указанного в пункте 5.5. настоящих Правил, ответственность за благоустройство и содержание соответствующих прилегающих территорий возлагается на собственников и (или) иных законных владельцев зданий, строений, сооружений, земельных участков, заключивших данное соглашение.

2.5.7. Общая форма соглашения о проведении работ по содержанию и благоустройству прилегающих территории утверждается правовым актом администрации муниципального образования.

### **III. Порядок проведения земляных работ.**

3.1. Проведение работ по выемке, насыпи или устройству склонов грунта (далее - земляные работы) осуществляется физическими лицами, в том числе зарегистрированными в качестве индивидуальных предпринимателей, юридическими лицами, а также их представителями при наличии разрешения на осуществление земляных работ, предоставленного администрацией Пимено-Чернянского сельского поселения (далее - уполномоченный орган).

3.2. Понятия и термины, используемые в настоящем разделе Правил, применяются в значениях, определенных законодательством Российской Федерации, законодательством Волгоградской области.

3.3. Получение разрешения на осуществление земляных работ (далее - разрешение) обязательно при выполнении следующих видов работ:

- строительство, реконструкция объектов капитального строительства, за исключением случаев, когда указанные работы осуществляются на основании разрешения на строительство;

- капитальный, текущий ремонт зданий, строений, сооружений, за исключением текущего ремонта дорог и тротуаров без изменения профиля и планировки дорог;

- размещение объектов на землях или земельных участках, находящихся в государственной или в муниципальной собственности, размещение которых может осуществляться без предоставления земельных участков и установления сервитутов, а также установка рекламных конструкций на землях или земельных участках, находящихся в государственной или в муниципальной собственности, использование земель или земельного участка, находящихся в государственной или муниципальной собственности, в целях проведения инженерных изысканий; строительства временных или вспомогательных сооружений (включая ограждения, бытовки, навесы);

- аварийно-восстановительный ремонт, в том числе сетей инженерно-технического обеспечения, сооружений;
- снос зданий и сооружений, ликвидация сетей инженерно-технического обеспечения за исключением случаев, когда указанные работы осуществляются на основании разрешения на строительство;
- работы по благоустройству, в том числе по вертикальной планировке территорий, за исключением работ по посадке деревьев, кустарников, благоустройства газонов;
- проведение работ по сохранению объектов культурного наследия, проведение археологических полевых работ.

В целях настоящего раздела Правил озеленение гражданами территории Пимено-Чернянского сельского поселения, в том числе посадка деревьев, кустарников, иных зеленых насаждений, разбивка газонов, клумб, не является земляными работами и не требует предоставления разрешения.

3.4. Уполномоченный орган осуществляет ведение реестра выданных разрешений на бумажном носителе и в электронном виде, проводит мониторинг мест проведения земляных работ в течение периода действия разрешения и состояния восстановленного благоустройства после завершения земляных работ.

Уполномоченным органом обеспечивается размещение сведений о выданных разрешениях на официальном сайте Пимено-Чернянского сельского поселения Котельниковского муниципального района Волгоградской области в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" в течение 1 календарного дня со дня их выдачи.

3.5. Подготовка и проведение земляных работ осуществляются с соблюдением законодательства Российской Федерации, законодательства Волгоградской области, настоящих Правил, иными муниципальными нормативными правовыми актами Пимено-Чернянского сельского поселения.

<sup>1</sup>3.6. Лицо, указанное в пункте 3.1 настоящего раздела Правил, в целях получения разрешения на осуществление земляных работ обращается в уполномоченный орган с заявлением о выдаче разрешения (далее – заявление) по форме, утверждённой уполномоченным органом.

Заявление и прилагаемые к нему документы могут быть представлены заявителями по их выбору в уполномоченный орган или многофункциональный центр лично, либо направлены посредством почтовой связи на бумажном носителе, либо представлены в уполномоченный орган в форме электронного документа.

Заявление в уполномоченный орган может быть подано в форме электронного документа:

- путем заполнения формы запроса, размещенной на официальном сайте, в том числе посредством отправки через личный кабинет Единого портала государственных и муниципальных услуг;

- путем направления электронного документа в уполномоченный орган на официальную электронную почту.

3.6.1. К заявлению прилагаются следующие документы:

1) документ, подтверждающий личность заявителя (при личном обращении заявителя в уполномоченный орган) или копия документа, подтверждающего личность заявителя (в случае направления заявления посредством почтовой связи на бумажном носителе).

В случае обращения заявителя с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» к заявлению в форме электронного документа прилагается копия документа, удостоверяющего личность заявителя (удостоверяющего личность представителя заявителя, если заявление представляется представителем заявителя) в виде электронного образа такого документа.

Представление данного документа не требуется в случае представления заявления в форме электронного документа посредством отправки через личный кабинет Единого портала государственных и муниципальных услуг, а также если заявление подписано усиленной квалифицированной электронной подписью.

2) документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя, в случае, если с заявлением обращается представитель заявителя.

В случае представления заявления в форме электронного документа представителем заявителя, действующим на основании доверенности, к заявлению также прилагается доверенность в виде электронного образа такого документа;

3) проект производства работ, включающий в себя:

- наименование заказчика; сведения о подрядной организации (полное наименование, место нахождения организации, фамилия, имя, отчество (при наличии) должностного лица, ответственного за проведение работ), в случае если земляные работы будут производиться подрядной организацией; описание места работ (точные адресные ориентиры начала и окончания вскрываемого участка производства работ), вида, объемов и продолжительности работ; описание технологической последовательности выполнения работ с указанием работ, проводимых на проезжей части улиц и магистралей, пешеходных тротуаров; описание мероприятий по восстановлению нарушенного благоустройства; схему производства работ (выкопировку из плана наземных и подземных коммуникаций, на котором отображается информация о местоположении существующих и проектируемых сетей инженерно-технического обеспечения, электрических сетей, с указанием места производства работ);

- график производства работ (с указанием даты начала, даты окончания, а также этапов производства работ);

- лист согласования, содержащий сведения о согласовании проекта производства работ с владельцами (балансодержателями) существующих на земельном участке коммуникаций, собственниками (правообладателями)

земельных участков, чьи права могут быть нарушены в ходе осуществления земляных работ.

- в случае производства земляных работ на проезжей части - схему ограждения места проведения работ с указанием видов работ и сроков их выполнения, согласованную с собственником дорог либо лицом, уполномоченным собственником, в границах территории муниципального образования (не требуется согласование в отношении дорог местного значения, находящихся в муниципальной собственности Пимено-Чернянского сельского поселения, которое осуществляется при рассмотрении заявления).

<sup>1</sup>3.6.2. Для предоставления разрешения с целью осуществления земляных работ в связи с аварийно-восстановительными работами на территории муниципального образования к заявлению прилагаются:

1) схема производства работ (выкопировку из плана наземных и подземных коммуникаций, на котором отображается информация о местоположении существующих и проектируемых сетей инженерно-технического обеспечения, электрических сетей, с указанием места производства работ);

2) акт о выявлении аварийной ситуации в месте проведения работ, с приложением фотографии земельного участка с указанием места аварийного участка;

3) документ, подтверждающий уведомление лиц, эксплуатирующих инженерные сети, сооружения и коммуникации, расположенные на смежных с аварией земельных участках, о проведении аварийных работ.

<sup>1</sup>3.6.3. Для предоставления разрешения с целью продления разрешения лицо, указанное в пункте 1.1 настоящего раздела Правил, предоставляет в уполномоченный орган:

1) заявление о продлении разрешения по форме, утверждённой уполномоченным органом;

2) график производства земляных работ с уточнением новых сроков производства работ;

3) проект производства работ (в случае изменения технических решений).

Проведение земляных работ после истечения периода действия разрешения не допускается.

3.6.4. При поступлении заявления и прилагаемых к нему документов уполномоченный орган отказывает в приеме к рассмотрению заявления в следующих случаях:

1) заявление и прилагаемые к нему документы направлены с нарушением требований, установленных пунктом 1.6 настоящего раздела Правил;

2) к заявлению не приложены документы, предусмотренные пунктами 1.6.1 - 1.6.3 настоящего раздела Правил в случае, если предоставление таких документов является обязательным;

3) заявление и прилагаемые к нему документы поданы в электронной

форме с нарушением требований, установленных нормативными правовыми актами и/или содержат повреждения, наличие которых не позволяет в полном объеме использовать информацию и сведения, содержащиеся в документах для принятия решения о выдаче разрешения на осуществление земляных работ;

4) в заявлении, подписанном усиленной квалифицированной электронной подписью, выявлено несоблюдение установленных условий признания действительности данной подписи.

Уполномоченный орган уведомляет заявителя об отказе в приеме к рассмотрению заявления в течение 5 рабочих дней<sup>2</sup> со дня его поступления в уполномоченный орган.

3.7. Уполномоченный орган рассматривает заявление, в отношении которого не принято решение об отказе в приеме к рассмотрению, и прилагаемые к нему документы и выдает (направляет) заявителю разрешение на осуществление земляных работ либо отказывает в его выдаче (продлении):<sup>2</sup>

1) при рассмотрении заявления о выдаче разрешения на осуществление земляных работ, связанных с проведением плановых (текущих) работ на территории муниципального образования – в течение 5 рабочих дней со дня поступления заявления;

2) при рассмотрении заявления о выдаче разрешения на осуществление земляных работ в связи с аварийно-восстановительными работами на территории муниципального образования – в течение 5 рабочих дней со дня поступления заявления;

3) при рассмотрении заявления о продлении разрешения на право производства земляных работ на территории муниципального образования – в течение 5 рабочих дней со дня поступления заявления.

В случае необходимости ликвидации аварий, устранения неисправностей на инженерных сетях, требующих безотлагательного проведения аварийно-восстановительных работ в выходные и (или) праздничные дни, а также в нерабочее время уполномоченного органа, проведение аварийно-восстановительных работ осуществляется незамедлительно с последующей подачей заявителем соответствующего заявления в течение 5 рабочих дней с момента начала аварийно-восстановительных работ.

<sup>3</sup>3.8. Уполномоченный орган принимает решение об отказе в выдаче разрешения при наличии хотя бы одного из следующих оснований:

1) поступление ответа органа государственной власти, органа местного самоуправления либо подведомственного органу государственной власти или органу местного самоуправления организации на межведомственный запрос, свидетельствующего об отсутствии документа и (или) информации, необходимых для предоставления услуги;

---

2) несоответствие проекта производства работ требованиям, установленным настоящим административным регламентом;

3) невозможность проведения работ в заявленные сроки в связи с проведением праздничных, культурно-массовых и иных мероприятий на территории муниципального образования (земельных участках), в отношении которых запрашивается разрешение на осуществление земляных работ (основание не применяется в случае, когда разрешение запрашивается в целях проведения аварийно-восстановительных работ);

4) установлены факты нарушений при проведении земляных работ в соответствии с ранее предоставленным разрешением на осуществление земляных работ: нарушение сроков производства земляных работ на других объектах согласно ранее предоставленным разрешениям на осуществление земляных работ; отсутствие подписанных актов приемки работ по восстановлению дорожных покрытий, озеленения и элементов благоустройства, разрушенных и поврежденных при производстве земляных работ в соответствии с ранее предоставленными уполномоченным органом разрешениями на осуществление земляных работ, завершенных в установленные сроки; не устранение нарушений, выявленных уполномоченным органом при осуществлении им контроля за ходом производства земляных работ в соответствии с ранее предоставленными разрешениями на осуществление таких работ).

5) наличие противоречивых сведений в заявлении о предоставлении услуги и приложенных к нему документах;

6) проект производства работ (схема производства работ) не согласован(а) землепользователями, землевладельцами, арендаторами, залогодержателями земельных участков, если земельные участки, на которых планируется производить земляные работы, обременены правами указанных лиц.

Основанием для отказа в продлении разрешения является поступление в уполномоченный орган информации о выявленном, в том числе в рамках муниципального контроля в сфере благоустройства территории или муниципального земельного контроля факте отсутствия начатых земляных работ и невозможности их осуществления в случаях, предусмотренных подпунктом 3 настоящего пункта.

3.9. Участки территории, на которых планируется осуществление земляных работ, должны быть подготовлены для обеспечения безопасного выполнения земляных работ.

Лица, получившие разрешение, до начала выполнения земляных работ осуществляют фотографирование участка территории, на котором планируется выполнение земляных работ, и обеспечивают сохранность данных цифровых фотографий (исходных цифровых файлов фотографий) для их последующего предоставления в уполномоченный орган в соответствии с пунктом 1.14 настоящего раздела Правил.

3.10. При выполнении земляных работ котлованы, ямы, траншеи и канавы должны быть ограждены в соответствии со следующими требованиями:

высота ограждения участка территории работ - не менее 1,5 \*м;

ограждения, примыкающие к местам массового прохода людей, должны иметь высоту не менее 1,8 \*м;

ограждения не должны иметь проемов, кроме ворот и калиток, контролируемых в течение рабочего времени и запираемых после его окончания.

4

3.11. При проведении земляных работ осуществляется:

3.11.1. обеспечение сохранности зеленых насаждений, расположенных на месте проведения земляных работ, за исключением случая выдачи органом местного самоуправления Пимено-Чернянского сельского поселения порубочного билета и (или) разрешения на пересадку деревьев и кустарников в соответствии с Законом Волгоградской области от 07.12.2001 № 640-ОД "О защите зеленых насаждений в населенных пунктах Волгоградской области";

3.11.2. установление ограждений в соответствии с требованиями, предусмотренными пунктом 1.10 настоящего раздела Правил, а также устройство аварийного освещения, информационных стендов и указателей, обеспечивающих безопасность людей и транспорта;

3.11.3. при выполнении земляных работ вблизи проезжей части дорог или на ней обеспечивается видимость мест проведения работ для водителей и пешеходов, в том числе в темное время суток с помощью сигнальных фонарей;

3.11.4. при выезде автотранспорта со строительных площадок и участков выполнения земляных работ обеспечивается очистка или мойка колес автотранспорта;

3.12. При выполнении земляных работ запрещается:<sup>5</sup>

3.12.1. допускать повреждение инженерных сетей и коммуникаций, существующих зданий, строений, сооружений, малых архитектурных форм, деревьев, кустарников, иных зеленых насаждений и элементов благоустройства;

3.12.2. осуществлять откачку воды из колодцев, траншей, котлованов на тротуары и проезжую часть дорог;

3.12.3. загрязнять территории, расположенные рядом с местом проведения земляных работ, засыпать грунтом крышки люков колодцев и камер, решеток дождеприемных колодцев, лотков дорожных покрытий, деревья, кустарники, иные зеленые насаждения, водопропускные трубы, кюветы, газоны, клумбы;

3.12.4. осуществлять складирование строительных материалов, строительного мусора, нерастительного грунта на газоны, тротуары,

проезжую часть дорог за пределами ограждений участка выполнения земляных работ;

3.12.5. оставлять на проезжей части дорог и тротуарах, газонах землю и строительные материалы после окончания выполнения земляных работ;

3.12.6. занимать территорию за пределами границ участка выполнения земляных работ;

3.12.7. загромождать транспортные и пешеходные коммуникации, преграждать проходы и въезды на общественные и дворовые территории.

В случае если выполнение земляных работ ограничивает или перекрывает движение транспорта, администрацией Пимено-Чернянского сельского поселения осуществляется информирование населения муниципального образования через средства массовой информации, в том числе в сети "Интернет", о сроках закрытия маршрута и(или) изменения схемы движения транспорта;

3.12.8. движение машин на гусеничном ходу по участкам улично-дорожной сети.

3.13. После выполнения земляных работ лицо, получившее разрешение, осуществляет мероприятия в установленные в разрешении сроки по:

- восстановлению поврежденных элементов благоустройства, расположенных на общественной или дворовой территории, улице, тротуаре, иных пешеходных и транспортных коммуникациях, газоне, иных озелененных территориях и других территориях Пимено-Чернянского сельского поселения, где производились земляные работы;

- компенсационному озеленению (в случае осуществления вырубки деревьев, кустарников, иных зеленых насаждений на основании выданного органом местного самоуправления Пимено-Чернянского сельского поселения порубочного билета) или пересадке деревьев, кустарников, иных зеленых насаждений (в случае осуществления соответствующей пересадки на основании выданного органом местного самоуправления Пимено-Чернянского сельского поселения разрешения на пересадку деревьев и кустарников, иных зеленых насаждений).

3.14. В течение 2 календарных дней<sup>6</sup> после завершения земляных работ и выполнения мероприятий, предусмотренных пунктом 1.13 настоящего раздела Правил (далее – мероприятия), лицо, получившее разрешение, направляет в уполномоченный орган уведомление о завершении земляных работ с приложением фотографий, указанных в абзаце втором пункта 1.9 настоящего раздела Правил, и фотографий участка территории, на котором выполнены земляные работы.

Уполномоченный орган в течение 5 календарных дней<sup>6</sup> со дня получения от лица, получившего разрешение, уведомления и фотографий, предусмотренных абзацем первым настоящего пункта Правил, составляет акт о завершении земляных работ.<sup>7</sup>

В случае установления факта выполнения земляных работ в соответствии с разрешением и осуществления мероприятий, предусмотренных пунктом 1.13 настоящего раздела Правил, уполномоченный орган направляет лицу, получившему разрешение, акт о завершении земляных работ в течение 2 календарных дней<sup>6</sup> со дня его составления.

В случае установления факта выполнения земляных работ не в соответствии с разрешением и (или) осуществления не всех мероприятий, предусмотренных пунктом 1.13 настоящего раздела Правил, уполномоченный орган направляет лицу, получившему разрешение, акт о завершении земляных работ с указанием выявленных нарушений. Данный акт направляется в течение 2 календарных дней<sup>6</sup> со дня его составления.

В случае если по истечении 15 календарных дней<sup>6</sup> со дня направления лицу, получившему разрешение, акта о завершении земляных работ, указанного в абзаце четвертом настоящего пункта, выявленные нарушения не устранены, уполномоченный орган обращается в суд с исковым заявлением о приведении земельного участка в первоначальное состояние, восстановлении благоустройства территории."

#### **IV. Порядок участия, в том числе финансового, собственников и (или) иных законных владельцев зданий, строений, сооружений, земельных участков, либо лиц, привлекаемых собственником или иными законными владельцами зданий, строений, сооружений, в содержании прилегающих территорий.**

4.1. Участие, в том числе финансовое, в содержании прилегающих территорий в порядке, установленном настоящим разделом Правил, осуществляется следующими лицами (далее – лица, участвующие в содержании прилегающих территорий):

1) собственниками зданий, строений, сооружений, земельных участков (за исключением собственников и (или) иных законных владельцев помещений в многоквартирных домах, земельные участки под которыми не образованы или образованы по границам таких домов), за исключением случаев передачи права владения лицам, указанным в подпункте 2 настоящего пункта, или заключения договора в целях обеспечения безопасной эксплуатации здания, сооружения с физическими или юридическими лицами;

2) лицами, которые владеют зданием, строением, сооружением, земельным участком на ином законном основании (на праве аренды, праве хозяйственного ведения, праве оперативного управления, праве пожизненного наследуемого владения земельным участком, праве постоянного (бессрочного) пользования земельным участком, сервитут) в случае, если соответствующим договором, решением органа государственной власти или органа местного самоуправления установлена ответственность такого лица за эксплуатацию здания, строения, сооружения, земельного участка;

3) физическим или юридическим лицом, привлекаемым на основании договора собственником здания, сооружения, или лицами, указанными в подпункте

2 настоящего пункта, в целях обеспечения безопасной эксплуатации здания, сооружения.

4.2. В целях настоящего раздела Правил используются следующие понятия:

прилегающая территория - территория общего пользования, которая прилегает к зданию, строению, сооружению, земельному участку в случае, если такой земельный участок образован, и границы которой определены настоящими Правилами в соответствии с порядком, установленным Законом Волгоградской области от 10.07.2018 № 83-ОД "О порядке определения органами местного самоуправления границ прилегающих территорий";

территории общего пользования - территории, которыми беспрепятственно пользуется неограниченный круг лиц (в том числе площади, улицы, проезды, набережные, береговые полосы водных объектов общего пользования, скверы, бульвары);

элементы благоустройства - декоративные, технические, планировочные, конструктивные устройства, элементы озеленения, различные виды оборудования и оформления, в том числе фасадов зданий, строений, сооружений, малые архитектурные формы, некапитальные нестационарные строения и сооружения, информационные щиты и указатели, применяемые как составные части благоустройства территории;

газон - элемент благоустройства, представляющий собой участок поверхности с искусственно созданным травяным покрытием, ограниченный замкнутым контуром в виде ограждающих конструкций, бордюра и т.д.

4.3. За лицами, участвующими в содержании прилегающих территорий, закрепляются прилегающие территории в следующих границах:

1) в отношении индивидуальных жилых домов, домов блокированной застройки – в пределах 10 метров от границ земельного участка, на котором расположен индивидуальный жилой дом, дом блокированной застройки;

2) в отношении земельных участков с разрешенным использованием для ведения личного подсобного хозяйства в границах населенных пунктов – в пределах 10 метров от границ таких земельных участков;

3) в отношении зданий, строений, сооружений, являющихся объектами социального обслуживания, здравоохранения, образования, культуры, физической культуры и спорта – в пределах \_10 метров от границ таких зданий, строений, сооружений;

4) в отношении зданий, строений, сооружений, являющихся объектами банковской и страховой деятельности, бытового обслуживания – в пределах 10 метров от границ таких зданий, строений, сооружений;

5) в отношении некапитальных строений, сооружений - в пределах 10 метров от границ таких строений, сооружений;

6) для зданий, строений, сооружений, земельных участков (далее также – объекты), не предусмотренных подпунктами 1-5 настоящего пункта Правил - в пределах 10 метров от границ таких объектов, [за исключением многоквартирных домов].

4.4. Лица, участвующие в содержании прилегающих территорий (за исключением прилегающих территорий к индивидуальным жилым домам, домам блокированной застройки, земельным участкам с разрешенным использованием для ведения личного подсобного хозяйства), в границах соответствующих прилегающих территорий осуществляют следующие виды работ:

- уборка (очистка) прилегающей территории от мусора (в летний и зимний периоды);

- скашивание травы при достижении высоты травяного покрова более 30 см (в летний период);

- скашивание, полив и очистка газона от мусора (в летний период);

- обработка противогололедными материалами, очистка от снега и наледи участка прилегающей территории, на котором осуществляется движение пешеходов, формирование снега и наледи в снежные валы (в зимний период);

4.5. Лица, участвующие в содержании прилегающих территорий к индивидуальным жилым домам, домам блокированной застройки, земельным участкам с разрешенным использованием для ведения личного подсобного хозяйства, в границах соответствующих прилегающих территорий осуществляют следующие виды работ:

- уборка (очистка) прилегающей территории от мусора (в летний и зимний периоды);

- скашивание травы при достижении высоты травяного покрова более 30 см (в летний период).

- очистка от снега и наледи участка прилегающей территории, на котором осуществляется движение пешеходов (в зимний период);

4.6. В случае наличия соглашения, заключенного физическими и (или) юридическими лицами с администрацией муниципального образования об уборке территорий общего пользования и определения данным соглашением границ прилегающих территорий, видов и периодичности работ по содержанию прилегающих территорий, отличных от установленных настоящими Правилами, подлежат применению положения соответствующего соглашения.

4.7. Лица, участвующие в содержании прилегающих территорий, в границах соответствующих прилегающих территорий соблюдают следующие запреты:

1) использовать прилегающую территорию в целях осуществления хозяйственной деятельности;

2) переставлять элементы благоустройства без согласования с собственником;

3) повреждать зеленые насаждения;

4) хранить разукomплектованные транспортные средства;

5) размещать тару, промышленные товары и иные предметы торговли на тротуарах, газонах;

6) выдвигать или перемещать с прилегающей территории снег и наледь на проезжую часть дорог и сооружения ливневой канализации;

7) ограждать прилегающую территорию;

8) иные запреты, установленные законодательством Российской Федерации.

4.8. Участие, в том числе финансовое, в содержании прилегающей территории нескольких собственников и (или) лиц, которые владеют зданием, строением, сооружением, земельным участком на ином законном основании осуществляется с учетом соглашения между ними (при наличии соглашения).

4.9. В случае пересечения прилегающих территорий двух или более объектов, имеющих одинаковый метраж, их границы определяются на равном удалении между объектами. При пересечении прилегающих территорий двух или более объектов, имеющих различный метраж, их границы определяются на расстоянии, пропорциональном общей площади каждого из указанных объектов.

Границы прилегающих территорий, установленные настоящим пунктом, могут быть изменены путем заключения соглашения между собственниками и (или) иными законными владельцами объектов.

4.10. Уполномоченный орган местного самоуправления Котельниковского сельского поселения Котельниковского муниципального района Волгоградской области представляет информацию о границах прилегающих территорий по запросу собственников зданий, строений, сооружений, земельных участков и (или) иных законных владельцев зданий, строений, сооружений, земельных участков и (или) лиц, привлекаемых собственником или иными законными владельцами указанных объектов, в отношении которых установлены границы прилегающей территории, в течение 10 рабочих дней со дня поступления соответствующего запроса, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации, законодательством Волгоградской области".

## **V. Общие требования к организации благоустройства и распределения обязанностей по содержанию территории муниципального образования**

5.1. Благоустройство и уборка территории муниципального образования осуществляются собственниками земельных участков, если иное не предусмотрено законом или договором, либо специализированными организациями на основании соглашений с хозяйствующими субъектами и физическими лицами.

5.2. Благоустройство территории муниципального образования обеспечивается:

5.3.1. Администрацией муниципального образования.

5.3.2. Специализированными организациями, выполняющими отдельные виды работ по благоустройству.

5.3.3. Хозяйствующими субъектами и физическими лицами, осуществляющими благоустройство территорий, находящихся у них в собственности, и участвующими в благоустройстве прилегающих территорий, если иное не предусмотрено законом или договором.

5.3.4. Хозяйствующими субъектами при размещении нестационарных торговых объектов на основании договора на размещение, заключенного по результатам торгов.

Хозяйствующие субъекты проводят работы по благоустройству территории общего пользования согласно схеме территории, подлежащей благоустройству, которая включается в документацию о торгах на право размещения нестационарного торгового объекта и является неотъемлемой частью договора на размещение.

5.4. Хозяйствующие субъекты и физические лица, осуществляющие благоустройство территорий, обязаны принимать меры к устранению нарушений норм, предусмотренных настоящими Правилами. Физические лица, осуществляющие благоустройство территорий, при невозможности устранения нарушений, представляющих угрозу жизни или здоровью граждан, своими силами должны принимать меры к ограждению опасных зон либо объектов и извещать об этом администрацию муниципального образования.

5.5. В целях содействия развитию благоустройства администрация муниципального образования:

1) принимают правовые акты в сфере благоустройства;

2) координируют деятельность хозяйствующих субъектов и физических лиц по вопросам благоустройства и организации уборки территории муниципального образования;

3) принимают меры профилактического и воспитательного характера, направленные на сохранение объектов благоустройства;

4) применяют меры экономического и морального стимулирования граждан и организаций за деятельность в сфере благоустройства;

5) организуют работу административных комиссий и уполномоченных лиц по составлению протоколов об административных правонарушениях в соответствии с законом субъекта Российской Федерации об административной ответственности за нарушение правил благоустройства территории муниципального образования;

6) закрепляют объекты внешнего благоустройства общего пользования за муниципальными унитарными предприятиями или специализированными организациями по договору;

7) включают условия по содержанию прилегающей территории (с определением ее границ) в договоры аренды и постоянного бессрочного пользования земельных участков, находящихся в муниципальной собственности, при их заключении с физическими и юридическими лицами;

8) составляют и утверждают списки улиц и проездов, подлежащих механизированной уборке, определяют сроки и периодичность уборки;

9) проводят инвентаризацию объектов благоустройства и формируют базу данных об этих объектах;

10) организуют проведение конкурсов по благоустройству;

11) организуют проведение месячников (субботников) по благоустройству территории муниципального образования;

12) привлекают к участию в развитии территории муниципального образования активных жителей, представителей сообществ и различных объединений и организаций с целью учета различных мнений, повышения качества решений по благоустройству территории.

Формы и механизмы участия в деятельности по благоустройству определены в Порядке общественного участия в деятельности по благоустройству территории муниципального образования согласно приложению к настоящим Правилам.

13) осуществляют иную предусмотренную законодательством деятельность в сфере благоустройства.

5.6. В целях благоустройства территорий общего пользования хозяйствующие субъекты и физические лица вправе заключать с администрацией муниципального образования соглашение о благоустройстве (уборке) территории общего пользования. Неотъемлемой частью указанного соглашения является схема территории, подлежащей благоустройству (уборке), (далее - схематическая карта).

Указанные соглашения заключаются в соответствии с правилами, установленными гражданским законодательством, для заключения договоров.

Участие собственников зданий (помещений в них) и сооружений в благоустройстве прилегающих территорий осуществляется в следующем порядке:

5.6.1. В целях обеспечения благоустройства территории муниципального образования за хозяйствующими субъектами и физическими лицами закрепляются для уборки и санитарного содержания прилегающие территории в границах, определенных по согласованию с ними.

5.6.2. Границы прилегающих территорий определяются по согласованию с собственниками зданий (помещений в них) и сооружений, участвующими в благоустройстве данных территорий. Граница и содержание прилегающих к многоквартирному жилому дому территорий определяются решением собственников помещений данного дома. Определение границ уборки прилегающих территорий между физическими лицами и хозяйствующими субъектами осуществляется администрацией муниципального образования.

Один экземпляр схематических карт передается хозяйствующему субъекту или физическому лицу для организации уборочных работ, второй - для координации и контроля находится в администрации муниципального образования.

5.6.3. Хозяйствующие субъекты, владельцы частного жилищного фонда обязаны производить уборку территорий, находящихся у них в собственности, а также прилегающих территорий при наличии согласованных схематических карт и соглашения о благоустройстве (уборке) территории общего пользования.

5.6.4. Обязанности по организации и (или) производству работ по уборке, очистке и санитарному содержанию прилегающих территорий (земельных участков) возлагаются на организации, а также владельцев частного жилищного фонда при согласовании ими схематических карт, если иное не предусмотрено законом или договором:

5.6.4.1. Жилищные кооперативы, жилищно-строительные кооперативы, товарищества собственников жилья, управляющие и обслуживающие жилищный фонд организации в соответствии с заключенными договорами на основании решения, принятого общим собранием собственников помещений в многоквартирном доме, - территории многоквартирных домов, в том числе территории со стороны уличного фасада многоквартирного дома до проезжей части улицы.

5.6.4.2. Учреждения социальной сферы (школы, дошкольные учреждения, учреждения культуры, здравоохранения, физкультуры и спорта) - территории в границах отведенного земельного участка, а также перед территорией учреждения со стороны уличного фасада до проезжей части улицы, с других сторон в радиусе 10 м.

5.6.4.3. Строительные организации - территории строительных площадок, прилегающие к ним территории в радиусе 50 м и подъездные пути к ним в радиусе 50 м в соответствии с требованиями СНиП 3.01.01-85 "Организация строительного производства. СНиП 3.01.01-85", утвержденных постановлением Госстроя СССР от 02 сентября 1985 г. N 140, Сводом правил "Решения по охране труда и промышленной безопасности в проектах организации строительства и проектах производства работ", утвержденным постановлением Госстроя РФ от 17 сентября 2002 г. N 122 "О Своде правил "Решения по охране труда и промышленной безопасности в проектах организации строительства и проектах производства работ".

5.6.4.4. Владельцы частного жилищного фонда - территории в границах выделенного земельного участка, территория перед частным жилым домом до проезжей части улицы.

5.6.4.5. Владельцы нестационарных торговых объектов (лотков, киосков, павильонов и других нестационарных торговых объектов) и сезонных кафе - территория отведенного места под размещение объекта и прилегающая территория на расстоянии 10 м от внешней границы места, но не далее проезжей части улицы.

5.6.4.6. Управляющие компании (организации) рынков, организации торговли и общественного питания (в том числе рестораны, кафе, магазины), заправочные станции, в том числе расположенные в пределах придорожных полос, полос отвода автомобильных дорог, - территории в границах отведенного земельного участка и прилегающая территория в радиусе 10 м от границ земельного участка, но не далее проезжей части улицы.

5.6.4.7. Гаражные кооперативы - территории в пределах земельного участка, прилегающая территория в радиусе 10 м от границ земельного участка, но не далее проезжей части улицы и подъездных путей к ним.

5.6.4.8. Садоводческие, огороднические и дачные некоммерческие объединения граждан - территория отведенного земельного участка и прилегающая территория в радиусе 10 м от границ земельного участка, но не далее проезжей части улицы.

5.6.4.9. Организации, в ведении которых находятся сооружения коммунального назначения, - территория, на которой расположены сооружения, и прилегающая территория в радиусе 10 м, но не далее проезжей части улицы.

5.6.4.10. Собственники, лица, в управлении которых находятся инженерные сооружения, работающие в автоматическом режиме (без обслуживающего персонала), - территория, на которой расположены инженерные сооружения, и прилегающая территория в радиусе 10 м, но не далее проезжей части улицы.

5.6.4.11. Юридические лица, индивидуальные предприниматели и физические лица, которым принадлежат на праве собственности, аренды или ином вещевом праве контейнерные площадки, бункеры, - содержание указанных объектов и прилегающей территории в радиусе 10 м.

5.6.5. Организация и осуществление уборочных работ возлагаются:

5.6.5.1. По тротуарам, имеющим непосредственные выходы из подъездов многоквартирных домов, а также придомовым территориям, въездам во дворы, пешеходным дорожкам, расположенным на территории многоквартирных домов, - на собственников помещений в многоквартирных домах, если иное не предусмотрено законом или договором управления многоквартирным домом.

5.6.5.2. По тротуарам, находящимся на мостах, путепроводах, эстакадах, тоннелях, а также по техническим тротуарам, примыкающим к инженерным сооружениям и лестничным сходам, - на собственников инженерных сооружений, если иное не предусмотрено законом или договором.

5.6.5.3. По проезжей части по всей ширине дорог, улиц и проездов, площадей, тротуаров, велодорожек, остановочных пунктов, эстакад, путепроводов, тоннелей, мостов, разворотных площадок на конечных остановочных пунктах, парковок - на собственников автомобильных дорог, если иное не предусмотрено законом или договором.

5.6.5.4. По объектам озелененных территорий (в том числе парки, скверы, зоны отдыха, газоны вдоль проезжей части дорог, зеленые зоны распределительных полос, водоохранные зоны вдоль рек) - на собственников указанных объектов, если иное не предусмотрено законом или договором.

5.6.5.5. По периметру наземной части перехода, лестничных сходов переходов или самих переходов - на собственников указанных объектов, если иное не предусмотрено законом или договором.

5.6.5.6. По прилегающим к отдельно стоящим объектам рекламы территориям в радиусе 3 м - на владельцев рекламных конструкций, если иное не предусмотрено законом или договором.

5.6.5.7. По автомоечным постам, автостоянкам, автозаправочным станциям в границах отведенного земельного участка и прилегающей территории в радиусе 20 м - на их собственников, если иное не предусмотрено законом или договором.

5.6.5.8. По ограждениям - на организации, в собственности которых находятся ограждения.

5.6.5.9. По остановочным пунктам - на собственников сооружений, если иное не предусмотрено законом или договором.

5.6.5.10. По разворотным кругам на конечных остановках - на организации, эксплуатирующие указанные объекты, если иное не предусмотрено законом или договором.

5.6.5.11. По притротуарным парковкам, расположенным вдоль центральных улиц в районе предприятий и организаций, в том числе торговых центров, офисов, магазинов, - на их собственников, если иное не установлено законом или договором.

5.6.5.12. По территории организаций, в том числе торговых центров, автостоянок, гаражей, платных парковок, - на их собственников, если иное не предусмотрено законом или договором.

5.6.5.13. По придомовым и прилегающим к многоквартирным домам территориям - на собственников встроенных нежилых помещений в многоквартирных домах либо юридических лиц, владеющих указанными помещениями на праве хозяйственного ведения или оперативного управления, пропорционально занимаемым площадям.

5.7. На территории муниципального образования запрещается:

5.7.1. Сорить на улицах, площадях, участках с зелеными насаждениями, в скверах, парках, на газонах, на пляжах и других территориях общего пользования.

5.7.2. Сливать отработанные масла и горюче-смазочные материалы на рельеф местности.

5.8. Запрещается выгуливать лошадей, собак и других домашних животных на детских и спортивных площадках, на территориях детских дошкольных учреждений, школ и других учебных заведений, на территориях объектов здравоохранения и административных учреждений, на газонах, в местах отдыха населения, а также допускать лошадей, собак и других домашних животных в водоемы в местах, отведенных для массового купания населения.

Организация содержания домашних животных должна производиться в соответствии с санитарно-гигиеническими нормами и правилами, ветеринарным законодательством Российской Федерации.

5.9. Хозяйствующим субъектам, жилищным кооперативам, жилищно-строительным кооперативам, товариществам собственников жилья, управляющим и обслуживающим жилищный фонд организациям, учреждениям социальной сферы, собственникам земельных участков, владельцам частного жилищного фонда рекомендуется сообщать специализированным организациям, осуществляющим деятельности по обращению с животными без владельцев, обитающими на территории поселения.

5.10. Общественные стационарные туалеты и биотуалеты должны содержаться в надлежащем состоянии, их уборка должна производиться не менее 2 раз в день с обязательной дезинфекцией. Ответственность за санитарное и техническое состояние туалетов несут их собственники, владельцы, арендаторы или специализированные организации, на обслуживании которых они находятся.

5.11. На всех площадях и улицах, в скверах и парках, на стадионах, вокзалах, рынках, остановочных пунктах, у предприятий, торговых объектов, кинотеатров, киосков и на других объектах должны быть установлены урны в соответствии с действующими санитарными правилами и нормами. Установка урн производится собственниками объектов или лицами, осуществляющими по договору содержание территорий.

5.12. Очистка, ремонт, окраска урн должны производиться собственниками или лицами, осуществляющими по договору содержание территорий.

Очистка урн производится по мере их заполнения, а в местах массового движения и большого скопления граждан - не реже 1 раза в сутки.

Урны должны быть исправны и окрашены. Не допускается переполнение урн.

Ремонт и окраска урн выполняются по мере необходимости.

5.13. При проведении массовых мероприятий их организаторы обязаны обеспечить уборку места проведения мероприятия, прилегающих к нему территорий и восстановление нарушенного благоустройства. Порядок уборки места проведения мероприятия, прилегающих к нему территорий и восстановления нарушенного благоустройства определяется на стадии получения в установленном порядке соответствующего разрешения на проведение мероприятия.

5.14. Периодичность выполнения работ по благоустройству устанавливается заказчиком работ с учетом обеспечения должного санитарного и технического состояния объектов.

5.15. Составление карты подведомственной территории с закреплением ответственных лиц за уборку конкретных участков территории, в том числе прилегающих к объектам недвижимости всех форм собственности

5.15.1. Карта подведомственной территории с закреплением ответственных лиц за уборку конкретных участков территории, в том числе прилегающих к объектам недвижимости всех форм собственности (далее - карта), согласовывается со всеми заинтересованными лицами (физическими лицами, предприятиями, организациями, управляющими компаниями, ТСЖ и т.д.) с указанием мест сбора ТКО.

5.15.2 В карте отражают текущее состояние элементов благоустройства с разграничением полномочий по текущему содержанию территории между муниципалитетом и управляющими компаниями (ТСЖ), а также планируемые объекты. В карте можно предусмотреть несколько слоев, отражающих:

- 1) текущее состояние территории с закреплением ответственных лиц за текущее содержание;
- 2) проекты благоустройства дворов и общественных зон (парков, скверов, бульваров);
- 3) ход реализации проектов.

5.15.3. Карту размещают в открытом доступе, в целях предоставления возможности проведения общественного обсуждения, а также возможности любому заинтересованному лицу видеть на карте ответственных лиц, организующих и осуществляющих работы по благоустройству с контактной информацией.

5.15.4. Планирование уборки территории Пимено-Чернянского сельского поселения осуществляется таким образом, чтобы каждая часть территории муниципального образования была закреплена за определенным лицом, ответственным за уборку этой территории.

5.15.5. К осуществлению уборки привлекают физических, юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, являющихся собственниками зданий (помещений в них), сооружений, включая временные сооружения, а также владеющих земельными участками на праве собственности, ином вещном праве, праве аренды, ином законном праве, территории путем включения в договор аренды требования об уборке прилегающей территории и определения ее границ, а также через соглашения с собственниками земельных участков."

## **VI. Общие требования к созданию и состоянию объектов благоустройства и их отдельных элементов**

6.1 Объекты благоустройства создаются с учетом потребностей и запросов жителей и других участников деятельности по благоустройству и при их непосредственном участии.

6.2. Наличие элементов благоустройства территории, являющихся неотъемлемыми компонентами объектов благоустройства территории, должно разрабатываться и предусматриваться в проектной документации на создание, изменение (реконструкцию) объектов благоустройства территории. Лицо, осуществляющее подготовку проектной документации, организует и координирует работы по подготовке проектной документации, несет ответственность за качество проектной документации и ее соответствие требованиям технических регламентов и региональных нормативов градостроительного проектирования.

Создание элементов благоустройства территории (включая инженерное оборудование) выполняется с соблюдением условий, не нарушающих уровень благоустройства формируемой среды, не ухудшающих условия передвижения, не противоречащих техническим условиям, в том числе: крышки люков смотровых колодцев, расположенных на территории пешеходных коммуникаций (в том числе уличных переходов), проектируются в одном уровне с покрытием прилегающей поверхности; в ином случае перепад отметок не должен превышать 20 мм, а зазоры между краем люка и покрытием тротуара - 15 мм; вентиляционные шахты должны быть оборудованы решетками; не допускается установка решеток с прорезями, параллельными движению.

6.3. Элементы благоустройства территории могут быть как типовыми, так и выполненными по специально разработанному проекту.

6.4. Проектная документация на объекты благоустройства территории, располагаемые в зонах охраны объектов культурного наследия, согласовывается с органами, уполномоченными в области сохранения, использования, популяризации и государственной охраны объектов культурного наследия.

6.5. Стационарные элементы благоустройства территории длительного или постоянного использования должны закрепляться так, чтобы исключить возможность их перемещения вручную.

6.6. Зеленые насаждения являются обязательным элементом благоустройства территории. Озеленение является неотъемлемым компонентом объектов благоустройства территории, должно разрабатываться и предусматриваться в проектной документации на создание, изменение (реконструкцию) объектов благоустройства территории. Хозяйствующий субъект или физическое лицо, осуществляющее подготовку проектной документации, организует и координирует работы по подготовке проектной документации, несет ответственность за качество проектной документации и ее соответствие требованиям технических регламентов и региональных нормативов градостроительного проектирования.

6.7. Планирование хозяйственной и иной деятельности на территориях, занятых зелеными насаждениями, должно предусматривать проведение мероприятий по сохранению зеленых насаждений

соответствии с градостроительными, санитарными и экологическими нормами и правилами.

Снос и (или) пересадка, обрезка зеленых насаждений на территории муниципального образования производится в порядке, утвержденном органом местного самоуправления муниципального образования.

6.8. При устройстве новых дорог, тротуаров, парковок и других сооружений вокруг стволов деревьев обустраивается приствольная лунка диаметром не менее 1,5 м. В местах интенсивного пешеходного движения на приствольные лунки устанавливаются декоративные металлические или деревянные решетки. Для доступа поверхностных вод ограждение приствольных лунок не должно возвышаться над основным покрытием территории.

6.9. Запрещается посадка деревьев в пределах охранных зон подземных коммуникаций.

6.10. При проектировании объектов благоустройства территории организацию рельефа реконструируемой территории следует ориентировать на максимальное сохранение рельефа, почвенного покрова, имеющих зеленых насаждений, условий существующего поверхностного водоотвода.

6.11. На территории общественных пространств все преграды (уступы, ступени, пандусы, деревья, осветительное, информационное и уличное техническое оборудование), а также край тротуара в зонах остановочных пунктов и переходов через улицу следует выделять полосами тактильного покрытия. Тактильное покрытие должно начинаться на расстоянии не менее чем за 0,8 м до преграды, края улицы, начала опасного участка, изменения направления движения и т.п. Если на тактильном покрытии имеются продольные бороздки шириной более 15 мм и глубиной более 6 мм, их не следует располагать вдоль направления движения.

6.12. Следует предусматривать размещение защитных металлических ограждений высотой 0,5 м в местах примыкания газонов к проездам, стоянкам автотранспорта, в местах возможного наезда автомобилей на газон и вытаптывания троп через газон. Ограждения следует размещать на территории газона с отступом от границы примыкания порядка 0,2 - 0,3 м.

6.13. При проектировании средних и высоких видов ограждений в местах пересечения с подземными сооружениями рекомендуется предусматривать конструкции ограждений, позволяющие производить ремонтные или строительные работы.

6.14. В случае произрастания деревьев в зонах интенсивного пешеходного движения или в зонах производства строительных и реконструктивных работ при отсутствии иных видов защиты следует предусматривать защитные приствольные ограждения высотой 0,9 м и более, диаметром 0,8 м и более в зависимости от возраста, породы дерева и прочих характеристик.

6.15. Разработка проектной документации на строительство, капитальный ремонт и реконструкцию объектов благоустройства, в том числе объектов озеленения, производится на основании геоподосновы с инвентаризационным планом зеленых насаждений на весь участок застройки.

6.16. В инвентаризационном плане (топографическая съемка с информацией о количестве деревьев, кустарников и газонов на участке) учитываются все деревья, достигшие в диаметре 8 см на высоте 1,3 м.

6.17. На основании полученных геоподосновы и инвентаризационного плана проектной организацией разрабатывается проект застройки (стройгенплан), где определяются основные планировочные решения и объемы капиталовложений, в т.ч. на компенсационное озеленение. При этом

определяются объемы вырубок и пересадок в целом по участку застройки, производится расчет компенсационной стоимости.

На данной стадии определяется количество деревьев и кустарников, попадающих в зону строительства без конкретизации на инвентаризационном плане (без разработки дендроплана).

Срок действия инвентаризационного плана 4 года, по истечении которого он должен обновляться дендрологом по результатам натурального обследования.

6.18. После утверждения проектно-сметной документации на застройку, капитальный ремонт и реконструкцию объектов благоустройства, в том числе объектов озеленения, разрабатывается рабочий проект с уточнением планировочных решений, инженерных коммуникаций и организации строительства. На этой стадии разрабатывается дендроплан, на котором выделяются зоны работ, наносятся условными обозначениями все древесные и кустарниковые растения, подлежащие сохранению, вырубке и пересадке.

При разработке дендроплана сохраняется нумерация растений инвентаризационного плана.

#### 6.19. Объекты озеленения.

6.19.1. Создание новых объектов озеленения на территории муниципального образования осуществляется на основании проектов, утвержденных в установленном порядке.

6.19.2. Новые посадки зеленых насаждений, а также выкопка и пересадка зеленых насаждений на земельных участках, находящихся в муниципальной собственности и расположенных на территориях общего пользования, осуществляются по согласованию с администрацией муниципального образования, если иное не предусмотрено действующим законодательством.

6.19.3. Посадка зеленых насаждений должна осуществляться в соответствии с требованиями действующих регламентов, правил и норм, с учетом проведенных исследований состава почвы (грунтов) на физико-химическую, санитарно-эпидемиологическую и радиологическую безопасность, после рекультивации в случае превышения допустимых параметров загрязнения.

6.19.4. Применяемый посадочный материал должен отвечать требованиям по качеству и параметрам, установленным государственным стандартом, быть адаптирован по характеристикам и устойчивости к климатическим условиям муниципального образования, а также влиянию антропогенных факторов.

6.19.5. Оптимальным временем посадки растений являются весна и осень.

#### 6.20. Освещение.

6.20.1. На территории муниципального образования применяется наружное, архитектурное, праздничное и информационное освещение.

6.20.2. Наружное освещение подразделяют на утилитарное, архитектурное, ландшафтное, рекламное, спортивное, производственное, охранное.

6.20.3. К элементам наружного освещения относятся: светильники, кронштейны, опоры, провода, кабель, источники питания (в том числе сборки, питательные пункты, ящики управления).

6.20.4. Улицы, дороги, площади, пешеходные аллеи, жилые кварталы, дворы, территории предприятий, учреждений, организаций, а также номерные знаки общественных и жилых зданий, дорожные знаки и указатели, элементы городской информации и витрины должны освещаться в темное время суток.

6.20.5. Размещение уличных фонарей, торшеров, других источников наружного освещения в сочетании с застройкой и озеленением муниципального образования должно способствовать созданию безопасной среды, не создавать помех участникам дорожного движения.

6.20.6. Организация уличного освещения осуществляется в соответствии с Национальным стандартом РФ ГОСТ 24940-2016 "Здания и сооружения. Методы измерения освещенности", введен в действие приказом Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии от 20 октября 2016 г. N 1442-ст.

6.20.7. При разработке проекта наружного освещения для всех строящихся и реконструируемых (реставрируемых) зданий, сооружений и комплексов вне зависимости от места их размещения учитывается концепция архитектурно-художественного освещения и праздничной подсветки муниципального образования.

6.20.8. Архитектурное освещение фасадов зданий, строений, сооружений, объектов зеленых насаждений осуществляется их собственниками (владельцами, пользователями).

6.20.9. Архитектурное освещение зданий, строений и сооружений должно обеспечивать в вечернее время хорошую видимость и выразительность наиболее важных объектов и повышать комфортность световой среды города.

6.20.10. К полномочиям органов местного самоуправления городских поселений в области обращения с твердыми коммунальными отходами относятся:

создание и содержание мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов, за исключением установленных законодательством Российской Федерации случаев, когда такая обязанность лежит на других лицах;

определение схемы размещения мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов и ведение реестра мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов;

организация экологического воспитания и формирования экологической культуры в области обращения с твердыми коммунальными отходами.

6.20.11. К праздничному освещению (праздничной иллюминации) относятся световые гирлянды, сетки, контурные обтяжки, светографические элементы, панно и объемные композиции из ламп накаливания, разрядных, светодиодов, световодов, световые проекции, лазерные рисунки и т.п.

6.20.12. Организацию размещения праздничной иллюминации улиц, площадей и иных территорий муниципального образования осуществляет администрация муниципального образования.

6.20.13. Собственники зданий, строений, сооружений, земельных участков вправе размещать элементы праздничного освещения на принадлежащих им объектах с учетом технической возможности их подключения.

#### 6.21. Детские и спортивные площадки.

6.21.1. При условии изоляции детских площадок минимальное расстояние от границ детских площадок следует принимать:

от парковок - не менее 25 м;

до площадок мусоросборников - 20 м;

отстойно-разворотных площадок на конечных остановках маршрутов пассажирского транспорта - не менее 50 м.

6.21.2. Должны иметь мягкие виды покрытия (песчаное, уплотненное песчаное на грунтовом основании или гравийной крошке, мягкое резиновое или мягкое синтетическое). Места установки скамеек оборудуются твердыми видами покрытия или фундаментом. При травяном покрытии детских площадок

необходимо предусматривать пешеходные дорожки  
оборудованию с твердым, мягким или комбинированным видами покрытия.

к

6.21.3. Требования к игровому и спортивному оборудованию, установленному на придомовой территории:

6.21.3.1. Игровое оборудование должно быть сертифицировано, соответствовать требованиям санитарно-гигиенических норм, быть удобным в технической эксплуатации, эстетически привлекательным.

6.21.3.2. Спортивное оборудование должно быть предназначено для различных возрастных групп населения и размещаться на спортивных, физкультурных площадках.

6.21.3.3. Спортивное оборудование в виде физкультурных снарядов и тренажеров должно иметь специально обработанную поверхность, исключающую получение травм, (в том числе отсутствие трещин, сколов).

#### 6.22. Площадки отдыха.

6.22.1. Площадки отдыха предназначены для тихого отдыха и настольных игр взрослого населения, размещаются на участках жилой застройки, на озелененных территориях жилой группы или микрорайона, в парках и лесопарках.

6.22.2. Расстояние от границы площадки отдыха до мест временного хранения автомобилей должно быть не более 25 м, отстойно-разворотных площадок на конечных остановках маршрутов пассажирского транспорта - не менее 50 м. Расстояние от окон жилых домов до границ площадок тихого отдыха необходимо устанавливать не менее 10 м, площадок шумных настольных игр - не менее 25 м.

6.22.3 Площадки отдыха на жилых территориях необходимо проектировать из расчета 0,1 - 0,2 кв. м на жителя. Оптимальный размер площадки отдыха - 50 - 100 кв. м, минимальный размер площадки отдыха - не менее 15 - 20 кв. м.

#### 6.23. Парковки.

6.23.1. Организация парковок (парковочных мест), в том числе на платной основе, расположенных на автомобильных дорогах общего пользования местного значения муниципального образования, осуществляется в порядке, утверждаемом органом местного самоуправления муниципального образования.

#### 6.24. Площадки автостоянок.

6.24.1. На территории муниципального образования предусматриваются следующие виды автостоянок: кратковременного и длительного хранения автомобилей, уличные (в виде парковок на проезжей части, обозначенных разметкой), внеуличные (в виде "карманов" и отступов от проезжей части), гостевые (на участке жилой застройки), для хранения автомобилей населения (микрорайонные, районные), приобъектные (у объекта или группы объектов), прочие (грузовые, перехватывающие и др.).

6.24.2. Расстояние от границ автостоянок до окон жилых и общественных зданий принимается в соответствии с СанПиН 2.2.1/2.1.1.1200-03. На площадках приобъектных автостоянок доля мест для автомобилей инвалидов проектируется согласно СНиП 35-01-2001, блокируются по два или более мест без объемных разделителей, а лишь с обозначением границы прохода при помощи ярко-желтой разметки.

6.24.3. Запрещается проектировать размещение площадок автостоянок в зоне остановок пассажирского транспорта, организация заездов на автостоянки должна быть не ближе 15 м от конца или начала посадочной площадки.

6.24.4. Обязательный перечень элементов благоустройства территории на площадках автостоянок включает: твердые виды покрытия, элементы сопряжения поверхностей, разделительные элементы, осветительное

и

информационное оборудование. Площадки для длительного хранения автомобилей могут быть оборудованы навесами, легкими ограждениями боксов, смотровыми эстакадами.

6.24.5 Покрытие площадок проектируется аналогичным покрытием транспортных проездов.

6.24.6 Сопряжение покрытия площадки с проездом должно быть выполнено в одном уровне без укладки бортового камня, с газоном - с ограждением бордюрным камнем и (или) декоративным ограждением.

6.24.7 Разделительные элементы на площадках могут быть выполнены в виде разметки (белых полос), озелененных полос (газонов), контейнерного озеленения.

#### 6.25. Ограждения.

6.25.1. Устройство ограждений является дополнительным элементом благоустройства. В целях благоустройства на территории муниципального образования следует предусматривать применение различных видов ограждений:

6.25.1.1. Газонные ограждения (высота 0,3 - 0,5 м).

6.25.1.2. Ограды: низкие (высота 0,5 - 1,0 м), средние (высота 1,0 - 1,5 м), высокие (высота 1,5 - 2,0 м).

6.25.1.3. Ограждения - тумбы для транспортных проездов и автостоянок (высота 0,3 - 0,4 м).

6.25.1.4. Ограждения спортивных площадок (высота 2,5 - 3,0 м).

6.25.1.5. Декоративные ограждения (высота 1,2 - 2,0 м).

6.25.1.6. Технические ограждения (высота в соответствии с действующими нормами).

6.25.1.2. Ограждения должны выполняться из высококачественных материалов, иметь единый характер в границах объекта благоустройства территории.

6.25.2. Ограждение территорий объектов культурного наследия следует выполнять в соответствии с градостроительными регламентами, установленными для данных территорий.

6.25.3. На территориях общественного, жилого, рекреационного назначения запрещается проектирование глухих и железобетонных ограждений. Рекомендуются применение декоративных металлических ограждений.

#### 6.26. Малые архитектурные формы.

6.26.1. При проектировании и выборе малых архитектурных форм рекомендуется пользоваться каталогами сертифицированных изделий.

6.26.2. Основными требованиями к малым архитектурным формам являются:

6.26.2.1. Соответствие характеру архитектурного и ландшафтного окружения элементов благоустройства территории.

6.26.2.2. Высокие декоративные и эксплуатационные качества материалов, сохранение их на протяжении длительного периода с учетом воздействия внешней среды.

6.26.2.3. Прочность, надежность, безопасность конструкции.

#### 6.27. Информационные указатели, вывески, рекламные конструкции.

6.27.1. Порядок размещения содержания информационных и рекламных конструкций, в том числе информационных указателей, вывесок, утверждается администрацией муниципального образования.

## **VII. Требования к уборке и содержанию объектов благоустройства**

7.1. На протяжении всего календарного года направление работ по содержанию и уборке территорий муниципального образования носит сезонный характер.

Период весенне-летнего содержания территории устанавливается с 15 апреля по 31 октября, остальное время года - период зимнего содержания. В зависимости от сложившихся погодных условий указанные сроки могут быть изменены постановлением администрации муниципального образования.

7.2. Уборка территории муниципального образования подразделяется на уличную и придомовую.

7.3. Уборка территории муниципального образования должна производиться ежедневно до 08.00 часов утра с поддержанием чистоты и порядка в течение дня.

Уборка придомовых территорий должна производиться преимущественно в ранние утренние и поздние вечерние часы, когда количество пешеходов незначительно.

Уборка дорог производится до начала движения транспорта по маршрутам регулярных перевозок.

7.4. При проведении уборки запрещается перемещать на дорогу мусор, счищаемый с придомовых территорий, тротуаров, велодорожек, парковок, парковочных карманов и внутриквартальных проездов.

7.5. Пришедшие в негодность вследствие пожара либо истечения срока их эксплуатации жилые постройки, сараи и другие сооружения огораживаются забором, разбираются и очищаются от мусора их собственниками, если иное не предусмотрено законом или договором.

Разборка, снос (вынос) строений (сооружений) с земельных участков, переданных под застройку юридическим или физическим лицам, производятся указанными лицами за счет собственных средств.

#### **7.6. Организация и проведение уборки территории муниципального образования в зимний период.**

7.6.1. Правила благоустройства территории муниципального образования могут регулировать вопросы:

- 1) содержания территорий общего пользования и порядка пользования такими территориями;
- 2) внешнего вида фасадов и ограждающих конструкций зданий, строений, сооружений;
- 3) содержания и восстановления элементов благоустройства, в том числе после проведения земляных работ;
- 4) организации освещения территории муниципального образования, включая архитектурную подсветку зданий, строений, сооружений;
- 5) организации озеленения территории муниципального образования, включая порядок создания, содержания, восстановления и охраны расположенных в границах населенных пунктов газонов, цветников и иных территорий, занятых травянистыми растениями;
- 6) размещения информации на территории муниципального образования, в том числе установки указателей с наименованиями улиц и номерами домов, вывесок;
- 7) размещения и содержания детских и спортивных площадок, площадок для выгула животных, парковок (парковочных мест), малых архитектурных форм;
- 8) организации пешеходных коммуникаций, в том числе тротуаров, аллей, дорожек, тропинок;

9) обустройства территории муниципального образования в целях обеспечения беспрепятственного передвижения по указанной территории инвалидов и других маломобильных групп населения;

10) уборки территории муниципального образования, в том числе в зимний период;

11) организации стоков ливневых вод;

12) порядка проведения земляных работ;

13) участия, в том числе финансового, собственников и (или) иных законных владельцев зданий, строений, сооружений, земельных участков (за исключением собственников и (или) иных законных владельцев помещений в многоквартирных домах, земельные участки под которыми не образованы или образованы по границам таких домов) в содержании прилегающих территорий;

14) определения границ прилегающих территорий в соответствии с порядком, установленным законом субъекта Российской Федерации;

15) праздничного оформления территории муниципального образования;

16) порядка участия граждан и организаций в реализации мероприятий по благоустройству территории муниципального образования;

7.6.2. Очистка кровель и козырьков жилых домов, зданий, сооружений, строений от снега и наледи должна производиться по мере необходимости, но не реже 1 раза в месяц путем сбрасывания на землю. Удаление снежных и ледяных наростов на карнизах, крышах, козырьках, балконах, водосточных трубах и иных выступающих конструкциях жилых домов, зданий, сооружений, строений производится своевременно, по мере возникновения угрозы пешеходам, жилым домам, зданиям, сооружениям, строениям с вывозом сброшенных снега и ледяных наростов с пешеходных дорожек, проездов, тротуаров в течение суток в специально отведенные для этих целей места.

Мягкие кровли от снега не очищаются, за исключением желобов и свесов, разжелобках, карнизов и в местах нависания снега.

При наступлении оттепели сбрасывание снега следует производить в кратчайшие сроки.

Очистка крыш от снега и наледи, удаление снежных и ледяных наростов осуществляются в светлое время суток или при искусственном освещении жилищными и жилищно-строительными кооперативами, товариществами собственника жилья, управляющими организациями или хозяйствующими субъектами и физическими лицами, в собственности, аренде либо на ином вещном праве которых находятся дома, здания, строения, сооружения. Перед проведением указанных работ необходимо провести охранные мероприятия (ограждение, дежурные), обеспечивающие безопасность граждан, лиц, осуществляющих указанные работы, и транспортных средств, а также сохранность деревьев, кустарников, воздушных линий уличного электроосвещения, средств размещения информации, светофорных объектов, дорожных знаков, линий связи и других объектов, в том случае, если указанные объекты установлены в соответствии с действующим законодательством.

7.6.3. Территории общего пользования в зимний период должны быть убраны от снега и посыпаны противогололедными материалами. Малые архитектурные формы, а также пространство вокруг них и подходы к ним должны быть очищены от снега и наледи.

При уборке территорий общего пользования допускается временное складирование снега, не содержащего химических реагентов, на заранее подготовленные для этих целей площадки при условии обеспечения сохранности зеленых насаждений и оттока талых вод.

7.6.4. Обязанность по уборке и вывозу снега из прилотовой части дороги возлагается на организации, осуществляющие уборку проезжей части дороги (улицы, проезда).

7.6.5. Собственники, владельцы и пользователи зданий, сооружений, строений обязаны систематически производить очистку от снега и наледи и обработку противогололедными материалами прилегающих территорий, подходов и входов в здания, сооружения, строения.

7.6.6. При уборке внутриквартальных проездов и придомовых территорий в первую очередь должны быть расчищены пешеходные дорожки, проезды во дворы и подъезды к местам размещения контейнеров для сбора ТКО.

Ликвидация зимней скользкости производится путем обработки тротуаров и придомовых территорий противогололедными материалами. В первую очередь следует обрабатывать тротуары и дворовые переходы с уклонами и спусками и участки с интенсивным пешеходным движением.

Тротуары и пешеходные дорожки рекомендуется посыпать сухим песком без хлоридов.

Собираемый из дворов и внутриквартальных проездов снег разрешается складировать на придомовой и внутриквартальной территориях таким образом, чтобы оставались свободные места для проезда транспортных средств и прохода граждан, не допуская при этом повреждения зеленых насаждений. Площадки для складирования снега должны подготавливаться заблаговременно. С этих участков должен быть обеспечен отвод талых вод в сеть ливневой канализации. При отсутствии возможности организации таких площадок снег должен вывозиться.

7.6.7. После таяния снега производится очистка тротуаров, внутриквартальных, придомовых и прилегающих территорий, территорий общего пользования от загрязнений, образовавшихся в зимний период.

7.6.8. Запрещается:

7.6.8.1. Выдвигать или перемещать на проезжую часть дорог, улиц и проездов снег, счищаемый с внутриквартальных, придомовых территорий, парковок, тротуаров, территорий организаций, предприятий, учреждений, строительных площадок.

7.6.8.2. Осуществлять переброску и перемещение загрязненного снега, а также сколов льда на газоны, цветники, кустарники и другие участки с зелеными насаждениями.

7.6.8.3. Складировать снег к стенам зданий и на трассах тепловых сетей.

7.6.8.4. Перемещать на дорогу снег, счищаемый с внутриквартальных проездов, придомовых территорий, территорий хозяйствующих субъектов.

7.6.8.5. Роторная переброска и перемещение загрязненного и засоленного снега, а также скола льда на газоны, цветники и другие участки с зелеными насаждениями.

#### **7.7. Организация и проведение уборки территории муниципального образования в весенне-летний период.**

7.7.1. Мероприятия по подготовке уборочной техники к работе в летний период проводятся в сроки, определенные собственниками (владельцами, пользователями) объектов благоустройства территории либо организациями, выполняющими работы по содержанию и уборке территории, и должны быть завершены до 01 апреля текущего года.

7.7.2. Периодичность выполнения основных мероприятий по уборке регулируется с учетом погодных условий и значимости (категорий) улиц, определенных постановлением администрации муниципального образования.

7.7.3. В летний период уборки производятся следующие виды работ:

7.7.3.1. Подметание тротуаров, придомовых территорий.

- 7.7.3.2. Очистка от грязи, покраска ограждений и бордюрного камня.
- 7.7.3.3. Зачистка прилотовой части дороги.
- 7.7.3.4. Очистка газонов, цветников и клумб от мусора, веток, листьев, сухой травы, отцветших соцветий и песка.
- 7.7.3.5. Вывоз смета и мусора в места санкционированного складирования, обезвреживания и утилизации.
- 7.7.3.6. Уборка мусора с придомовых территорий, включая территории, прилегающие к домам частной застройки.
- 7.7.3.7. Скашивание травы.
- 7.7.4. В период листопада производятся сгребание и вывоз опавших листьев с мест общего пользования, прилегающих, придомовых территорий. Сгребание листья к комлевой части деревьев и кустарников запрещается.
- 7.7.5. Подметание территорий муниципального образования производится:
- 7.7.5.1. Тротуаров - ежедневно до 07.00 часов и далее в течение дня по мере накопления загрязнений.
- 7.7.5.2. Придомовых территорий - ежедневно до 10.00 часов и далее в течение дня по мере необходимости.
- 7.7.5.3. Иных территорий, в том числе территорий общего пользования, прилегающих, закрепленных территорий, - по мере накопления загрязнений с учетом необходимости обеспечения чистоты.
- 7.7.6. Остановочные пункты должны быть полностью очищены от грунтово-песчаных наносов, различного мусора.
- 7.7.7. Удаление смета с территорий муниципального образования производится путем механизированного подметания специальным транспортом, а также сгребанием его в кучи механизмами или вручную с дальнейшей погрузкой смета в транспорт и вывозом в места санкционированного складирования, обезвреживания и утилизации.
- 7.7.8. Металлические ограждения, дорожные знаки и указатели должны быть промыты.
- 7.7.9. Высота травяного покрова не должна превышать 20 см, Окос травы производится с последующим вывозом.
- 7.7.10. В период листопада опавшие листья необходимо своевременно убирать. Собранные листья следует вывозить на специально отведенные участки либо на поля компостирования.
- 7.7.11. При производстве летней уборки запрещается:
- 7.7.11.1. Сбрасывать смет и мусор на зеленые насаждения, в смотровые колодцы инженерных сетей, реки и водоемы, на проезжую часть дорог и тротуары.
- 7.7.11.2. Разводить костры и сжигать мусор, листву, тару, отходы производства и потребления, за исключением срезания и организованного сжигания частей растений, зараженных карантинными вредителями и болезнями.
- 7.7.11.3. Откачивать воду на проезжую часть дорог при ликвидации аварий на водопроводных, канализационных и тепловых сетях.
- 7.7.11.4. Вывозить смет в не отведенные для этих целей места.

#### **7.8. Содержание и уборка придомовых территорий.**

7.8.1. Придомовые территории должны содержаться в чистоте. Уборка придомовых территорий должна производиться ежедневно в соответствии с Правилами и нормами технической эксплуатации жилого фонда, утвержденными постановлением Госстроя РФ от 27 сентября 2003 г. N 170 "Об утверждении Правил и норм технической эксплуатации жилищного фонда", и другими нормативными актами.

7.8.2. Уборка придомовых территорий включает в себя сбор, удаление смета, ТКО и жидких бытовых отходов с придомовой территории, газонов, тротуаров и пешеходных дорожек. Уборка должна производиться в течение дня.

7.8.3. Вывоз ТКО от собственников и нанимателей помещений в многоквартирных домах осуществляется ежедневно.

7.8.4. Сбор и вывоз ТКО и жидких бытовых отходов из неканализованных домовладений, включая отходы, образующиеся в результате деятельности организаций и индивидуальных предпринимателей, пользующихся нежилыми (встроенными и пристроенными) помещениями в многоквартирном доме, осуществляются в зависимости от способа управления многоквартирным домом.

7.8.5. Отходы, образовавшиеся в результате капитального ремонта, реконструкции, переустройства (перепланировки), собираются, утилизируются и размещаются собственником указанных отходов за свой счет.

Контроль за сбором указанных отходов на придомовой территории осуществляется организацией в зависимости от способа управления многоквартирным домом.

7.8.6. В зимний период тротуары, пешеходные дорожки придомовых территорий должны своевременно очищаться от свежевыпавшего и уплотненного снега, а в случае гололеда и скользкости - посыпаться песком.

7.8.7. Крыши, карнизы, водосточные трубы зданий в зимний период должны своевременно освобождаться от нависшего снега и наледи. При выполнении работ по очистке крыш, карнизов, водосточных труб от нависшего снега и наледи прилегающие к зданиям участки тротуаров и пешеходных дорожек должны иметь ограждения и (или) быть обозначены предупреждающими знаками.

7.8.8. Снег, счищаемый с придомовых территорий и внутриквартальных проездов, допускается складировать на придомовых территориях в местах, не препятствующих свободному проезду автотранспорта и движению пешеходов.

7.8.9. Организации, оказывающие услуги и (или) выполняющие работы по содержанию и ремонту общего имущества многоквартирного дома, или управляющие организации обязаны обеспечивать:

7.8.9.1. Установку на обслуживаемой территории сборников для ТКО, а в неканализованных зданиях иметь, кроме того, сборники (выгребы) для жидких бытовых отходов.

7.8.9.2. Своевременную уборку обслуживаемой территории и систематическое наблюдение за ее санитарным состоянием.

7.8.9.3. Организацию вывоза отходов и контроль за выполнением графика удаления отходов.

7.8.9.4. Свободный подъезд и освещение около контейнерных площадок в случае подключения освещения к внутридомовым вводным распределительным устройствам.

7.8.9.5. Содержание в исправном состоянии ограждений контейнерных площадок, контейнеров и мусоросборников для отходов производства и потребления (кроме контейнеров и бункеров, находящихся на балансе других организаций) без переполнения и загрязнения обслуживаемой территории.

7.8.9.6. Проведение среди населения широкой разъяснительной работы по организации уборки территории.

#### **7.9. Детские и спортивные площадки, площадки отдыха должны:**

7.9.1. Регулярно подметаться.

7.9.2. Очищаться от снега в зимнее время.

7.9.3. Содержаться в надлежащем техническом состоянии, быть покрашены. Окраску ограждений и строений на детских и спортивных площадках следует производить не реже 1 раза в год.

7.9.4. Ответственность за содержание детских и спортивных площадок и обеспечение безопасности на них возлагаются на собственников площадок, если иное не предусмотрено законом или договором.

**7.10. На придомовых территориях запрещается:**

7.10.1. Самовольная установка железобетонных блоков, столбов, ограждений и других сооружений во внутриквартальных и внутридворовых проездах.

7.10.2. Наезд, стоянка транспортных средств (в том числе разукомплектованных) на спортивных и детских площадках, газонах, участках с зелеными насаждениями, участках без твердого покрытия в зонах застройки многоквартирных жилых домов, у газовых распределителей, электrorаспределительных подстанций или стоянка транспортных средств (в том числе разукомплектованных) на проезжей части дворовых территорий, препятствующая механизированной уборке и вывозу бытовых отходов, за исключением случаев использования транспортных средств в целях выполнения аварийных работ.

7.10.3. Устанавливать (размещать, вкапывать) на внутридворовых проездах искусственные заграждения в виде различных конструкций из материалов, препятствующих движению пешеходов и транспортных средств, в том числе спецмашин МЧС и скорой помощи.

7.10.4. Устанавливать железобетонные блоки, столбики, ограждения, шлагбаумы и другие конструкции и сооружения, предназначенные для организации парковочных мест автотранспорта, в том числе на участках с зелеными насаждениями придомовых территорий.

7.10.5. Образовывать свалки вокруг контейнерных площадок.

**7.11. Содержание и уборка частного жилищного фонда.**

7.11.1. Собственники частного жилищного фонда, если иное не предусмотрено законом или договором, обязаны:

7.11.1.1. Обеспечить надлежащее состояние фасадов зданий, заборов и ограждений, а также прочих сооружений в пределах землеотвода. Своевременно производить поддерживающий их ремонт и окраску.

7.11.1.2. Иметь на жилом доме номерной знак и поддерживать его в исправном состоянии.

7.11.1.3. Содержать в порядке земельный участок в пределах землеотвода и обеспечивать надлежащее санитарное состояние прилегающей территории. Производить уборку от мусора, покос травы, в том числе сорной, при достижении травяным покровом высоты 20 сантиметров на территории домовладения и прилегающей территории. Скошенная трава должна быть убрана в течении 1 суток.

7.11.1.4. Содержать в порядке зеленые насаждения в пределах землеотвода, проводить санитарную обрезку кустарников и деревьев, не допускать посадок деревьев в охранной зоне газопроводов, кабельных и воздушных линий электропередачи и других инженерных сетей.

7.11.1.5. Оборудовать в соответствии с санитарными нормами в пределах землеотвода при отсутствии централизованного канализования местную канализацию, помойную яму, туалет, содержать их в чистоте и порядке, регулярно производить их очистку и дезинфекцию.

7.11.1.6. Не допускать захламления прилегающей территории отходами.

7.11.1.7. Обустроить и очищать канавы, трубы для стока воды на прилегающей территории для обеспечения отвода талых и дождевых вод в весенний, летний и осенний периоды для предупреждения подтопления жилой застройки.

## **7.12. Содержание и охрана зеленых насаждений.**

7.12.1. Ответственность за сохранность зеленых насаждений возлагается: на предприятия и организации, которые осуществляют содержание (текущий ремонт) объектов озеленения в парках, скверах, на бульварах и иных объектах озеленения общего пользования;

на собственников общественных, административных, промышленных зданий и сооружений либо уполномоченных собственниками лиц - перед строениями до проезжей части на основании соглашения о благоустройстве (уборке) территории общего пользования, заключаемого в соответствии с пунктом 2.6 раздела II настоящих Правил;

на собственников помещений многоквартирного жилого фонда либо на организации жилищно-коммунального комплекса в соответствии с условиями договоров, заключенных с собственниками помещений многоквартирного жилого фонда либо от имени, за счет и по поручению этих собственников, - за сохранность зеленых насаждений, содержание (текущий ремонт) зеленых насаждений, расположенных в границах земельного участка многоквартирного жилого фонда;

на предприятия, организации и учреждения независимо от форм собственности - на территориях указанных юридических лиц;

на организации, которым отведены земельные участки для осуществления строительства, - на территориях, отведенных под застройку.

7.12.2. Ответственные за содержание и охрану зеленых насаждений обязаны:

5.12.2.1. Обеспечивать проведение всех необходимых агротехнических мероприятий (полив, рыхление, обрезка, сушка, борьба с вредителями и болезнями растений, скашивание травы) в соответствии с требованиями регламентов, правил и норм.

5.12.2.2. Обеспечивать обрезку и вырубку сухостоя и аварийных деревьев, вырезку сухих и поломанных сучьев, вырезку веток, ограничивающих видимость технических средств регулирования дорожного движения в соответствии с установленным порядком, если иное не предусмотрено действующим законодательством.

7.12.2.3. Обеспечивать своевременный ремонт ограждений зеленых насаждений.

7.12.2.4. Поддерживать на участках озеленения чистоту и порядок, не допускать их засорения бытовыми и промышленными отходами.

7.12.2.5. Своевременно проводить мероприятия по выявлению и борьбе с вредителями и возбудителями заболеваний зеленых насаждений.

7.12.2.6. В период листопада производить сгребание и вывоз опавшей листвы с газонов вдоль улиц и магистралей, придомовых территорий.

7.12.2.7. Проводить обрезку кроны деревьев и кустарников, стрижку живой изгороди, не приводящую к потере декоративности и жизнеспособности зеленых насаждений.

7.12.2.8. Проводить стрижку и окос газонов с обязательным удалением срезанной травы, обрезку краев газонов вдоль дорог, тротуаров, дорожек, площадок в соответствии с профилем данного газона, а также восстанавливать участки газонов, поврежденные или вытопанные, при необходимости оборудовать газоны газонными решетками или решетчатыми плитками для заезда и парковки автотранспорта.

7.12.3. При организации строительно-монтажных, ремонтных, земельно-планировочных работ в зоне произрастания зеленых насаждений принимать меры по их сбережению и минимальному повреждению.

7.12.4. Проведение самовольной вырубki, нанесение механического и химического повреждения зеленым насаждениям, в том числе посыпка солью и полив химическим раствором.

7.12.4.1. Подвешивание на деревьях гамаков, качелей, веревок для сушки белья, прикрепление рекламных щитов, электропроводов, электрогирлянд из лампочек, колючей проволоки и других ограждений, которые могут повредить зеленые насаждения.

7.12.4.2. Разведение открытого огня в целях сжигания листьев и древесно-кустарниковых отходов.

7.12.4.3. Производство новых посадок зеленых насаждений без согласования с администрацией муниципального образования.

7.12.4.4. Проведение разрытия для прокладки инженерных сетей и коммуникаций без согласования с администрацией муниципального образования.

7.12.4.5. В период листопада сгребание листвы к комлевой части зеленых насаждений.

7.12.4.6. Устанавливать аттракционы, временные торговые точки и кафе, рекламные конструкции с нарушением установленного порядка.

7.12.4.7. Добывать из деревьев сок, смолу, делать зарубки, надрезы, надписи.

7.12.4.8. Мыть, чистить и ремонтировать автотранспортные средства.

7.12.4.9. На газонах и цветниках, расположенных на земельных участках, находящихся в муниципальной собственности, запрещается:

7.12.4.10. Склаживать снег, лед и уличный смет.

7.12.4.11. Ходить, сидеть и лежать (за исключением луговых газонов), рвать цветы.

7.12.4.12. Заезжать и ездить на автомобилях и спецтехнике, мотоциклах, скутерах, квадроциклах, лошадях, за исключением мест, специально отведенных для этих целей, а также проведения работ по обслуживанию указанных объектов.

7.12.5. За незаконное уничтожение (повреждение) зеленых насаждений взыскивается ущерб в соответствии с действующим законодательством.

### **7.13. Содержание объектов освещения.**

7.13.1. Все устройства уличного, придомового и другого наружного освещения должны содержаться в исправном состоянии. Содержание и ремонт уличного и придомового освещения, находящегося в муниципальной собственности, организует администрация муниципального образования. Содержание придомового освещения, подключенного к вводным распределительным устройствам жилых домов, осуществляют организации, оказывающие услуги и (или) выполняющие работы по содержанию и ремонту общего имущества многоквартирного дома, или управляющие организации.

7.13.2. Запрещается самовольное подсоединение и подключение проводов и кабелей к сетям и устройствам наружного освещения.

7.13.3. Опоры электрического освещения, опоры контактной сети общественного и железнодорожного транспорта, защитные, разделительные ограждения, дорожные сооружения и элементы оборудования дорог должны быть покрашены, содержаться в исправном состоянии и чистоте.

При замене опор электроснабжения указанные конструкции должны быть демонтированы и вывезены владельцами сетей в течение 3 суток.

За исправное состояние, безопасное состояние и удовлетворительный внешний вид всех элементов и объектов, размещенных на опорах освещения и опорах контактной сети общественного и железнодорожного транспорта, несет ответственность собственник указанных опор.

Инженерные сети должны быть покрашены и изолированы, иметь удовлетворительный внешний вид, очищены от надписей, рисунков и посторонних предметов.

7.13.4. Не допускается эксплуатация сетей и устройств наружного освещения при наличии обрывов проводов, повреждений опор, изоляторов.

7.13.5. Металлические опоры, кронштейны и другие элементы устройств наружного освещения должны содержаться в чистоте, не иметь очагов коррозии и окрашиваться собственниками (владельцами, пользователями) по мере необходимости, но не реже 1 раза в 3 года и поддерживаться в исправном состоянии.

7.13.6. Организации, в ведении которых находятся устройства наружного освещения, обеспечивают их технически исправное состояние, при котором количественные и качественные показатели соответствуют заданным параметрам, своевременное включение и отключение и бесперебойную работу устройств наружного освещения в ночное время.

7.13.7. Собственники (владельцы, пользователи) объектов наружного освещения или объектов, оборудованных средствами наружного освещения, а также организации, обслуживающие объекты (средства) наружного освещения, обязаны:

7.13.7.1. Следить за надлежащим освещением улиц, дорог, качеством опор и светильников, осветительных установок; при нарушении или повреждении производить своевременный ремонт.

7.13.7.2. Следить за включением и отключением освещения в соответствии с установленным порядком.

7.13.7.3. Соблюдать правила установки, содержания, размещения и эксплуатации наружного освещения и оформления.

7.13.7.4. Своевременно производить замену фонарей наружного освещения.

7.13.8. Включение наружного освещения улиц, дорог, площадей, территорий микрорайонов производится при снижении уровня естественной освещенности в вечерние сумерки до 20 лк, а отключение - в утренние сумерки при ее повышении до 10 лк.

7.13.9. Включение и отключение устройств наружного освещения подъездов жилых домов, систем архитектурно-художественной подсветки, рекламы производятся в режиме работы наружного освещения улиц.

7.13.10. Нарушения в работе устройств наружного освещения, связанные с обрывом электрических проводов или повреждением опор, следует устранять немедленно после обнаружения.

7.13.11. Вывоз сбитых опор освещения осуществляется лицом, эксплуатирующим линейные сооружения, в течение 3 суток с момента обнаружения (демонтажа).

7.13.12. Срок восстановления свечения отдельных светильников не должен превышать 10 суток с момента обнаружения неисправностей или поступления соответствующего сообщения.

7.13.13. В охранной зоне инженерных сетей производится окос травы и уборка дикорастущей поросли собственниками (пользователями) инженерных сетей.

#### **7.14. Содержание сооружений, зданий и их фасадов.**

7.14.1. Правообладатели зданий, сооружений обязаны обеспечить надлежащее их содержание, в том числе по своевременному производству работ по ремонту и покраске зданий, сооружений, их фасадов, а также поддерживать в чистоте и исправном состоянии расположенные на фасадах памятные доски,

указатели улиц (в том числе переулков, площадей), номерные знаки, вывески и информационные таблички.

7.14.2. На всех жилых, административных, производственных и общественных зданиях должны быть вывешены указатели с написанием наименований элементов улично-дорожной сети и номера домов установленных администрацией муниципального образования образцов в соответствии с адресами объектов недвижимости, указанными в Адресном реестре. Указатели и номера домов должны содержаться в чистоте и исправном состоянии.

Ответственность за выполнение указанных требований за счет собственных средств возлагается на собственников зданий, на многоквартирных жилых домах - организацию, выбранную собственниками помещений для управления многоквартирным домом, если иное не установлено законом или договором.

Порядок установки указателей наименований элементов улично-дорожной сети и номеров объектов адресации (адресных указателей) утверждается постановлением администрации муниципального образования.

#### **7.15. Содержание некапитальных объектов.**

7.15.1. Установка и эксплуатация некапитальных объектов осуществляются в установленном законодательством порядке с учетом действующих муниципальных нормативных правовых актов.

После уборки временного сооружения его владелец обязан восстановить и благоустроить занимаемый ранее временным сооружением земельный участок.

7.15.2. Юридические и физические лица, которые являются собственниками некапитальных объектов, должны устанавливать урны возле некапитальных объектов, очищать урны от отходов в течение дня по мере необходимости, но не реже 1 раза в сутки, окрашивать урны не реже 1 раза в год.

7.15.3 Юридическим и физическим лицам, которые являются собственниками некапитальных объектов, запрещается:

7.15.3.1. Возводить к временным сооружениям пристройки, козырьки, навесы и прочие конструкции, не предусмотренные проектами.

7.15.3.2. Складировать тару, товары, детали, иные предметы бытового и производственного характера у некапитальных объектов и на их крышах, а также использовать некапитальные объекты, где осуществляется торговля, оказываются бытовые услуги и услуги общественного питания, под складские цели.

7.15.3.3. Загромождать противопожарные разрывы между некапитальными объектами оборудованием, отходами.

#### **7.16. Содержание сетей ливневой канализации, смотровых и ливневых колодцев, водоотводящих сооружений.**

7.16.1. В пределах охранной зоны коллекторов ливневой канализации без оформления соответствующих документов и письменного согласования с эксплуатирующей организацией, иными органами в установленных действующим законодательством случаях запрещается:

7.16.1.1. Производить земляные работы.

7.16.1.2. Повреждать сети ливневой канализации, взламывать или разрушать водоприемные люки.

7.16.1.3. Осуществлять строительство, устанавливать торговые, хозяйственные и бытовые сооружения.

7.16.1.4. Сбрасывать промышленные, бытовые отходы, мусор и иные материалы.

7.16.2. Организации, эксплуатирующие сети ливневой канализации, обязаны содержать их в соответствии с техническими правилами.

7.16.3. Решетки дождеприемных колодцев должны постоянно находиться в очищенном состоянии. Не допускаются засорение, заливание решеток и

колодцев, ограничивающие их пропускную способность. Профилактическое обследование смотровых и дождеприемных колодцев ливневой канализации и их очистка производятся не реже 1 раза в год.

7.16.4. Коммуникационные колодцы, на которых разрушены крышки или решетки, должны быть в течение часа ограждены собственниками сетей, обозначены соответствующими предупреждающими знаками и заменены в сроки не более 3 часов.

7.16.5 Ответственность за исправное техническое состояние сетей ливневой канализации (в том числе своевременное закрытие люков, решеток) возлагается на эксплуатирующие организации.

### **7.17. Содержание малых архитектурных форм:**

7.17.1. Объекты садово-парковой мебели, садово-паркового оборудования и скульптуры, в том числе фонтаны, парковые павильоны, беседки, мостики, ограды, ворота, навесы, вазоны и другие малые архитектурные формы, должны находиться в чистом и исправном состоянии.

7.17.2. В весенний период должны производиться плановый осмотр малых архитектурных форм, их очистка от старой краски, ржавчины, промывка, окраска, а также замена сломанных элементов.

7.17.3. Для содержания цветочных ваз и урн в надлежащем состоянии должны быть обеспечены:

7.17.3.1. Ремонт поврежденных элементов.

7.17.3.2. Удаление подтеков и грязи.

7.17.3.3. Удаление мусора, отцветших соцветий и цветов, засохших листьев.

7.17.4. Ограждения (металлические решетки) необходимо содержать в надлежащем техническом состоянии, очищать от старого покрытия и производить окраску не реже 1 раза в год.

7.17.5. В зимний период элементы садово-парковой мебели, садово-паркового оборудования и скульптуры, а также подходы к ним должны быть очищены от снега и наледи.

7.17.6. Сроки включения фонтанов, регламенты их работы, в т.ч. промывки и очистки чаш, технологические перерывы и окончание работы определяются администрацией муниципального образования.

7.17.7. Ответственность за состояние и эксплуатацию фонтанов возлагается на предприятие, организацию, учреждение, в собственности или пользовании которых они находятся.

7.17.8. В период работы фонтанов очистка водной поверхности от мусора производится ежедневно. Фонтаны должны содержаться в чистоте и в период их отключения.

7.17.9. Купаться в фонтанах запрещено.

7.18. Информационные указатели, вывески, рекламные конструкции.

7.18.1. Информационные указатели, вывески, рекламные конструкции (в том числе информационные поля рекламных конструкций), декоративные панно должны содержаться в надлежащем и технически исправном состоянии.

7.18.2. Собственники информационных указателей, вывесок, рекламных конструкций, декоративных панно, входных групп, не входящих в состав общего имущества собственников помещений многоквартирного жилого дома, принимают необходимые меры по сохранности указанных конструкций при очистке кровли дома в зимний период.

7.19. На территории муниципального образования запрещается:

7.19.1. Ломать и повреждать элементы обустройства зданий и сооружений, памятники, мемориальные доски, деревья, кустарники, малые архитектурные

формы и другие элементы внешнего благоустройства на территориях общего пользования, а также производить их самовольную переделку, перестройку и перестановку.

7.19.2. Наносить надписи, рисунки, расклеивать и развешивать какие-либо объявления и другие информационные сообщения на остановочных пунктах, стенах, столбах, заборах (ограждениях) и иных, не предусмотренных для этих целей объектах. Организация работ по удалению надписей, рисунков, объявлений и других информационных сообщений возлагается на собственников, владельцев, пользователей указанных объектов.

7.19.3. Склаживать и хранить движимое имущество за пределами границ и ограждений своих земельных участков, находящихся в собственности, владении, пользовании, более 2 суток, за исключением транспортных средств, размещенных в соответствии с Правилами дорожного движения.

7.19.4. Размещать и складировать тару, промышленные товары и иные предметы торговли или объекты, не предусмотренные действующим законодательством и муниципальными правовыми актами, на тротуарах, газонах, дорогах, на контейнерных площадках и прилегающих к ним территориях.

7.19.5. Строить, в том числе временные, хозяйственные, бытовые строения и сооружения, изменять фасады зданий, реконструировать, а также возводить пристройки в нарушение требований Градостроительного кодекса Российской Федерации, нормативных правовых актов органов местного самоуправления.

7.19.6. Склаживать, размещать на открытом воздухе сыпучие материалы (грунт, песок, гипс, цемент и т.д.) без укрытия, препятствующего их выветриванию.

### **VIII. Организация сбора и вывоза отходов**

8.1. Территория муниципального образования подлежит регулярной очистке от ТКО в соответствии с Территориальной схемой обращения с отходами, в том числе ТКО, на территории Волгоградской области, утвержденной приказом комитета природных ресурсов и экологии Волгоградской области от 16 сентября 2016 г. N 1310 (далее - Территориальная схема обращения с отходами), и требованиями экологического законодательства Российской Федерации и законодательства Российской Федерации в области обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия населения.

8.2. До определения на территории Волгоградской области регионального оператора по обращению с ТКО порядок сбора, условия и способы транспортирования, обработки, обезвреживания, утилизации и размещения ТКО на территории муниципального образования Волгоградской области определяется в соответствии с указанным разделом настоящих правил.

8.3. Физические и юридические лица, индивидуальные предприниматели в силу закона или договора, принявшие на себя обязательства содержать территории, здания, строения, сооружения, обязаны своевременно вывозить мусор и отходы, размещать их в установленном месте или заключать договор на вывоз и (или) размещение ТКО с организациями, осуществляющими на законном основании деятельность по сбору, транспортированию, обработке, утилизации, обезвреживанию, размещению отходов I - IV классов опасности. Физические и юридические лица, индивидуальные предприниматели должны иметь документальное подтверждение вывоза и размещения ТКО.

8.4. Потребители или уполномоченные ими лица обязаны осуществлять складирование ТКО в местах сбора и накопления ТКО, определенных договором на оказание услуг по обращению с ТКО в соответствии с Территориальной схемой обращения с отходами.

8.5. Накопление ТКО от многоквартирных и индивидуальных жилых домов и административных зданий, объектов социальной сферы, общественного питания и бытового обслуживания, торговых объектов производится в контейнеры и бункеры, установленные на оборудованных контейнерных площадках, и (или) места временного хранения крупногабаритных отходов, оборудованные на контейнерных площадках.

8.6. Допускается сбор ТКО от индивидуальных жилых домов в специальный автотранспорт, работающий по установленному маршруту и графику. График и маршрут движения автотранспорта должны быть доведены до всех пользователей.

8.7. Ответственность за организацию сбора и своевременного удаления ТКО с контейнерных площадок и мест временного накопления несет собственник контейнерных площадок, если иное не предусмотрено законом или договором.

#### **IX. Основные требования к проведению земляных работ и обеспечению контроля за их производством**

9.1. На земельных участках, расположенных на территории муниципального образования, государственная собственность на которые не разграничена или находящихся в муниципальной собственности, хозяйствующим субъектам и физическим лицам запрещается проведение всех видов земляных работ (производство дорожных, строительных, аварийных и прочих земляных работ) без письменного разрешения или после окончания его срока действия в случае отсутствия разрешения на строительство на участке проведения земляных работ.

Не являются земляными работами (в целях настоящих Правил) работы, осуществляемые в соответствии с разрешением на строительство на участке проведения земляных работ.

9.2. Разрешение на производство земляных работ (далее - разрешение) выдается администрацией муниципального образования на основании заявления хозяйствующего субъекта или физического лица (далее - Заказчик работ). Для получения разрешения Заказчик работ представляет в администрацию муниципального образования заявление по установленной форме. Форма заявления на получение разрешения, форма разрешения требования к проведению земляных работ и обеспечению контроля за их производством утверждаются постановлением администрации муниципального образования.

9.3. Проведение земляных работ, включая порядок приема-сдачи выполненных работ по ликвидации последствий земляных работ (разрытий) и выполнения иных условий разрешений, осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, муниципальными правовыми актами и с учетом следующих обязательных требований:

9.3.1. На пересечении с проезжей частью дорог с усовершенствованным покрытием прокладка подземных инженерных коммуникаций производится бестраншейным (закрытым) способом, исключающим нарушение дорожного покрытия. Допустимость прокладки подземных инженерных коммуникаций открытым способом возможна при получении согласований в администрации муниципального образования.

9.3.2. В случае если проведение земляных работ ограничивает или перекрывает движение транспорта (автобусные, троллейбусные маршруты), после выхода распоряжения о закрытии или ограничении движения транспорта администрация муниципального образования информирует об этом население

через средства массовой информации и изменения схемы движения.

с указанием сроков закрытия маршрута

9.4. В случае возникновения аварии на инженерных коммуникациях выполнение работ проводится с учетом следующих особенностей:

9.4.1. Лицо, производящее работы по ликвидации аварии, немедленно приступает к ликвидации аварии без получения разрешения с обязательным сообщением телефонограммой в администрацию муниципального образования, территориальное подразделение ГИБДД в случае возникновения аварии на проезжей части дорог о месте произошедшей аварии и начале проведения работ.

9.4.2. В течение суток с момента начала аварийных работ Заказчик работ, производящий работы по ликвидации аварии, не прекращая проведения аварийных работ, представляет в администрацию муниципального района заявление на получение разрешения и необходимые документы.

9.4.3. Аварийные работы производятся непрерывно (круглосуточно), в том числе в выходные и праздничные дни.

9.5. Заказчик работ несет ответственность за качество восстановления благоустройства (в том числе за качество асфальтобетонных покрытий, тротуарной плитки, планировки земли и приживаемости зеленых насаждений) в течение 4 лет с момента приемки восстановленного благоустройства администрацией муниципального образования. В случае нарушения благоустройства в указанный период (возникновение провалов, просадок, выбоин, ям и т.д.), связанного с некачественным проведением работ, Заказчик работ обязан своевременно и за свой счет устранить имеющиеся нарушения. В случае неисполнения вышеуказанных обязательств администрация муниципального образования предъявляет требования к Заказчику работ о понуждении к исполнению обязательств по восстановлению благоустройства в судебном порядке.

9.6. При выполнении строительно-монтажных и других работ, связанных с разрытием (проведением земляных работ), места их производства должны быть оборудованы ограждениями, обеспечивающими безопасность людей и транспорта. Кроме того, в темное время суток на дороге и тротуарах - с обозначением световой сигнализацией красного цвета. Запрещается складировать строительные материалы, строительный мусор, нерастительный (инертный) грунт на газоны, тротуары, проезжую часть за пределами ограждений мест проведения работ.

9.7. Во избежание загрязнения подъездных путей и улиц города должна быть обеспечена очистка или мойка колес автотранспорта при выезде со строительных площадок (мест производства работ), которые оборудуются пунктами очистки или мойки колес транспортных средств на выездах. Подъездные пути к строительным площадкам должны иметь твердое покрытие. Запрещается вывоз грязи колесами автотранспорта со строительных площадок на территорию города.

9.8. При производстве земляных работ в местах прохода пешеходов траншеи должны быть оборудованы пешеходными мостиками. Мостик для пешеходов должен иметь ширину не менее 0,8 м и перила высотой не менее 1,0 м.

9.9. При производстве работ, указанных в пункте 6.1 настоящего раздела, должны быть приняты меры по сохранению растительного слоя грунта и использованию его по назначению.

9.10. В случае невозможности восстановления благоустройства в связи с наступлением осенне-зимнего сезона восстановление Заказчиком работ производится по окончании вышеуказанного периода (период определяется

решением штаба по подготовке города к зиме и отопительному сезону). Места производства работ должны быть засыпаны, зацебенены и не должны иметь просадок и выбоин.

9.11. Работа, выполняемая Заказчиком работ и указанная в пункте 6.1 настоящего раздела, считается законченной после полного благоустройства улиц, тротуаров, пешеходных дорожек, газонов, внутриквартальных, придомовых и других территорий и подписания соответствующим администрацией муниципального образования акта о восстановлении благоустройства. В случае отсутствия подписанного сторонами акта о восстановлении благоустройства произведенные работы считаются незаконченными. Форма акта о восстановлении благоустройства утверждается постановлением администрации муниципального образования.

К моменту подписания акта о восстановлении благоустройства Заказчик работ должен предъявить исполнительную документацию по восстановлению благоустройства (акты на скрытые виды работ, паспорта на применяемые материалы).

#### **Х. Особые требования к доступности среды для маломобильных групп населения**

10.1. При проектировании объектов благоустройства жилой среды, улиц и дорог, объектов культурно-бытового обслуживания необходимо обеспечить доступность для маломобильных групп населения, имея в виду оснащение этих объектов элементами и техническими средствами, способствующими передвижению инвалидов и других групп с ограниченными возможностями передвижения (специально оборудованные пешеходные пути, пандусы, места на остановках общественного транспорта и автостоянках, поручни, ограждения, приспособления и т.д.).

10.2. Проектирование, строительство, установка технических средств и оборудования, способствующих передвижению пожилых лиц и инвалидов, осуществляются при новом строительстве заказчиком в соответствии с утвержденной проектной документацией, а в условиях сложившейся застройки - собственниками, владельцами земельных участков.

10.3. Проектная документация на благоустройство территории должна соответствовать федеральным нормативным требованиям для проектирования окружающей среды, объектов жилищно-гражданского производственного назначения, с учетом потребностей маломобильных групп населения.

10.4. При выполнении благоустройства улиц в части организации подходов к зданиям и сооружениям поверхность реконструируемой части тротуаров выполняется в одном уровне с существующим тротуаром или обеспечивается плавный переход между поверхностями тротуаров, выполненных в разных уровнях.

10.5. Тротуары, подходы к зданиям, пандусы и ступени должны иметь нескользкую поверхность.

10.6. Поверхности тротуаров, площадок перед входом в здания, ступеней и пандусов, имеющие скользкую поверхность в холодный период времени, обрабатываются специальными противогололедными средствами или принимаются меры по укрытию этих поверхностей противоскользкими материалами.

## **XI. Осуществление контроля по выпасу скота и птицы на территории Пимено-Чернянского сельского поселения Котельниковского муниципального района Волгоградской области**

1. Настоящие Правила устанавливают порядок выпаса скота и птицы на территории Пимено-Чернянского сельского поселения Котельниковского муниципального района Волгоградской области в целях обеспечения рационального использования пастбищ, охраны сельскохозяйственных угодий, посевов и потравы, повреждения и уничтожения сельскохозяйственными животными и птицей.
2. В целях настоящих Правил применяются следующие понятия и определения:
  - скот крупные рогатые, мелкие рогатые и другие животные, содержащиеся в домашних хозяйствах граждан и хозяйствах субъектов сельскохозяйственных товаропроизводителей и используемые в целях производства животноводческой, молочной, сопутствующей и другой продукции, необходимым условием содержания которых является прогон и выпас (лошади, коровы, овцы, козы и др.);
  - птица- куры, утки, гуси и пр.
  - выпас скота- сбор животных в организационное стадо на отведённых для этого участках и других местах в пределах территории населённых пунктов или за их пределами, прогон животных до места выпаса и пастьба на специально отведённых пастбищах и других земельных участках.
3. Выпас скота и птицы на территории Пимено-Чернянского сельского поселения Котельниковского муниципального района Волгоградской области осуществляется на огороженных пастбищах либо на не огороженных пастбищах на привязи или под надзором собственников скота и птицы или лиц, заключивших с собственниками или уполномоченными собственниками лицами коллективные или индивидуальные договоры на оказание услуг по выпасу скота (далее - пастух).
4. Выпас лошадей на пастбищах Пимено-Чернянского сельского поселения допускается лишь в их стреноженном состоянии.
5. Выпас водоплавающей птицы производится только на естественных водоёмах либо на искусственно созданных в пределах личного земельного участка, запрудах. Прогон водоплавающей птицы до естественных водоёмов и обратно осуществляется под контролем собственника.
6. Запрещается безнадзорный выпас скота и птицы на полосах отвода автомобильных дорог общего пользования.
7. До начала сезона выпаса скота собственники, в лице уполномоченных представителей, обращаются в администрацию Пимено-Чернянского сельского поселения или к руководителям сельскохозяйственных предприятий по вопросу отведения земель, получения разрешения или согласования мест выпаса скота на земельных участках из состава земель сельскохозяйственного назначения, и иных земель, а также (или) в целях заключения договора аренды земельных участков для выпаса скота.
8. В целях обеспечения интересов собственников скота, землепользователей и других лиц, права и интересы которых могут быть затронуты в результате

безнадзорного выпаса скота администрация Пимено-Чернянского сельского поселения оказывают организационно-техническое и правовое содействие и помощь собственникам скота в организации коллективного выпаса, с учётом требований законодательства и традиционных способов выпаса скота.

9. Прогон скота к месту выпаса осуществляется их собственниками или пастухами по маршрутам, согласованным или установленным органом местного самоуправления.

10. Коллективный или индивидуальный выпас скота должен осуществляться с соблюдением предельных норм нагрузки на пастбища, которые определяются администрацией Пимено-Чернянского сельского поселения на основе научной методики их расчёта.

11. В компетенцию администрации Пимено-Чернянского сельского поселения входит:

- 1) осуществление контроля в пределах своих полномочий за соблюдением требований законодательства и данных Правил;
- 2) выделение мест для выпаса и прогона скота в соответствии с правовыми нормами законодательства;
- 3) доведение до владельцев скота и птицы информации о правилах содержания сельскохозяйственных животных на территории муниципального образования, в том числе о настоящих Правилах.

12. Собственники скота и птицы или пастухи обязаны осуществлять постоянный надзор за скотом и птицей в процессе их выпаса на неогороженных территориях, не допуская их перемещение на участки, не предназначенные для этих целей.

13. Собственники, которые содержат скот на территории населённого пункта и (или) вне стада, обязаны обеспечить животным стойловое содержание с соблюдением требований санитарных норм.

14. Собственники скота и птицы имеют право:

- 1) обращаться в администрацию для получения участка для выпаса и прогона скота и птицы;
- 2) вступать в животноводческие товарищества или иные объединения владельцев домашних животных для организации и осуществления выпаса скота;
- 3) осуществлять выпас скота на пастбищах в сроки, указанные в договорах аренды;

15. Собственники скота и птицы обязаны:

- 1) осуществлять выпас скота в соответствии с настоящими Правилами;
- 2) не допускать порчу и потраву скотом и птицей чужих сенокосов, посевов и иных сельскохозяйственных угодий, повреждение или уничтожение насаждений и других культур;
- 3) сдавать скот пастуху и забирать его из стада в установленных местах сбора, сопровождать его по селитебной территории населённого пункта;
- 4) выполнять условия выпаса, прогона скота и птицы, а также условия договора аренды земельных участков из состава земель иных категорий, предназначенных для выпаса скота.

16. содержания животных устанавливают требования к условиям содержания животных (за исключением диких животных, находящихся в состоянии естественной свободы, в том числе животных, относящихся к природным ресурсам континентального шельфа и исключительной экономической зоны Российской Федерации), а также требования к осуществлению мероприятий по карантинированию животных, обязательным профилактическим мероприятиям и диагностическим исследованиям животных. Ветеринарные правила содержания животных утверждаются применительно к отдельным видам животных и целям их содержания.

## **XII. Контроль за исполнением настоящих Правил и ответственность за их нарушение**

12.1. Организация работ по уборке и благоустройству территории муниципального образования и ответственность за качество и своевременность выполненной работы возлагаются на администрацию муниципального образования, собственников, арендаторов земельных участков, зданий и сооружений, собственников помещений в многоквартирных домах и лиц, осуществляющих по договору управление (эксплуатацию) многоквартирными домами, собственников жилых домов индивидуальной застройки.

12.2. Администрация муниципального образования, ее структурные подразделения осуществляют контроль в пределах своей компетенции за соблюдением физическими и юридическими лицами Правил.

12.3. В случае выявления фактов нарушений Правил уполномоченные органы местного самоуправления и их должностные лица вправе:

выдать предписание об устранении нарушений;  
составить протокол об административном правонарушении в порядке, установленном действующим законодательством;  
обратиться в суд с заявлением (исковым заявлением) о признании незаконными действий (бездействия) физических и (или) юридических лиц, нарушающих Правила, и о возмещении ущерба.

12.4. Лица, виновные в нарушении настоящих Правил, несут ответственность в административном порядке в соответствии с Кодексом Волгоградской области об административной ответственности.

12.5. Привлечение к административной ответственности не освобождает виновных от обязанности устранить последствия нарушений настоящих Правил, а также возместить причиненный ущерб в результате повреждения объектов внешнего благоустройства или повреждения (уничтожения) зеленых насаждений.

Вред, причиненный в результате нарушения Правил, возмещается виновными лицами в порядке, установленном действующим законодательством.

ПОРЯДОК  
ОБЩЕСТВЕННОГО УЧАСТИЯ В ДЕЯТЕЛЬНОСТИ  
ПО БЛАГОУСТРОЙСТВУ ТЕРРИТОРИИ ПИМЕНО-ЧЕРНЯНСКОГО СЕЛЬСКОГО  
ПОСЕЛЕНИЯ КОТЕЛЬНИКОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

1. Жители, представители сообществ и различных объединений и организаций (далее - заинтересованные лица) муниципального образования имеют право участвовать в мероприятиях по развитию территории муниципального образования, реализации проектирования благоустройства, размещению элементов благоустройства, содержанию объектов благоустройства и их элементов в соответствии с законодательством Российской Федерации и Волгоградской области.
2. Формами участия являются:
  - 2.1. Совместное определение целей и задач по развитию территории, инвентаризация проблем и потенциалов среды.
  - 2.2. Обсуждение и выбор типа оборудования, некапитальных объектов, малых архитектурных форм, включая определение их функционального назначения, соответствующих габаритов, стилового решения, материалов.
  - 2.3. Консультации в выборе типов покрытий, с учетом функционального зонирования территории, по предполагаемым типам озеленения, по предполагаемым типам освещения и осветительного оборудования.
  - 2.4. Участие в разработке проекта, обсуждение решений с архитекторами, ландшафтными архитекторами, проектировщиками и другими профильными специалистами.
  - 2.5. Одобрение проектных решений.
  - 2.6. Осуществление общественного контроля над процессом реализации проекта, эксплуатации территории (посредством формирования рабочих групп, общественного либо наблюдательного совета проекта и т.д.).
  - 2.8. Самостоятельное благоустройство территории.
  - 2.9. Участие в конкурсе на лучший проект благоустройства (далее - конкурс) с последующей передачей его для реализации администрации муниципального образования.
  - 2.10. Направление предложений по благоустройству в администрацию муниципального образования.
3. Механизмы общественного участия.
  - 3.1. Обсуждение проектов проводится в интерактивном формате способами, предусмотренными Федеральным законом от 21 июля 2014 г. N 212-ФЗ "Об основах общественного контроля в Российской Федерации".
  - 3.2. Используются следующие инструменты: анкетирование, опросы, интервьюирование, работа с отдельными группами пользователей, организация проектных семинаров, организация проектных мастерских, проведение общественных обсуждений, проведение дизайн-игр с участием взрослых и детей, организация проектных мастерских со школьниками и студентами, школьные проекты (рисунки, сочинения, пожелания, макеты), проведение оценки эксплуатации территории.
  - 3.3. Для проведения общественных обсуждений выбираются общественные

и культурные центры (дом культуры, школы, молодежные и культурные центры), находящиеся в зоне хорошей транспортной доступности, расположенные по соседству с объектом проектирования.

3.4. Итоги встреч, проектных семинаров, дизайн-игр и любых других форматов общественных обсуждений освещаются в средствах массовой информации и выкладываются в публичный доступ на официальном сайте администрации муниципального образования.

3.5. Для обеспечения квалифицированного участия заблаговременно до проведения самого общественного обсуждения публикуется достоверная и актуальная информация о проекте, результатах предпроектного исследования, а также сам проект.

3.6. Общественный контроль является одним из механизмов общественного участия.

3.7. Общественный контроль в области благоустройства осуществляется любыми заинтересованными физическими и юридическими лицами, в том числе с использованием технических средств для фото-, видеофиксации, а также интерактивных порталов в сети Интернет. Информация о выявленных и зафиксированных в рамках общественного контроля нарушениях в области благоустройства направляется для принятия мер в администрацию муниципального образования и (или) на интерактивный портал в сети Интернет.

3.8. Общественный контроль в области благоустройства осуществляется с учетом положений законов и иных нормативных правовых актов об обеспечении открытости информации и общественном контроле в области благоустройства, жилищных и коммунальных услуг.

4. Самостоятельное благоустройство может быть на основании разрешения на использование земель или земельного участка для размещения элемента благоустройства без предоставления земельного участка и установления сервитута в соответствии с земельным законодательством, на основании разработанного и согласованного в установленном порядке проекта благоустройства при наличии в случае проведения земляных, ремонтных и иных работ, связанных с благоустройством, ордера на производство указанных работ.

5. Участие в конкурсе с последующей передачей его для реализации администрации муниципального образования.

5.1. Лицо, заинтересованное в благоустройстве территории, имеет право разработать проект благоустройства за счет собственных средств в соответствии с действующими правилами разработки и согласования проекта благоустройства и принять участие в конкурсе на лучший проект благоустройства.

5.2. Порядок проведения конкурса, сроки его проведения, требования к участникам конкурса устанавливаются уполномоченным исполнительным органом государственной власти Волгоградской области.

6. Направление предложений по благоустройству в администрацию муниципального образования.

6.1. Заинтересованные лица вправе подать в администрацию муниципального образования предложения по благоустройству внутриквартальной территории.

6.2. Администрация муниципального образования учитывает поданные предложения при формировании адресных программ благоустройства внутриквартальной территории на очередной финансовый год.